

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. augusztus hó 24. napján Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. szám alatti megtartott nyílt üléséről.

Jelen vannak: Kékedi László Vilmos polgármester, Rózsa Tibor alpolgármester, Czeglédi Tibor, Fegyverneki János, Grúz Attila Juhász Zoltán Nándor és Szabó Rác BÉla képviselők.

Meghívottak: Tanácskozási joggal összes napirendi ponthoz:
Lőrincz Sándorné jegyző
Soltészné Vékony Szilvia gazdálkodási ügyintéző

Kékedi László Vilmos polgármester köszönti a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy mind a 6 fő testületi tag jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánítja, és azt megnyitja.

A jegyzőkönyv vezetésére Lőrincz Sándorné jegyzőt, míg a jegyzőkönyv hitelesítésére Juhász Zoltán Nándor és Grúz Attila képviselőket javasolja felkérni. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a testület egyhangúlag elfogad.

Az ülés napirendjére a meghívóban szereplő napirendi pontok szerint tesz javaslatot:

Napirendi pontok:

- 1.) Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 2.) Beszámoló az óvoda 2019/2020. évi munkájáról
Előadó: Grúzné Juhász Erika óvodavezető
- 3.) A települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.27.) rendelet módosítása, kiegészítése (adományok)
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 4.) Szociális célú tűzifa pályázat benyújtása
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 5.) Borsodvíz Zrt. alaptőke emelése
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 6.) Testvér települési megállapodás Tiszagyulaházával
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 7.) Előterjesztések, interpellációk

Napirendre tett javaslatát szavazásra teszi fel, mellyel a képviselő-testület egyhangúlag egyetért.

I.NAPIRENDI PONT

Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

(A jelentés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

II.NAPIRENDI PONT

Beszámoló az óvoda 2019/2020. évi munkájáról

(A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester:

Gyönyörű anyagot küldött az intézményvezető, ahogy már megszokhattuk.

Felkéri Grúzné Juhász Erikát, hogy amennyiben van kiegészítése azt mondja el.

Grúzné Juhász Erika intézményvezető:

Köszönöm az önkormányzatnak, hogy a bölcsődéhez is sikerült 2 új játékot beszerezni.

Időközben hivatalosan is a tudomásomra jutott, hogy Lutián Mónika kisgyermeknevelő gyermeket vár és veszélyeztetett terhes, így nem dolgozhat, ezért szükség lesz 1 fő kisgyermeknevelőt felvenni a távolléte idejére. Van jelentkező akinek óvodapedagógus diplomája van de vállalja a kisgyermeknevelői képesítés megszerzését.

Szabó Rác Béla képviselő:

Gratulálok az óvodában folyó munkához, a beszámolót elfogadásra javaslom.

Lőrincz Sándorné jegyző:

3 év múlva lejár az intézményvezetői megbízás és úgy tudom meg lesz a 40 éves közalkalmazotti jogviszony is. Van-e valaki az óvodapedagógusok között aki vállalja a vezetői megbízáshoz szükséges képesítés megszerzését.

Grúzné Juhász Erika óvodavezető:

Valóban 3 év múlva elmehetnék nyugdíjba, a megbízásom is ekkor jár le. Megkérdeztem az összes kollégát, egyedül Tyukodi-Fehér Borbála aki érdeklődik, őt alkalmasnak is találom a feladatra, de még nincs elegendő gyakorlata.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester a beszámoló elfogadását javasolja.

Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

35/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

Kisgyőri Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkájáról szóló beszámoló

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kisgyőri Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

A képviselő-testület elismerését fejezi ki az intézményben folyó színvonalas szakmai tevékenységért.

Felelős: intézményvezető

Határidő: azonnal

(Grúzné Juhász Erika intézményvezető az ülésről eltávozott.)

III.NAPIRENDI PONT

A települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.27.) számú rendelet módosítása, kiegészítése, adományok

(Az előterjesztés és a rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester kiegészítésként elmondja, hogy a települési támogatásokról szóló rendelet módosítására a sajnálatos lakástűz miatt kerül sor. Szerencsére sokan támogatták a családot anyagilag és természetben is továbbá több lakos és civil szervezet is jelentkezett akik szeretnének pénzbeli adományt eljuttatni, de mivel az önkormányzatnak nincs hatályos rendelete az államháztartáson kívülről érkező adományok kezelésére ezért egy ilyen rendelet-tervezet is elkészült.

Kéri, hogy a települési támogatásokról szóló rendelet módosítással kapcsolatban van-e kérdése, hozzászólása valakinek.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester a rendelet-tervezet elfogadását javasolja. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag elfogad és a következő rendeletet alkotja.

**Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2020. (VIII.25.) önkormányzati rendelete**

a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól
szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat nyitott egy adományok alszámlát amelyre a magánszemélyek, alapítványok, civil szervezetek tudnak utalni meghatározott célra adományt.

Ez szintén a lakástűz kapcsán merült fel és reméljük ilyen nem fordul elő többször, de bármilyen más célra vagy meghatározott személynek is tudnak adományt eljuttatni. Ez a számla nem csak a most bajbajutott család számára nyújthat segítséget. Ezeknek az államháztartáson kívülről érkező adományoknak az átvételét és átadását rendeletben kell szabályozni. Erre vonatkozóan is készült előterjesztés és rendelet-tervezet mely megküldésre került. Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester a rendelet-tervezet elfogadását javasolja. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúlag elfogad és a következő rendeletet alkotja.

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2020. (VIII.25.) önkormányzati rendelete

Az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

IV.NAPIRENDI PONT

Szociális célú tűzifa pályázat benyújtása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester az előterjesztésnek megfelelően javasolja, hogy a maximálisan igényelhető mennyiségre nyújtsa a pályázatot az önkormányzat.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, ezért kéri a határozati javaslat elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

36/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázat benyújtása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI törvény 3. melléklet 1.8. pontja alapján A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra.

Az igényelt mennyiség: 300 m3 kemény lombos tűzifa.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy település szerepel a kedvezményezett települések besorolásáról szóló 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet 2. mellékletében, mint jelentős munkanélküliséggel sújtott település, így nem kell önerőt biztosítani.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy biztosítja a tűzifa szállítási költségeit.
Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázati igény benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. augusztus 31

V.NAPIRENDI PONT *Borsodvíz Zrt. alaptőke emelése*

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy mivel a településen a szolgáltató a Heves Megyei Vízmű Zrt. ezért alacsony a részesedése az önkormányzatnak a Borsodvíz Zrt-ben, így a tőkeemelésből is kis összeggel érintett.

Rózsa Tibor alpolgármester:

A Heves Megyei Vízmű Zrt-nél is várható esetleg hasonló emelés? Az már jobban érintené az önkormányzatot.

Kékedi László Vilmos polgármester:

Úgy tudom nem terveznek alaptőke emelést, ők egy elég nagy és erős cég,

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

37/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

BORSODVÍZ Zrt. zártkörű alaptőke emelése

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a BORSODVÍZ Zrt. zártkörű alaptőke emeléséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Kisgyőr Község Önkormányzata a BORSODVÍZ Zrt. zártkörű alaptőke emelésében 1 db 50.000,- Ft névértékű „C” típusú törzsrészesvény jegyzését vállalja összesen 50.000,- Ft azaz Ötvenezer forint értékben.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az átvenni kívánt új részesvények ellenértékét, 50.000,- Ft-ot azaz Ötvenezer forintot 2020. október 15. napjáig átutalás útján megfizeti a BORSODVÍZ Zrt. 11600006-00000000-93805009 számú elkülönített számlájára.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: a jegyzőkönyvi kivonat és az új részesvény átvételére vonatkozó kötelezettségvállalási nyilatkozat BORSODVÍZ Zrt. felé történő továbbítására 2020. szeptember 15. az átutalás teljesítésére 2020. október 15.

VI.NAPIRENDI PONT
Testvér települési megállapodás Tiszagyulaházával

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester kéri a képviselő-testületi tagok véleményét.

Juhász Zoltán Nándor képviselő:

Miért esett rájuk a választás? Hogyan kezdődött az ismeretség?

Kékedi László Vilmos polgármester:

A polgármesterük interneten látta a települést és szerettek volna egy faragott szobrot ezért megkerestek, hogy milyen szép Kisgyőr. Eljött a településre és én is voltam Tiszagyulaházán, ott virágokkal foglalkoznak, tőlük szoktuk vásárolni a közterületekre a növényeket, mi pedig készítettünk nekik köztéri faragást. Az elmúlt évben voltak a falunapi rendezvényünkön is. Most megkeresett, hogy szeretnének hivatalos testvér települési kapcsolatot velünk. Mivel Magyarország jelenlegi területén nincs testvértelepülésünk ezért jónak tartottam az ötletet.

Grúz Attila képviselő:

Működik náluk egy jó táncsoport, meghívhatjuk őket a szüreti rendezvényre, mivel a járványhelyzet miatt a határon túli csoportok nem tudnak jönni. Támogatom a megállapodás megkötését.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

38/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

Testvér-települési megállapodás Tiszagyulaháza településsel

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja Tiszagyulaháza településsel testvér-települési megállapodás létrehozását.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

<u>Felelős:</u>	Kékedi László Vilmos polgármester
<u>Határidő:</u>	30 nap

VII. NAPIRENDI PONT

Előterjesztések, interpellációk

➤ *Pályázatok benyújtása*

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Magyar Falu program keretében van lehetőség újabb pályázatok benyújtására.

A hivatalra ugyanadtunk be pályázatot a Belügyminisztériumhoz, de még nem tudjuk hogy fog-e nyerni. Ez egy kisebb összegű pályázat lenne amelyből a tetőt le tudjuk cserélni valamint a vizesblokkokat felújítjuk.

A másik lehetőség önkormányzati kerékpárút építése. Javasolom, hogy a kilátóhoz épüljön kerékpárút vagy a Vadas utca végétől vagy a Rákóczi utca irányából, amelyiket a tervező jobbnak látja. Önerő egyik pályázathoz sem kell.

Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét.

Rózsa Tibor alpolgármester:

Ha nem kell hozzá saját forrás akkor adjuk be. Nem lesz-e gond, hogy a hivatal felújítására van másik pályázatunk is?

Kékedi László Vilmos polgármester:

Nem kizáró ok. Nincs elnyert pályázat, arról pedig a benyújtáskor kell nyilatkoznunk, hogy adtunk be másik pályázatot is.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

39/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

Pályázatok benyújtása Magyar Falu Program keretében

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program keretében pályázatokat nyújt be, az MFP-FHF/2020 kódszámú alprogramra a Kisgyőr, Dózsa György u. 11. sz. alatti lévő hivatali épület felújítására valamint az MFP-OKE/2020 kódszámú alprogramra önkormányzati kerékpárút építésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázati dokumentumok aláírására és a pályázatok benyújtására.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: Pályázati felhívás szerint

➤ ***Tanulmányi ösztöndíj pályázat kiírás módosítása***

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy mivel a határidőben beérkezett pályázatok egyike sem felel meg a feltételeknek, ezért a projektmenedzsertől kértünk tájékoztatást. Azt mondták, hogy a képviselő-testületnek van joga a pályázati kiírás feltételeit módosítani, azaz a tanulmányi átlagot kell csökkenteni. Kéri a képviselő-testület tagok véleményét.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

40/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

Tanulmányi ösztöndíj pályázat kiírás módosítása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete ***az EFOP-3.9.2-16 – Humán kapacitások fejlesztése Mezőcsúton és térségében*** – című pályázat keretében meghirdetett tanulmányi ösztöndíj pályázat pályázati felhívását az alábbiak szerint módosítja.

A pályázati felhívás 3. pontjában : „***A jogosultság feltétele továbbá, hogy a tanuló előző tanévi tantárgyi átlaga a kerekítés szabályainak alkalmazása nélkül 4,00 vagy a fölött van.***” szövegrész helyébe „***A jogosultság feltétele továbbá, hogy a tanuló előző tanévi tantárgyi átlaga a kerekítés szabályainak alkalmazása nélkül 3,80 vagy a fölött van***” szövegrész kerül.

A pályázati felhívás további pontjai változatlanok maradnak.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntésükről tájékoztassa a bíráló bizottságot.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

➤ ***Önkormányzati lakás bérbeadása iránti kérelem***

(A kérelem a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester kiegészítésként elmondja, hogy még a tüzeset napján felajánlotta a Kótai családnak ezt az önkormányzati lakást, de akkor azt mondták, hogy sokan vannak és adtak nekik használatra egy nagyobb, megüresedett lakást ahová be is költöztek.

Időközben a tulajdonos eladta az ingatlant ezért mégis kérték az önkormányzati lakást. Javaslom, hogy adjuk ki 1 évre a családnak, ha ezalatt nem sikerül újjáépíteniük a sajátjukat akkor meg lehet hosszabbítani.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

41/2020. (VIII.24.) képviselő-testületi határozat

Önkormányzati lakás bérbeadása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta Kótai Szabolcs és felesége kisgyőri lakosok önkormányzati tulajdonú lakás bérletére vonatkozó kérelmét

A képviselő-testület a Kisgyőr, Arany János u. 18. sz. I. emelet 1. ajtó alatti önkormányzati tulajdoni lakást 2020. szeptember 1-től 2021. augusztus hó 31-ig tartó határozott időtartamra bérbe adja Kótai Szabolcs és Kótai Szabolcsné 3556 Kisgyőr, Ady Endre u. 4. sz. alatti lakosok részére

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a lakásbérleti szerződés elkészítéséről.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

Egyebek:

Kékedi László Vilmos polgármester:

Köszönetet mond Rózsa Tibor alpolgármesternek az elektronikai hulladékgyűjtés megszervezéséért. Mind a két konténer megtelt és el is lett szállítva.

Rózsa Tibor alpolgármester:

Többen is érdeklődtek, hogy építési törmelék lerakására van-e lehetőség a településen.

Kékedi László Vilmos polgármester:

Nincs lehetőség ilyenre, konténert kell bérelni.

Czeplédi Tibor képviselő:

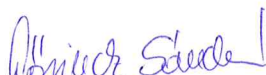
Az Árnyas utca végére nagy mennyiségű zöld hulladékot raktak le, valamit tenni kellene vele.

Kékedi László Vilmos polgármester:

A zöld hulladékot is elszállítják ha becsákolják, jó lenne ha a lakosok ezt tudomásul vennék és nem a „nagy árokba” dobálnák ahol feltorlódik..

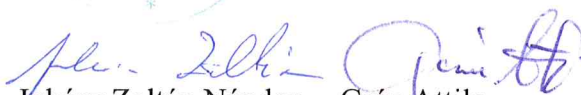
Mivel az ülésen több napirendi pont, nem volt, így Kékedi László Vilmos polgármester megköszöni a részvételt és tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy 10 perc szünet után zárt ülést tartanak.

Kmf.


Lőrincz Sándorné
jegyző




Kékedi László Vilmos
polgármester


Juhász Zoltán Nándor – Grúz Attila
jegyzőkönyv hitelesítők



Kisgyőr Község Polgármesterétől
3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11.

☎ 476-202, Tel/Fax: 476-280
E-mail: pmh@kisgyor.hu

Lőrincz Sándorné
jegyző

MEGHÍVÓ

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2020. augusztus 24-én (hétfőn) 16 órai kezdettel képviselő-testületi ülést tart**, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Hivatal tanácskozó terme Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11.

A testületi ülés napirendi pontjai:

1./ Jelentés a két ülés közt tett fontosabb intézkedésekről, lejárt határidejű határozatokról.

Előadó: Kékedi László polgármester

2./ Beszámoló az óvoda 2019/2020. évi munkájáról

Előadó: Grúzné Juhász Erika óvodavezető

3./ A települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.27.) számú rendelet módosítása, kiegészítése (adományok)

Előadó: Kékedi László polgármester

4./ Szociális célú tűzifa pályázat benyújtása

Előadó: Kékedi László polgármester

5./ Borsodvíz Zrt. alaptőke emelése

Előadó: Kékedi László polgármester

6./ Testvértelepülési megállapodás Tiszagyulaházával

Előadó: Kékedi László polgármester

7./ Előterjesztések, interpellációk

Kisgyőr, 2020. augusztus 18.



Kékedi László
Kékedi László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

*Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus hó 24. napján megtartott ülésén megjelentekről*

Jelen vannak:

Kékedi László Vilmos polgármester *Kékedi László*
Rózsa Tibor alpolgármester *Rózsa Tibor*

Képviselők:

Czeplédi Tibor *Czeplédi Tibor*
Fegyverneki János *Fegyverneki János*
Grúz Attila *Grúz Attila*
Juhász Zoltán *Juhász Zoltán*
Szabó Rácz Béla *Szabó Rácz Béla*

Meghívott:

Lőrincz Sándorné jegyző *Lőrincz Sándorné*
Kis Nándorné RNÖ elnöke
Grúzné Juhász Erika óvodavezető *Grúzné Juhász Erika*
Soltészné Vékony Szilvia pü.főtanácsos *Soltészné Vékony Szilvia*

J E L E N T É S

A 2020.08.24-én tartandó képviselő-testületi ülésre

1./ A Közös Önkormányzati Hivatal munkája (igazgatási, hatósági, pénzügyi gazdálkodás, tárgyi és személyi feltételek)

2./ Önkormányzati intézmények munkája

- oktatási intézmény
- közművelődési intézmény
- egészségügyi intézmény (házi orvos, védőnő, fogorvos, gyógyszerár)
- szociális intézmény, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat

3./ Közfoglalkoztatásban dolgozók száma: **42 fő**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: **105 fő**

Települési lakásfenntartási támogatásban részesülők száma: **53 család**

Temetési támogatás: **1 fő (Budai Angelika eltemetésére)**

Rendkívüli települési támogatás (átmeneti segély): **1 fő 30.000.- (Merucza Istvánné)**

Kamatmentes kölcsön: **-1 fő 50.000,- Ft (Varga Józsefné)**

Rendszeres települési gyógyszer-támogatás: **- 1 fő 5.000,- Ft/hó (Rendes Istvánné)**

4./ Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

18/2020. (VI.25.) A veszélyhelyzet ideje alatt hozott döntések és intézkedések elfogadása

19/2020. (VI.25.) Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi zárszámadása

20/2020. (VI.25.) A 2019. évi maradvány felosztásáról

21/2020. (VI.25.) KGR-K11 jelentés tudomásul vétele

22/2020. (VI.25.) Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

23/2020. (VI.25.) Hivatal 2020. I. negyedévi előirányzat módosítással

24/2020. (VI.25.) 2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás pályázat benyújtásáról

25/2020. (VI.25.) Hivatal felújítására pályázat benyújtása

26/2020. (VI.25.) Önkormányzati ingatlan bérleti szerződésének meghosszabbítása

27/2020. (VI.25.) Önkormányzati lakás bérbeadásáról Nagy Anita

28/2020. (VI.25.) Gyermektáborozás étkezési költsége

29/2020. (VI.25.) Varga Józsefné kamatmentes kölcsön ügye

30/2020. (VII.21.) Kisgyőr Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére kölcsön

31/2020. (VII.21.) Hivatal felújítására pályázat benyújtása (módosítás 1,- Ft miatt)

32/2020. (VII.21.) Tanyagondnoki busz beszerzésére pályázat benyújtása

33/2020. (VII.21.) Miskolc Környéki Rekultivációs Önkormányzati Társulás megszüntetése

34/2020. (VII.21.) Önkormányzati tulajdonú ingatlan használatba adása Bükkaljai Mesterek

5./ Képviselői interpellációra tett intézkedések:

6./ Egyéb feladatok –

Kisgyőr, 2020. augusztus 14.



Kékedi László
K é k e d i L á s z l ó
polgármester

BESZÁMOLÓ

a

Kisgyőri Óvoda és Mini Bölcsőde

2019/2020-as nevelési évről

Kisgyőr, 2020. augusztus 03.

Készítette: az óvoda nevelőtestülete

Benyújtja: Grúzné Juhász Erika

intézményvezető

A beszámoló tartalomjegyzéke:

A beszámoló jogszabályi háttere	3.old.
Kiemelt céljaink, feladataink	4.old.
Személyiség és közösségfejlesztés	7.old.
Eredmények	10 .old.
Csoportbeosztás, létszám	12.old.
Belső kapcsolatok, együttműködés	14.old.
Az intézmény külső kapcsolatai	15.old.
Pedagógiai munka feltételei	16.old.
2019/2020.nevelési év jellemzői	17.old.
2020./2021.nevelési év tervei	20.old.
Mellékletek	22.old.
2020./2021. előzetes adatai	
2019./2020. megvalósult rendezvényei	

A BESZÁMOLÓ JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
- **363/2012.(XII.17) Kormány rendelete az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról**
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - **20/2012. (VIII. 31.)** EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - **229/2012. VIII.28.)** Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- **32/2012. (X. 8.)** EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez
- **73/2013.(III.28.)**Kormány rendelete egyes oktatási tárgyú korm.rend. módosításáról
- **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- **1991. évi LXIV. A gyermek jogairól** szóló törvény
- **17/2013.(III.1.)**EMMI rendelete a nemzetiségi óvodai nevelés irányelve kiadásáról
- **326/2013. (VIII. 30.)** Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- *Oktatási hivatal: **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez***
- *Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés*
- *Oktatási hivatal: **Országos tanfelügyelet és Önértékelési Kézikönyv** óvodák számára*
- **1997.évi XXXI. törvény** a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (**Mini Bölcsőde**)
- **15/1998. (IV.30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a „Bölcsődei nevelés, gondozás országos alapprogramja”

- Kisgyőr Község Önkormányzata Képviselő- testületének óvodára vonatkozó önkormányzati rendeletei
- **A Kisgyőri Óvoda és Bölcsőde alapidokumentumai:**
 - az óvoda Pedagógiai Programja (továbbiakban: PP)
 - éves Munkaterv (2019/2020)
 - Szervezeti, működési szabályzat (SZMSZ)
 - Házi rend
 - Óvoda önértékelésének dokumentációja
 - Kiegészítő elemek (csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődési naplója)
 - Mini Bölcsőde szakmai alapidokumentumai (Szakmai program, SZMSZ, Házi rend)

§

Az intézményes gyermeknevelés (mini bölcsőde, óvoda) kiemelt céljai és feladatai a nevelési évre

1. Pedagógiai folyamatok

Elsődleges célunk volt:

- a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek (egyéni és közösségi) tiszteletben tartása, egyéni szükségletei szerinti testi – lelki - szellemi fejlődésüknek elősegítése,
- az óvoda és mini bölcsőde működésének teljességében a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megtartása,
- tartós és eredményes kapcsolattartás az intézményi partnerekkel,
- törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.

További céljaink:

- az óvoda és mini bölcsőde szabályozódokumentumainak (PP, Szakmai program, SZMS, Házi rend) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítására törekvés, partnerek igényeinek (szülők, fenntartó, társintézmények) megismerése, lehetőség szerint azok gyakorlati megvalósítása,
- a szervezet pedagógiai színvonalának, nevelési kultúrájának eredményes megtartása, hozzáadott értékeinek növelése,
- intézményi önértékelésen belül pedagógus önértékelésének folytatása,
- szakmai együttműködés és felelősségvállalás, előremutató problémamegoldás, értő kommunikáció gyakorlati megvalósítására törekvés munkatársi és partneri szinten egyaránt, munkahelyi közösségünk (11 fő: 2 fő bölcsődei dolgozó, 9 fő óvodai) kiegyensúlyozott napi működésének megvalósítása,

- sikeres pedagógus minősítések (minősítési vizsga és minősítési eljárás)

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

**Pedagógus és intézményi kompetenciák mentén működő óvodai élet!
Szakmai program megvalósítására törekvő bölcsődei élet!**

Pedagóguskompetenciák a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerint: mellyel minden pedagógusnak rendelkeznie kell és melyek megvalósulását egész, aktív munkája során felelősséggel kell megvalósítania.

- 1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
- 2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
- 3. A tanulás támogatása
- 4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
- 5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
- 6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- 7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- 8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Intézményi kompetenciák, melyek megvalósulását az intézményben dolgozók közösségének eredményes munkája biztosítja, irányításáért, összehangolásáért az intézményvezetés felelős.

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. Pedagógiai működés feltételei
7. Intézményi céloknak, szakmai elvárásoknak való megfelelés (jogsabályi rendelkezés szerint)

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is meghatározóak az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi gondolatai:

- az eddigi gyakorlat eredményeinek megőrzése, változás lehetőségének fenntartása,
- anyanyelvi nevelés fontossága, a beszélő környezet, a beszéd megértésének és beszélőkedsz alakításának felelőssége,
- hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet megtartása,
- játék megerősítése (idő, hely, téma) a szabad játék kitüntetett szerepe,
- kompetenciafejlesztés, támogató, egyéni ritmusú fejlődés figyelembe vétele,
- érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés,
- a tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja,
- kötelező iskolába lépés rendelkezésének betartása, ebben a szülő teljes és állandó támogatása (információ megosztás, pedagógiai támogatás), a gyermek pozitív előre haladásának figyelemmel kísérése,
- óvónő feltétlen jelenléte: kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára, példa adása és közös munkája a csoportos dajkával kiemelt fontosságú,
- egészséges életmód igényének alakítása (előadások, játszóházak szervezése pályázati lehetőség kihasználásával), étkezés, testmozgás területeinek bevonásával,
- környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására, napi szinten jelen van ennek fontossága, tevékenységbe ágyazott feladatai,
- óvodapedagógus szakmai, pedagógiai szabadságának biztosítása a különféle pedagógiai folyamatok, megvalósítások terén.

A két intézmény (mini bölcsőde, óvoda) **céljai és feladatai** nyomon követhetők az alapidokumentumokban és éves lebontásban megjelennek a munkatervekben. Ezek a tervek egymásra épülnek, figyelemmel kísérve a különféle partneri elvárásokat, törvényi változásokat, a megvalósításokat és a még hiányzó, vagy újra gondolt feladatokat.

A nevelés és gondozás **gyakorlati megvalósulása** szabályozott, tervszerű, melyekben megjelennek a gyermekcsoport életkorának, igényeinek, összetételének jellemzői, a **gyermeki alapkészségek fejlesztésére koncentrált**. Irányadó a pedagógiai munkában az óvónők, gondozónők által elkészített éves tervezés, mely a jeles napok, ünnepkörök, évszakok adta természetes ritmusra épül. Ezek **nyomon követését**, eredményeinek megjelenését rendszeresen összefoglalják meghatározott időnként az adott intézmény naplóiban:

1. a csoport szintjén,
2. egyéni szinten pedig a gyermekek

„Egyéni fejlődési naplójában”. Ebben a naplóban vezetik folyamatosan a gyermek fejlődésének mozzanatait, évente két alkalommal a szülővel is megbeszélve a napló bejegyzéseit. A gyermek és a csoport **értékelése** fontos támpont a pedagógus számára, hiszen így tudja szinte naprakészen nyomon követni tervező munkája megvalósulását és a gyermek fejlődését. Nem utolsó sorban az értékelt csoport eredményeiben megjelenik a nevelés-gondozás résztvevőinek (gondozónő, óvónő, dajka) napi munkájának minősége is. Az értékelések **eredményeinek visszacsatolása** az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.

2. Személyiség és közösségfejlesztés

„Célunk a szokás-és normarendszer megalapozása, szeretetteljes kapcsolatok kiépítése, pozitív élmények, tapasztalatok biztosítása, a gyermek közösségen belüli eligazodásának támogatásával.”

Kisgyőri Óvoda Pedagógiai Programja

A fentebb idézet gondolatok helytállóak mind a bölcsődére, mind az óvodára nézve. A családból kikerülő gyermek tükörképe annak, így viselkedése, élményei, reakciói

nagymértékben az őt körülvevő családtagok, kisebbek, nagyobbak esszenciája, kiegészítve ezeket az Ő saját személyiségével.

Az óvodai és bölcsődei nevelés, gondozás, mint „**másodlagos tér**” kapcsolódik be a gyermek mindennapi életébe, fejlődésébe. Szerencsés esetben van hová kapcsolódnia, kevésbé szerencsés helyzetben az adott intézmény lassan megpróbálja kiépíteni a maga „védőhálóját” a gyermek köré, mindezzel támogatva a gyermek fejlődését. A „háló” felfog a külvilág veszélyeitől, és néha korlátoz a saját, egyéni önző érdekeket csillapítva. Így tanulható meg lassan, sok gyakorlással, tapasztalatszerzéssel, hogy: „ne tedd azt, amit magadnak sem akarnál.” Ebben a feladatban csak akkor lehetünk eredményesek, ha ismerjük a hozzánk érkező gyermekek családi életét, a szülővel jó a kapcsolatunk, és kellő alázattal elfogadjuk, hogy valahol minden szülő „jót” akar gyermekének. Ezért a nevelési folyamatok elsődleges irányítója a szülő, mert első számú példa adója gyermekének – legalábbis a bölcsődés és óvodáskorú gyermekek esetében.

Ehhez a gondozók és óvodapedagógusok, dajkák részéről is szükséges a napi, folyamatos, bizalmi, pozitív kapcsolattartás, melynek megvalósításában, megtartásában, ha szükséges példa adásában, napi feladataink vannak a családok felé.

Ezek terei:

- szülői értekezletek
- fogadó órák
- igény szerinti egyéni beszélgetések
- családlátogatások,
- játszóházak,

melyek megvalósításával igyekszünk biztosítani az alább felsorolt feladatok megvalósítását, az eredmények megjelenését.

Meghatározó és állandó feladatunk :

- szokás és normarendszer megalapozása, kiegészítése,
- a gyermek egyéni képességeinek, szociális készségeinek figyelembe vétele,
- kulcskompetenciák kibontakoztatásának támogatása,
- együtt nevelés, tanulás lehetőségének megvalósítása,
- a hátrányos helyzetű gyermekek szociokulturális hátrányainak csökkentésére törekvés,

- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében – felzárkóztatás és tehetségigéretes gyermekek - szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe a szülőkkel és a külső szakemberekkel (gyógypedagógus, logopédus, stb).

Az óvodáskor végére várható eredményként megjelennek a következők:

- érzelmeiket szavakban, tettekben ki tudják fejezni, értelmi képességeik alkalmassá teszik őket az iskolai oktatásra,
- ragaszkodnak óvodájukhoz, társaikhoz, felnőttekhez,
- tájékozódnak a közösségben,
- érdeklődnek társaik, barátaik iránt,
- szociálisan éretté válnak az iskolába lépéshez.

A gyermekek mindenből és mindenkitől tanulnak, tanulhatnak, aki, és ami rendszeresen jelen van életükben. Ez óriási felelőssége a felnőtt társadalomnak és az egyes embernek egyaránt!

2.1. Gyermekvédelmi feladataink

A gyermekvédelem a mindennapi munkánkban kiemelt jelentőségű, esélyegyenlőség biztosítása az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének biztosítása, segítése.

Kiemelten figyelünk:

- a **hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a csonka családban élő** gyermekekre és mind azokra a helyzetekre, amikor a gyermek jogai sérülhetnek.
- a **különféle értelmi, fejlődésbeli elmaradásban lévő** gyermekek,
- valamint a **tehetségigéretes** gyermekekre. Ebben a szülő tájékoztatása, információval való ellátása, esetleg tanácsadás a konkrét feladatunk, mellyel segíthetjük a gyermek tehetség kibontakoztatását, esetleg támogathatjuk a szülő döntési irányát.

Ezt az összetett feladatot csak közös, jól szervezett munkával lehet teljesíteni, ennek tagjai a pedagógusok és kisgyermeknevelők mellett a Jelzőrendszeri tagok: jegyző, szociális munkatárs, védőnő.

Az óvoda által ellátott feladatok:

- információ gyűjtés – család, védőnő, jegyző,
- családokat segítő egyéb tevékenységek (ruhagyűjtés, információ megosztás),
- adott probléma esetén szakember megkeresése,
- szülővel való folyamatos kapcsolat (személyesen, telefonon),
- jelzések feldolgozása,
- védőnői látogatás biztosítása (havonta egy alkalom délelőtt).

Az előforduló problémáinkat igyekszünk óvodán belül megoldani, lehetőség szerint nem engedjük, hogy egy adott helyzet kezelhetetlenné váljon, így az óvónők jelzése alapján az intézmények képviselőjeként igyekszem megtalálni a megoldást, ami elfogadható a szülőnek és gyermek nevelés szempontjából nekünk is (hiányzások, elhanyagolt öltözet, kapcsolattartás stb.)

Az elmúlt nevelési év gyermekvédelmi szempontból nem hordozott nehéz, megoldhatatlan problémákat, ezt számunkra a tartós és kiegyensúlyozott kapcsolattartás, a jó információ csere és bevált megoldási utak eredménye jelentette.

3. Eredmények

Pedagógiai munkánk során folyamatosan szükséges a helyi Pedagógiai Programban megfogalmazott célok alapján az elért eredmények megvalósíthatóságának, realitásának vizsgálata. Az eredmények elemzése arról ad számot, hogy milyen irányú fejlesztésre, esetleges változtatásra van szükség a szervezet működésében.

Ezek a:

- gyermekek fejlettségének, elért eredményeinek összesítése, a helyben szokásos megfigyelésen, illetve mérésen alapuló értékelés kapcsán,
- lehetséges versenyek eredményei – esetünkben ez nem meghatározó
- iskolába lépő nagycsoportosok eredményei (iskolai visszajelzés alapján)
- elégedettségmérés eredményei (partneri kérdőívek: szülők, fenntartó, iskolai pedagógusok)

- neveltségi mutatók (DIFER mérések és rendszeres megfigyelés alapján %-os összesítésben egyénileg, csoport szinten, majd ezek után intézményi szinten)

2020/21-ben iskolába lépő nagycsoportosok száma: 19 fő

Helyi iskolában kezdi meg tanulmányait: 18 fő

Ebből: egy fő beszéd fogyatékkal (sajátos nevelési igényű SNI) és egy fő még nem lezárt értelmi képesség vizsgálatával (valószínűleg SNI-s lesz).

1. osztályos gyermekek iskolai eredményei: az 1. osztályos tanítónő (Szatmáriné Csécsi Andrea) jelzései alapján: a gyermekek testi fejlettsége, erőnléte megfelelő volt, mozgásuk összerendezett. A nagy többség életkorának megfelelő ismeretekkel rendelkezett, melyeket jól alkalmazott a különféle feladatok kapcsán. Általában elmondható volt róluk, hogy nyitott, érdeklődő, iskolaérett gyermekek kezdték meg az I. osztályt. Kialakult feladattudat, feladattartás, közösségi szabályok ismerete és betartása volt rájuk jellemző. Értelmi képesség, gondolkodás területén sokféle ismerettel rendelkeztek, életkoruktól elvárható fejlettséggel érkeztek. A gyengébb, elmaradást mutató tanulók egyéni fejlesztése tovább folytatódott az iskolai oktatás alatt is (fejlesztő pedagógus, logopédus).

Partneri elégedettség: szóban, írásban történő jelzés alapján (kérdőív): az intézmény működésével, személyi és tárgyi feltételekkel, nevelési gyakorlatával, nevelő közösségével általában elégedettek a megkérdezett partnerek. Az eredmények eléréséhez, megtartásához az alkalmazotti közösség együtt, de nem egyformán járult hozzá. Személyiségéből, saját élethelyzetéből és egyéni aktivitásából áll, állhat össze egyénre szabottan ez az eredmény, mely összeadódik és együtt (minden erőt összeadva) jelentkezik intézményi szinten.

Külső elismerése, valamilyen cím elérése: több éve megkaptuk az „Egészséges óvoda” és a „Madárbarát óvoda” címet, melyet napi működésünkkel, szervezett rendezvényeinkkel és rendszeres pedagógiai munkánkkal értünk el. Örülünk mindezeknek, de számunkra a legfontosabb az ide járó gyermekek érdeklődése, aktivitása, napi jelenléte, és mind emellett a szülők, családok által felénk közvetített bizalom, figyelem, együtt gondolkodás megjelenése. Nem jellemző óvodánkra az igazolatlan hiányzás, sőt 1-2 esetet leszámítva, az indokolatlan hiányzás sem. A betegségek kivételével a gyermekek kiegyensúlyozottan, rendszeresen járnak, szívesen vesznek részt programjainkon.

Neveltségi mutatók (képesség fejlettség): a területek fejlettségének számszerűsített mérését minden nevelési évben két alkalommal végzik el az óvodapedagógusok a csoportjukba járó gyerekekkel, az év végén ezek eredményei összesítésre és feltöltésre kerülnek az Oktatási Hivatal által működtetett intézményre vonatkozó felületre. A mérés valamennyi részképességet, szociális fejlettséget felölel, melynek eredményei nagy százalékban megfelelően fejlett képet mutat. Természetesen vannak elmaradást mutató gyermekek is, akik az adott területeken további megerősítést, fejlesztést igényelnek, vagy az óvodában, vagy iskolába kerüléskor az iskolai oktatás-nevelés rendszerében.

Kötelező iskolába lépés alól felmentést kapott gyermek: 4 fő

Az idei évtől – 2020.január – kötelező 6 éves korban iskolát kezdeni (mindazoknak, akik betöltik 6. évüket 08.31.-ig) kivéve, ha Szakértői Bizottság vizsgálata alapján kapott halasztást, illetve ha szülő írásban, elektronikusan kérvényezte az Oktatási Hivatalnál. Ebben a változásban többször segítettük a szülőket információ cserével, egyéni megbeszéléssel, internetes felületek kezelésével. Szülői értekezlet, fogadó óra és egyéni beszélgetések kapcsán gyakori téma volt az iskolakezdéssel kapcsolatos szülői feladat, melyben bízom benne mindenkinek tudtunk egyéni igénye szerint segíteni.

3.1. Csoportbeosztás, gyermeklétszám, dolgozók:

KATICA csoport:

- induló létszám (2019.ősze): 25 fő
- ebből lány: 15 fő
- fiú: 10 fő
- kiemelt figyelmet igénylő gyermek: 5 fő
- sajátos nevelési igényű: 1 fő
- cigány gyermek: 8 fő
- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű: **13 fő**
- **iskolát kezd: 10 fő**
- záró létszám (2020.augusztus): 23 fő
- **2020/21 tervezett létszáma: 19 fő (SNI miatt)**

- **A csoport óvodapedagógusai:**
- Tyukodi - Fehér Borbála (Ped. I.)

- Pocsai Béláné (Ped.II.)

Technikai dolgozó (dajka):

- Szécsi Zoltánné közalkalmazott
- Dedics Viktória közfoglalkoztatott

MACI csoport:

- induló létszám (2019.ősze): 24 fő
- ebből lány: 12 fő
- fiú: 12 fő
- kiemelt figyelmet igénylő gyermek: 6 fő
- sajátos nevelési igényű: 1 fő
- cigány gyermek: 5 fő
- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű: 10 fő
- **iskolát kezd: 9 fő**
- záró létszám (2020.augusztus): 25 fő
- **2020/21 tervezett létszáma: 23 fő**

A csoport óvodapedagógusai:

- Erkel Patrícia (Ped.II.)
- Javításné Szoták Sára (Ped.II.)

Technikai dolgozó (dajka):

- Lőrinczné Bihari Mária közalkalmazott
- Mészárosné Bihari Katalin közfoglalkoztatott

MINI Bölcsőde:

- létszám (2019.ősze): 6 fő
- **jelenlegi létszám: 7 fő**
- hátrányos helyzetű: 1 fő
- cigány gyermek: 1 fő
- körzetből érkező (Kisgyőri lakos): 7 fő

- **2020.szeptembertől tervezett létszám: 7 fő**

- dolgozók: **Lutián Mónika és Vargáné Dienes Ildikó**, akik a gyermek gondozói és dajkai feladatokat váltva látják el.

A bölcsőde működésében ez az első teljes év, a napi tapasztalatok alapján szívesen látogatják az intézményt a szülők, gyerekek egyaránt, működésével elégedettek a partnerek. Tagintézmény lévén szoros kapcsolatban (napi szintű) vagyunk egymással, dolgozói az óvoda nevelő közösségének aktív tagjai.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a nevelő közösség közötti szakmai együttműködés legfontosabb eleme. Az óvodában történő nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében az egyes pedagógusok, szakmai közösségek (óvodai és bölcsődei közösség) részt vesznek, a maguk helyén, tudásukkal, egyéni tapasztalatukkal, innovációs ötleteikkel. Ezt segíti a tudás megosztás, információ csere, hatékony kommunikációs rendszer, melyben mindenkinek aktívan részt kell vállalnia, hogy az intézmény működése eredményes legyen.

Külön szakmai munkaközösséget nem működtetünk, kis létszámú munkahelyi közösségünkben adódóan naprakész és folyamatos közöttünk a megfelelő információ csere, szükség esetén műhelymunka. Ebben az óvoda vezetősége igyekszik példa adóan elől járni, de mindez a dolgozókra is egyformán vonatkozik! Kiemelten figyelünk arra, hogy mindenkihez eljusson a munkáját segítő pontos információ, szakmai ismeretek és ezek a számára leghatékonyabb módon bontakozhassanak ki. Az információ átadás megszokott módjai:

- szóbeli
- papíralapú
- digitális.

Az intézményen belüli szakmai együttműködésnek teljes megvalósulása a feltétele az intézményi célok maradéktalan elérésének, ennek érdekében minden dolgozó munkájára egyformán támaszkodik az óvoda vezetése.

Az együttműködés és közös gondolkodás, tervezés, információ csere lehetséges területei:

- nevelőtestületi értekezlet (tanév záró, tanév nyitó, év közbeni megbeszélések aktuális feladatok miatt)
- szakmai belső (házi) továbbképzés (nevelés nélküli napok)
- pályázatok kapcsán lehetővé váló külső továbbképzések.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény kapcsolati rendszere kialakított, folyamatosan működő. A partnerek pontos beazonosítása, igényeinek meghatározása, esetleges felmerülő ötletek, javaslatok beépítése az intézmény működésébe biztosított, ha az, az óvoda, mini bölcsőde szakmai, szervezeti működésével nem ellentétes. Az együttműködés tartalma valamennyi külső partnerrel szabályozott, elégedettségük mérése és az eredmények visszacsatolása folyamatos. A partnerek köre ismert az intézmény dolgozói számára. Legfontosabb partnerek, akikkel, napi kapcsolat a jellemző:

- szülők, családok
- fenntartó, működtető (Műszaki csoport)
- főzőkonyha

Egyéb partnereink:

- szakmai munkát segítő partnerek (Szakértői szolgálat, Szakértői bizottság, utazó szakemberek)
- általános iskola
- Faluház
- szociális ágazat dolgozói (szociális segítő munkatárs, Gyermekjóléti szolgálat)
- egészségügy képviselői (háziorvos, védőnő, fogorvos)

A fent felsorolt partnerrel kapcsolatunk folyamatos, kiegyensúlyozott, napi, vagy időszakos megjelenési formája az adott intézmény működése, feladatai alapján eltérő. Tájékoztatási kötelezettségünknek minden partnerünk felé eleget teszünk, a helyben szokásos módon: szóban, digitális, vagy papíralapon. Évente elkészül az intézmények működéséről szóló beszámoló, mellyel a képviselő testületet tájékoztatjuk az itt folyó munkáról, eredményeinkről, terveinkről.

6. A pedagógiai munka feltételei

Az intézmények működését nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és személyi erőforrás, a lehetőségek kihasználása, a külső és belső környezet tudatos alakítása a pedagógiai céloknak megfelelően és a szervezetfejlesztés minőségi megvalósulása.

Az óvoda és mini bölcsőde eredményes működéséhez biztosított a **tárgyi környezet**, a megfelelő infrastruktúra. Mindkét helyen az eszközlistának megfelelően kötelezően meglévő eszközök, felszerelési tárgyak, játékok biztosítottak, azok javítása, pótlása folyamatos, az éves költségvetés tervei, keretei alapján.

Eszközfejlesztés, rendezvény lebonyolítás terén az idén is támogatást jelentettek a következők:

- **Önkormányzat**, mint fenntartó:

pályázat keretében két udvari játék: 2 millió Ft

Jótekonysági bál rendezvényhez: 50.000.-Ft

- **Szülői, egyéni támogatás** (Jótekonysági bál)

bútorok, eszközök, udvari játékok vásárlása: 700.000.Ft

- **MISSZIÓ** Alapítvány:

játékok, fejlesztő játékok: 50.000.-Ft

- **egyéni támogatás** (Balogh Zoltán)

írószer beszerzése: 50.000.-Ft

Köszönet érte minden adományozónak!

Személyi feltételek: a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése, megtartása érdekében az intézményben tudatos szervezetfejlesztés folyik. A munkatársak bevonása biztosított a döntések előkészítésében, a nevelő közösség valamennyi tagja ismeri feladatát, hatásköreit. Az intézményvezetése ösztönzi és támogatja az egyéni és szervezeti tanulási lehetőségeket, a különféle továbbképzési lehetőség kihasználását, azokon való részvételt. Ebben a feladatban a még működő EFOP-3.9.2 „Humán kapacitás fejlesztése Mezőcsáton és térségben” pályázat keretében négy óvónő és egy kisgyermeknevelő vett részt 2x30 órás képzéseken.

Mindkét intézményben valamennyi álláshelyünk betöltött szakképzett dolgozókkal. Az idei nevelési évben sikeres minősítési vizsga és eljárás alapján két óvodapedagógus – Erkel Patrícia és Tyukodi - Fehér Borbála – tett eleget szakmai, pedagógia feladatuk alapján a

kötelező minősítési megmérettetésnek. Négy óvónő rendelkezik „Pedagógus II.” végzettséggel, egy óvónő (Ty-F.B.) gyakornoki státuszából lépett „Pedagógus I.” fokozatba.

Dajkai álláshelyünkön az elmúlt években nyugdíjazás miatt személyi változások történtek, így fiatal, képzett munkatársak kerültek kinevezésre. Nagy öröm, hogy a nálunk dolgozó közfoglalkoztatott keretben foglalkoztatott két munkatársunk is elvégezte saját erőből sikeresen az óvodai dajka végzettséget.

Az intézmény szervezeti kultúrájára jellemző: munkatársak együtt gondolkodása, tervezésben, ötletek megvalósításában való együtt munkálkodás, közösen hozott és elfogadott, betartott normák, szabályok mentén szerveződő pedagógiai munka.

Együttműködésünkre jellemző: a hatékonyságra és információ megosztásra törekvés, belső igényesség megvalósítása, az intézmény hagyományainak ápolása, új hagyományokra való nyitottság, partnerek ismerete. Mind e közben az egyéni lehetőségek, személyiségek, érdeklődések eltérő jegyeinek figyelembe vételének biztosítására törekszünk.

A napi feladatok elosztása szakértelem és egyéni terhelés figyelembe vételével történik, mindezek támogatják az adott feladat megvalósulását.

7. A 2019./2020. nevelési év jellemzői

Ideje: 2019.09.01.-től - 2020.08.31.-ig

Nyitva tartás az óvodába: hétfőtől-péntekig, napi 11 óra, 6.00.-17.00.-ig, bölcsődében: 8.00-16.00. óráig, napi 8 óra.

Az intézmények nyitva tartása folyamatos, bezárni a nyári időszakban szoktunk (általában augusztus közepén 9-10 napra), az idén 5 napra, illetve a fenntartó döntéséhez igazodva egy-egy ünnepi hosszú hétvége miatt (szombat). A köznevelési törvény értelmében egy nevelési évben öt nevelésnélküli napot vehet igénybe az óvoda szakmai napok szervezésére. Ezekről a napokról időben tájékoztatjuk a szülőket, igény szerint biztosítjuk a gyermek felügyeletet.

A dolgozók éves szabadságuk nagy részét a nyári hónapokban, a bezárás ideje alatt és iskolai szünetek miatt lecsökkent létszám esetén tudják kivenni, szorgalmi időben – szeptembertől-májusig – egy-egy napos szabadság lehetséges csak (ügyintézés, orvos, stb.)

Napi működésünk illeszkedik a munkavállalók rendjéhez, szülői jelzés, megkeresés alapján – lehetőségünk szerint – egyéni igényeket is igyekszünk kielégíteni (zárás utáni gyermekfelügyelet).

2019. nyári összevonás

Szokásos rendben és formában zajlott az óvoda működése a nyári hónapokban. Nyitva tartás alatt igyekeztünk úgy megszervezni a nyári munkát, hogy a vezetés részéről mindig legyen elérhető ember az óvodában.

Június hónap végéig két csoportban dolgoztunk, csoportonként 25-30 gyermekkel, júliustól vontunk össze, amikor az óvodát igénybe vevő gyermekek száma összesen 18-25 fő között mozgott.

Augusztusban családlátogatást szerveztek az óvónők, előzetes szülői értesítés után otthonukban látogatták meg az új gyermekeket az óvodai befogadás, beszoktatás megkönnyítése érdekében.

A nyári bezárás alatt előre tervezetten némi javítás, karbantartás történt. A működés hónapjaiban is előfordulnak javítási feladatok, amit a Műszaki csoport lehetőségei szerint biztosítja.

A nevelési év rendjét a hagyományos rendezvények, jeles napok, egyéb tevékenységek mentén szervezzük, az évkör ideje szerint.

A 2019./2020.-as nevelési év eredményei:

- sikeres minősítések,

- minden álláshely szakképzett dolgozóval való betöltése, kiegyensúlyozott működés biztosítása, feladatelosztás eredményes megvalósítása,

- együttműködő munkatársi közösség, felmerülő problémák eredményes megoldása,

- új eszközök, játékok vásárlása a lehetőségek tükrében,

- támogató Szülői Munkaközösség (képviselők: Csontos Ildikó, Mészárosné Bihari Katalin, Barsi Anikó, Vágási Andrea)

- többségében együttműködő szülők, rendszeres óvodába járás, törekvés a szülők részéről a hiányzások megfelelő igazolására,
- utazó szakemberek: logopédus, gyógypedagógus munkájának folyamatossága,
- a rendkívüli egészségügyi helyzet kapcsán kialakult működés biztosítása, a speciális helyzet miatti feladatok sikeres megoldása.

2020. március közepétől a rendkívüli helyzethez igazodva változott a napi munkánk rutinja. A fenntartói döntés értelmében bezárásra került az óvoda és bölcsőde előre nem látható ideig. Erről és valamennyi változásról folyamatosan tájékoztattuk a szülőket elektronikus levélben, telefonon. A nevelő közösség tagjai között megszerveztük a szülőkkel való online kapcsolattartás működését, annak napi, heti elérhetőségeit, ezek mellett a védekezéssel kapcsolatos egyéb megbízatásoknak tettünk eleget, melyet Kékedi László polgármester irányított, koordinált. A napi kötelező jelentések mellett biztosítottam az intézményben az ügyeletet, aktuális feladatokat láttam el, az óvodai felvételt a következő évre (azt is online módon) illetve rendszeresen tartottam a kapcsolatot (telefon, e-mail) a dolgozói közösséggel. A rendeleteket figyelemmel kísérve április harmadik hetétől nagy takarítás, fertőtlenítés vette kezdetét és május 4-től újra nyitottunk ügyeleti rendszerbe. A szülők igényeihez igazodva és a rendelkezéseket betartva 5 gyermeket fogadhattunk egy teremben, így napi 16-17 gyermeknek biztosítottunk felügyeletet négy helyiségbe elosztva, bevonva a bölcsődei épületet is.

Nagy örömünkre május 25-től rendes nyitva tartással működhattunk, naponta emelkedő folyamatos létszámmal. Kiemelten figyeltünk a szükséges fertőtlenítésre, az ehhez kapcsolódó feladatokról, egyéni felelősség vállalásról folyamatosan tájékoztattuk a szülőket. Járvánnyal kapcsolatos megbetegedés sem a gyerekek, sem a dolgozók között tudomásom szerint nem történt.

Az elért eredményekért köszönet valamennyi munkatársamnak, akik beosztásuk, feladatuk szerint lelkiismeretes, a tőlük telhető legeredményesebb módon járultak hozzá az intézmények kiegyensúlyozott működéséhez!

Az óvoda szolgáltatásai

Alapszolgáltatások – azok vezetői:

- logopédiai terápia Szabó Dezsőné
- gyógypedagógiai ellátás Czetter-Kis Csilla
- hittan Mester Ildikó (Momo)
- katolikus hittan Aranyosi Zsuzsa

Szabadidős tevékenységek – foglalkozás vezetői:

- zeneovi Erkel Patrícia
- játékos angol Buda Paula
- gyermek jóga Szabóné László Szilvia

2020/21 nevelési év tervei

Eszközfejlesztés:

- favár mozgás lehetőségeinek tovább bővítése,
- udvaron ivókút kialakítása,
- utca frontjának kerítés cseréje fára,
- kerékpár tartó felszerelése,
- udvar és épület árnyékolás lehetőségeinek megvalósítása.

Tartalmi munka:

- kiegyensúlyozott működés biztosítása az esetleges törvényi változások betartásával (szakmai munka, partnerek megelégedettsége, munkahelyi közösség)
- önértékelés időszerű feladatainak elvégzése (egyéni, intézményi)
- óvodai hagyományok működtetése
- gyermeklétszámmal kapcsolatos szükséges döntések, intézkedések összehangolása munkavállalói és fenntartói oldalról egyaránt.

Intézményvezetés feladatai:

- törvények, rendeletek ismerete, gyakorlati betartása, betartatása,

- gyermeklétszám miatti szükséges döntések, változások törvényi lehetőségeinek ismerete, információk időbeni átadása a munkavállalók felé!
- partnerek különféle igényeinek kielégítése, szakmai-pedagógiai célokhoz, feladatokhoz igazítva,
- rugalmasság, nyitottság, elfogadás az eredményes működéshez,
- munkatársaim bevonása feladatuk, tudásuk, személyiségük, lehetőségük szerint a mindennapi munkába, feladatok megfelelő delegálása,
- döntés és ellenőrzés, folyamatos és pontos adminisztráció.

Céлом és elhatározásom a fent felsorolt feladatok megoldása, a nevelő közösség támogató, segítő munkájával.

Tisztelt Képviselő Testület, Polgármester Úr, Jegyző Asszony!

Köszönöm figyelmüket, idejüket, esetleges személyes részvételüket óvodai rendezvényeken.

Köszönöm magam és nevelőközösségünk nevében támogatásukat az intézmények (óvoda, bölcsőde) működtetése, fejlesztése tekintetében, kérem lehetőségükhöz mértén tegyék a továbbiakban is!

Köszönöm a Polgármesteri hivatal dolgozóinak, a Műszaki csoportnak segítő, támogató munkáját.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet a 2019/2020-as nevelési év beszámolójának elfogadására.

Grúzné Juhász Erika

MELLÉKLETEK

2020/2021-es év előzetes adatai

KATICA csoport:

MACI csoport:

- gyermek létszám: 19 fő (SNI 1 fő)

23 fő

- ebből :

- cigány gyermek: 7 fő

5 fő

- nagycsoportos: 5 fő

7 fő

- új beiratkozó: 6 fő

7 fő

- SNI-s gyermek: 1 fő

0 fő

Mini bölcsőde:

- jelenlegi létszám: 7 fő

- jelzett igény szeptembertől: 2 fő (óvodába kerülnek átvételre a felvehető életkort betöltöttek)

2019/2020-ban megvalósult óvodai rendezvények, szabadidős tevékenységek

Ünnepek, jeles napok, rendezvények

Hónap	Esemény	
Szeptember	Palacsintás nap (játszóház kicsiknek, nagyoknak sok palacsintával és vendéggel)	

	től rendes nyitva tartás, működés.	
Június	Gyermeknapi programok - Kincskeresés az udvaron, fejlesztő mozgásos játékok gyermeknapra, - Óvoda születésnapjának megünneplése - Közös ballagás a Faluházban - Gyermek fotózás	
Július	Nyári összevont óvodai élet (2020.07.01.-08.31.)	
Augusztus	Nyári bezárás (2020.08.10.-08.14.)	

Hetente:

- játékos angol
- zeneovi
- gyermek jóga
- nagyoknak külön torna a tornateremben
- EFOP pályázat keretében fejlesztő foglalkozás (mozgás) minden korosztálynak
- logopédia
- fejlesztő foglalkozások, gyógypedagógia
- hittan (református, katolikus)

Előterjesztés
Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus 24. napján tartandó ülésére

Tárgy: A települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A községünkben 2020. 08.14. napján keletkezett lakástűz kapcsán a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletünk felülvizsgálata vált szükségessé.

A rendelet „9. Létfenntartási támogatás” címen belül a 12. § (2) bekezdés Létfenntartás veszélyeztető élethelyzet különösen pontját az alábbi e) ponttal javaslom kiegészíteni.

„e) amennyiben kérelmezőt természeti katasztrófa, elemi kár (tűz, szélvihar, földrengés, felhőszakadás, árvíz, jégverés) következtében anyagi kár érte

Ahhoz, hogy az „adomány” alszámlára beérkezett támogatást, felajánlást tovább tudjuk adni a károsultak részére jövedelemhatár figyelembevétele nélkül szükséges szintén e rendelet 12. §-át egy (9) bekezdéssel kiegészíteni.

(9) Amennyiben kérelmező a 12. § (2) bekezdés e) pontban foglalt élethelyzetbe kerül, úgy az önkormányzat jövedelemhatár vizsgálata nélkül biztosítja a támogatást kérelmező részére.

A rendkívüli település támogatás megállapításáról szóló hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházta át aki a Szociális Bizottság javaslata alapján dönt, javaslom, hogy ez a döntés viszont maradjon képviselő-testületi hatáskörben.

Ennek alapján a rendelet 3. §-át szükséges módosítani úgy hogy Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete e rendeletben meghatározott a) rendkívüli települési támogatás megállapításáról szóló hatáskörét a polgármesterre ruházza át. *kivéve a 12. §. (2) bekezdés e) pontja szerinti esetet*

Kérem T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, majd elfogadni szíveskedjenek.

Kisgyőr, 2020. augusztus 19.



Kékedi László Vilmos
Kékedi László Vilmos
polgármester

**Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... (.....) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól
szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés a) és g) pontjában valamint 134/E §-ában kapott felhatalmazás alapján és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. valamint 8. a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet 3. § (1) bekezdése helyében a következő rendelkezés lép:

(1) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete e rendeletben meghatározott

a) rendkívüli települési támogatás megállapításáról

b) köztemetés elrendeléséről

c) köztemetés költségének megtérítése alóli mentesítésről

szóló hatáskörének gyakorlását a rendelet 12. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eset kivételével a polgármesterre ruházza át. A rendkívüli települési támogatásról a polgármester a Szociális és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján dönt.

2. §

A rendelet 12. § (2) bekezdés a következő e) ponttal egészül ki:

e) amennyiben a kérelmezőt természeti katasztrófa, elemi kár, tűz, szélvihar, földrengés, felhőszakadás, árvíz, jégverés következtében anyagi kár érte.

3. §

A rendelet 12. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

(9) Amennyiben a kérelmező a rendelet 12. § (2) bekezdés e) pontban foglalt élethelyzetbe kerül, úgy a képviselő-testület jövedelemhatár vizsgálata nélkül biztosítja a támogatás a kérelmező részére.

4. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kékedi László Vilmos
polgármester

Lőrincz Sándorné
jegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Kisgyőr,

Lőrincz Sándorné
jegyző

Előterjesztés
Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus hó 24-én tartandó ülésére

Tárgy: Államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelet megtárgyalásához
Melléklet: Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) 41. § (9) bekezdése az önkormányzatok részére rendeletalkotási tárgykörre tette az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó rendelkezések szabályozását.

Az Mötv. 42. §-a rögzíti a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatásköröket, melyekből kikerült az államháztartáson kívüli forrás átadása és átvétele, azaz a hatáskör a képviselő-testület hatásköréből átruházható, ugyanakkor az Országgyűlés e rendelkezést kiegészítette azzal, hogy a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik az alapítványi forrás átvétele és átadása.

Az Mötv. 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület – a törvényben meghatározott kivételekkel – hatásköreit a polgármesterre átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Az államháztartáson kívüli forrás átvétele több jogcímen lehetséges. Például közérdekű felajánlás, ajándék, öröklés útján célhoz kötötten vagy felhasználási, hasznosítási cél megjelölése nélkül.

A felajánlók, támogatók lehetnek az államháztartás körében nem tartozó jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, vagy természetes személyek.

Nem tartozik ide az önkormányzati rendeletekben szabályozott szociális támogatások, helyi önszerveződő közösségek támogatása, tekintettel arra, hogy azok támogatása államháztartási forrásból történik.

Egyéb államháztartáson kívüli forrás átadására – a forrást biztosító előirányzat feletti rendelkezési joggal bíró polgármesterhez intézett kérelem benyújtása után – a tárgy szerinti önkormányzati rendeletek szabályai alapján van lehetőség.

Kérem, az előterjesztésben foglaltak alapján az önkormányzat államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendeletét megalkotni szíveskedjen.

Kisgyőr, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:


Kékedi László Vilmos
polgármester



Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2020. (VIII.25.) önkormányzati rendelete

az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről

Kisgyőr Község Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet alkalmazási köre, értelmező rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra és költségvetési szerveire, az Önkormányzat által támogatásban részesített és a támogatást nyújtó magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásra.

(3) Nem terjed ki a rendelet hatálya a tárgy szerint külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra, valamint a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

(4) Jelen rendelet alkalmazásában:

1. *államháztartáson kívüli forrás*: a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott támogatás, ingó, valamint ingatlan;
2. *államháztartáson kívüli személyek*: az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, valamint a természetes személyek,
3. *civil szervezet*: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pontja szerinti civil szervezet, azaz:

- a.) a civil társaság,
- b.) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével - ,
- c.) – a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével – az alapítvány;

4. *önkormányzati támogatás*: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeréből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegű (nem szociális) pénzbeli juttatás;

5. *eseti jellegű céltámogatás*: meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújtott önkormányzati támogatás;

6. *általános működési célú támogatás*: a támogatott működéséhez biztosított önkormányzati támogatás.

2. Államháztartáson kívüli források átadására vonatkozó általános rendelkezések

2. §

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetés saját bevételeinek terhére, pályázat alapján államháztartáson kívüli támogatást nyújthat. A támogatás nyújtás nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatellátását.

3. §

A támogatásról támogatási szerződést kell kötni, mely tartalmazza legalább a támogatott nevét, azonosító adatait, a támogatás célját és összegét, a támogatás folyósításának rendjét, a támogatással való elszámolási módját és határidejét.

4. §

(1) Az önkormányzat államháztartáson kívülre forrást kérelemre, az **1. melléklet**ben szereplő „Igénylőlap” benyújtását követően adhat.

A támogatási igényre vonatkozó pályázatoknak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a. támogatást igénylő neve, lakcíme/székhelye, adóazonosító jele/adószáma,
- b. támogatási igény összességéről megjelölése,
- c. támogatás célja,
- d. támogatást igénylő nyilatkozata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-ában előírt követelményeknek való megfelelésről.

(2) A pályázatok döntésre való előkészítésének feladatait a jegyző látja el.

(3) A Képviselő-testület a benyújtott, hiánytalan pályázatokról, azok befogadását követő soros ülésén hoz döntést.

(4) A Képviselő-testület döntése tartalmazza a támogatott nevét, azonosító adatait, a támogatás célját és összegét, a támogatás folyósításának ütemezését, az elszámolás módját, határidejét.

(5) A Képviselő-testület támogató döntése alapján a támogatási szerződés (megállapodás) aláírására a polgármester jogosult (**2. melléklet**).

(6) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a Képviselő-testület által meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

5. §

Kisgyőr közigazgatási területén kívüli székhellyel rendelkező szervezet csak kivételes esetben támogatható, önkormányzati vagy humanitárius érdekből.

6. §

Önkormányzati támogatásban nem részesíthetők:

- a) a politikai párt, annak helyi szervezete és alapítványa, munkástanács, biztosítótársaság, valamint profit orientált szervezetek,
- b) azok a természetes személyek vagy szervezetek, amelyek tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósult:
 - ba) a pályázati elszámolási kötelezettségüknek nem tettek eleget a támogatási megállapodásban foglaltak szerint, addig amíg ezen kötelezettségüket nem teljesítik,
 - bb) amelyeknél a támogatás jogalap nélkül felhasználása miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, a visszakövetelő határozat meghozatalát követő két évig,
 - bc) amelyeknél a támogatás felhasználása nem rendeltetésszerűen történt, a megállapítást követő két évig

7. §

(1) A civil szervezet, önszerveződő közösség, illetve magánszemély akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely Kisgyőr község lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) Csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.

8. §

Pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök különösen:

- a) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése, gyermekek utaztatása,
- b) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- c) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása,
- d) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
- e) közrend és vagyonvédelem megerősítése,
- f) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- g) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
- h) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
- i) kiadványok készítése,
- j) egyházak működése és egyházi ingatlanok fejlesztése, felújítása
- k) sport, szabadidős sport tevékenység

3. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

9. §

(1) Az önkormányzat és költségvetési szervei kötelező és önként vállalt feladatai ellátásához államháztartáson kívüli forrásokat vehetnek át, melyet a célnak megfelelően, az önkormányzat költségvetési főszámlája alatt nyitott elkülönített számlán kell nyilvántartani és kezelni.

10. §

(1) A felhasználási kötöttség vagy elszámolási kötelezettség mellett felajánlott államháztartáson kívüli támogatások, illetve alapítványi források elfogadásáról a támogatási feltételek és a támogatási szerződés tervezet ismeretében a Képviselő-testület hoz döntést.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei részére történő támogatási felajánlások esetében a költségvetési szerv vezetője a Képviselő-testületet tájékoztatja a támogatás összegéről, a támogatás céljáról, az elszámolási kötelezettségekről és a támogatási felajánlás egyéb lényes körülményeiről.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodás aláírására a polgármester vagy a költségvetési szerv vezetője jogosult. **(3. számú melléklet)**

11. §

A felhasználási kötöttség és elszámolási kötelezettség nélkül felajánlott, államháztartáson kívüli támogatások elfogadásáról az önkormányzatra vonatkozóan a Polgármester, a költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetője hoz döntést.

12. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszközátvétel következményeit.

4. Záró rendelkezések

13.§

A rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kékedi László Vilmos
polgármester

Lőrincz Sándorné
jegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:
Kisgyőr, 2020.

Lőrincz Sándorné
jegyző

Előterjesztés
Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus hó 24. napján tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I.8. pont szerint „**A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására**” kiírt pályázat.

Az Ebr42 rendszer alapján a településünk által maximálisan igényelhető mennyiség 300 m3 kemény lombos tűzifa. Az igénylő lapot **2020. augusztus 31-ig kell benyújtani**.

Mivel Kisgyőr szerepel a kedvezményezett települések besorolásáról szóló 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet 2. mellékletében, mint jelentős munkanélküliséggel sújtott település, így nem kell önerőt biztosítani csak a szállítási költség terheli az önkormányzatot.

Önkormányzatunk 2012. óta folyamatosan benyújtotta a pályázatát és az a tapasztalatunk, hogy soha nem kaptuk meg az igényelt mennyiséget, ezért javaslom, hogy adjuk be a maximálisan igényelhető mennyiségre, mert így várhatóan arányosan többet kaphatunk.

Tájékoztatás az előző években igényelt és kapott tűzifa mennyiségről:

Év	Igényelt m3	Kapott m3	Önerő Ft
2015	244	113	---
2016	262	115	----
2017	306	194	----
2018	256	182	(+49 a 2017. évi kiegészítésként)
2019	370	210	

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Kisgyőr, 2020. augusztus 11.



Kékedi László Vilmos
Kékedi László Vilmos
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázat benyújtása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet 1.8. pontja alapján A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra.

Az igényelt mennyiség: 300 m3 kemény lombos tűzifa.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy település szerepel a kedvezményezett települések besorolásáról szóló 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet 2. mellékletében, mint jelentős munkanélküliséggel sújtott település, így nem kell önerőt biztosítani.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy biztosítja a tűzifa szállítási költségeit.

Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázati igény benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. augusztus 31

Előterjesztés

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus hó 24. napján tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a BORSODVÍZ Zrt. alaptőkéjének zártkörű módon történő felemelésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A BORSODVÍZ Zrt. 2020. július 31-én megtartott rendkívüli közgyűlésén a tulajdonosok a 2020. III. negyedévben – az új koronavírus járvány negatív gazdasági hatásai miatt – várhatóan bekövetkező likviditási válság megelőzése érdekében a Társaság zártkörű alaptőke emeléséről hoztak döntést 140.000.000,- Ft értékben.

A zártkörű alaptőke emelésben a BORSODVÍZ Zrt. jelenlegi részvényesei vehetnek részt. Az alaptőke-emelés közgyűlési elhatározásán túlmenően szükséges az is, hogy az alaptőke emelésre (az újonnan kibocsátott részvények átvételére) az adott Önkormányzat, mint részvényes kötelezettséget vállaljon, mely kötelezettségvállalás kiterjed a részvények ellenértékének pénzben történő megfizetésére.

Javaslom ezért, hogy a Képviselő-testület hozzon döntést arról, hogy önkormányzatunk a zártkörű alaptőke emelési eljárásban részt kíván venni, melynek során 50.000,- Ft azaz Ötvenezer forint értékű „C” típusú törzsrészcéget kíván jegyezni a határozati javaslatban foglaltak szerint.

Kisgyőr, 2020. augusztus 14.


Kékedi László Vilmos
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: BORSODVÍZ Zrt. zártkörű alaptőke emelése

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a BORSODVÍZ Zrt. zártkörű alaptőke emeléséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Kisgyőr Község Önkormányzata a BORSODVÍZ Zrt. zártkörű alaptőke emelésében 1 db 50.000,- Ft névértékű „C” típusú törzsrészcélt jegyzését vállalja összesen 50.000,- Ft azaz Ötvenezer forint értékben.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az átvenni kívánt új részvények ellenértékét, 50.000,- Ft-ot azaz Ötvenezer forintot 2020. október 15. napjáig átutalás útján megfizeti a BORSODVÍZ Zrt. 11600006-00000000-93805009 számú elkülönített számlájára.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: a jegyzőkönyvi kivonat és az új részvény átvételére vonatkozó kötelezettségvállalási nyilatkozat BORSODVÍZ Zrt. felé történő továbbítására 2020. szeptember 15. az átutalás teljesítésére 2020. október 15.

Előterjesztés

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus hó 24. napján tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat testvér települési megállapodás megkötésére Tiszagyulaháza községgel

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk több határon túli, magyarok lakta településsel kötött testvér települési megállapodást.

Élő kapcsolatunk van Mezőbergenyével, Mezőgecsével és Várhosszúréttel, de a jelenlegi Magyarország területén belül nincs testvér településünk.

Tiszagyulaháza településsel régóta jó kapcsolatot ápolunk és a település polgármestere keresett meg, hogy szeretne hivatalos testvér települési megállapodást kötni velünk.

Több alkalommal meglátogattuk egymás települését, tapasztalatot cseréltünk a jó közfoglalkoztatási gyakorlatainkról és kulturális téren is alakul egy kapcsolat.

Úgy gondolom, hogy a jó kapcsolatot tovább erősítené egy ilyen megállapodás, amelyet – amennyiben a képviselő-testület is támogatja – az Őszi Népművészeti Sokadalom keretében ünnepélyesen aláírhatunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá a megállapodás tervezetét.

Kisgyőr, 2020. augusztus hó 19.



Kékedi László Vilmos
Kékedi László Vilmos
polgármester

TELEPÜLÉSEK BARÁTI SZERZŐDÉSE
TISZAGYULAHÁZA és KISGYŐR települései között

TISZAGYULAHÁZA község
képviselőjében Mikó Zoltán polgármester

KISGYŐR Község
képviselőjében Kékedi László Vilmos polgármester

az alábbi együttműködési szerződést kötik 2020 évben

Tiszagyulaháza és Kisgyőr Településeinek Önkormányzata közös céljaik megvalósítására, jó szándékkal deklarálja a nevezett települések polgárainak együttműködését és barátságát.

Ezen testvérközségi szerződés Tiszagyulaháza és Kisgyőr községek és önkormányzati intézményei együttműködésének kíván szabad és a két község önkormányzati akaratának megfelelő lehetőséget biztosítani.

A két település lakossága ezen testvérközségi szerződés megkötésével is szeretné bizonyítani, hogy az igaz kapcsolatok, barátságok nemzetiségtől, ideológiától és vallási hovatartozástól függetlenek.

A polgármesterek a jövőben is azon fognak fáradozni, hogy a jó baráti kapcsolat megmaradjon.

A szerződés alappilléret a kulturális kapcsolatok képezik, a hagyományok ápolásával és megőrzésével kívánjuk községeink kulturális életét és tevékenységét gazdagítani. Segíteni kívánjuk a két község közösségeinek kapcsolatbővítését.

A megállapodást aláírók minden erőfeszítésükkel azon lesznek, hogy közös projektekkal bekapcsolódjanak a kulturális programokba és egymást támogassák pénzügyi források megszerzésében.

Az adott települések önkormányzatai ezen szerződés tartalmával egyetértettek és kinyilvánították Tiszagyulaháza és Kisgyőr községe közötti barátságot és együttműködést.

Kisgyőr, 2020.

Mikó Zoltán
Tiszagyulaháza község polgármestere

Kékesi László Vilmos
Kisgyőr község polgármestere

Előterjesztés
Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus hó 24. napján tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk **az EFOP-3.9.2-16 – Humán kapacitások fejlesztése Mezőcsáton és térségében** – című pályázat keretében a támogatói okirat szerinti feltételekkel tanulmányi ösztöndíj pályázatot írt ki, amelyet évente teszünk közzé.

Sajnos 2020. évben a benyújtott pályázatok egyike sem felel meg maradéktalanul a felhívásnak, mivel a tanulók tanulmányi átlaga nem éri el a 4,00 eredményt új pályázat benyújtására már nincs lehetőség mivel a határidő nem hosszabbítható meg.

A projekt menedzsertől azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a jogosultsági feltételeken csak a képviselő-testület módosíthat, ezért szükséges a tanuló tantárgyi átlagát 4,00-ról 3,80-ra módosítani.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a pályázati felhívás 3. pontjában : „*A jogosultság feltétele továbbá, hogy a tanuló előző tanévi tantárgyi átlaga a kerekítés szabályainak alkalmazása nélkül 4,00 vagy a fölött van.*” szövegrész helyébe „*A jogosultság feltétele továbbá, hogy a tanuló előző tanévi tantárgyi átlaga a kerekítés szabályainak alkalmazása nélkül 3,80 vagy a fölött van*” szövegrész kerüljön.

Kisgyőr, 2020. augusztus 19.



Kékedi László
Kékedi László Vilmos
polgármester

KÉRELEM

Tisztelt Képviselő Testület !

Alulírott Kötai Szabolcs és Kötai Szabolcsné Kisgyőr
Ady E. t. ndor alatti lakosok azzal a kéréssel
fordulok a Képviselő Testülethez, hogy nekünk ne
önkormányzati lakást biztosítsanak mert lakásunk
képest lakhatatlanná vált.

A jelenlegi minőségűl nemde lehetünk tovább lakni
eladták így hi szel szörözünk. Szept. 5-ig.

2020. 08. 24

Köszönettel: Kötai Szabolcs

Kisgyőr Községi Önkormányzat Hivatal	
Év: 2020. év	08. hó 24. nap
Előadó: KF - Lőny	Szám: Ké/1453-1/20.
Előadó:	Meg:

**Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2020 (VIII.25.) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátások helyi szabályairól
szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés a) és g) pontjában valamint 134/E §-ában kapott felhatalmazás alapján és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. valamint 8. a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet 3. § (1) bekezdése helyében a következő rendelkezés lép:

(1) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete e rendeletben meghatározott

a) rendkívüli települési támogatás megállapításáról

b) köztemetés elrendeléséről

c) köztemetés költségének megtérítése alóli mentesítésről

szóló határhörének gyakorlását a rendelet 12. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eset kivételével a polgármesterre ruházza át. A rendkívüli települési támogatásról a polgármester a Szociális és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján dönt.

2. §

A rendelet 12. § (2) bekezdés a következő e) ponttal egészül ki:

e) amennyiben a kérelmezőt természeti katasztrófa, elemi kár, tűz, szélvihar, földrengés, felhőszakadás, árvíz, jégverés következtében anyagi kár érte.

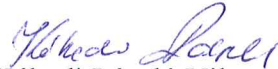
3. §

A rendelet 12. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

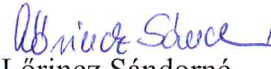
(9) Amennyiben a kérelmező a rendelet 12. § (2) bekezdés e) pontban foglalt élethelyzetbe kerül, úgy a képviselő-testület jövedelemhatár vizsgálata nélkül biztosítja a támogatás a kérelmező részére.

4. §

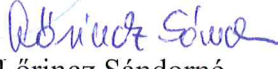
A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.


Kékedi László Vilmos
polgármester




Lőrincz Sándorné
jegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.
Kisgyőr, 2020. augusztus 25.


Lőrincz Sándorné
jegyző

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének

10/2020. (VIII.25.) önkormányzati rendelete

Az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya, értelmező rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra és költségvetési szerveire, az Önkormányzat által támogatásban részesített és a támogatást nyújtó magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásra.

(3) Nem terjed ki a rendelet hatálya a tárgy szerint külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra, valamint a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

(4) Jelen rendelet alkalmazásában:

1. *államháztartáson kívüli forrás*: a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott támogatás, ingó, valamint ingatlan;

2. *államháztartáson kívüli személyek*: az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, valamint a természetes személyek,

3. *civil szervezet*: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pontja szerinti civil szervezet, azaz:

a.) a civil társaság,

b.) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével –,

c.) – a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével – az alapítvány;

4. *önkormányzati támogatás*: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeréből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegű (nem szociális) pénzbeli juttatás;

5. *eseti jellegű céltámogatás*: meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújtott önkormányzati támogatás;

6. *általános működési célú támogatás*: a támogatott működéséhez biztosított önkormányzati támogatás.

2. Államháztartáson kívüli források átadására vonatkozó általános rendelkezések

2. §

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetés saját bevételeinek terhére, pályázat alapján államháztartáson kívüli támogatást nyújthat. A támogatás nyújtás nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatellátását.

3. §

A támogatásról támogatási szerződést kell kötni, mely tartalmazza legalább a támogatott nevét, azonosító adatait, a támogatás célját és összegét, a támogatás folyósításának rendjét, a támogatással való elszámolási módját és határidejét.

4. §

(1) Az önkormányzat államháztartáson kívülre forrást kérelemre, az **1. melléklet**ben szereplő „Igénylőlap” benyújtását követően adhat.

A támogatási igényre vonatkozó pályázatoknak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a. támogatást igénylő neve, lakcíme/székhelye, adóazonosító jele/adószáma,
- b. támogatási igény összecszerű megjelölése,
- c. támogatás célja,
- d. támogatást igénylő nyilatkozata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-ában előírt követelményeknek való megfelelésről.

(2) A pályázatok döntésre való előkészítésének feladatait a jegyző látja el.

(3) A Képviselő-testület a benyújtott, hiánytalan pályázatokról, azok befogadását követő soros ülésén hoz döntést.

(4) A Képviselő-testület döntése tartalmazza a támogatott nevét, azonosító adatait, a támogatás célját és összegét, a támogatás folyósításának ütemezését, az elszámolás módját, határidejét.

(5) A Képviselő-testület támogató döntése alapján a támogatási szerződés (megállapodás) aláírására a polgármester jogosult (**2. melléklet**).

(6) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a Képviselő-testület által meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

5. §

Kisgyőr közigazgatási területén kívüli székhellyel rendelkező szervezet csak kivételes esetben támogatható, önkormányzati vagy humanitárius érdekből.

6. §

Önkormányzati támogatásban nem részesíthetők:

- a) a politikai párt, annak helyi szervezete és alapítványa, munkástanács, biztosítótársaság, valamint profit orientált szervezetek,
- b) azok a természetes személyek vagy szervezetek, amelyek tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósult:
 - ba) a pályázati elszámolási kötelezettségüknek nem tettek eleget a támogatási megállapodásban foglaltak szerint, addig amíg ezen kötelezettségüket nem teljesítik,
 - bb) amelyeknél a támogatás jogalap nélkül felhasználása miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, a visszakövetelő határozat meghozatalát követő két évig,
 - bc) amelyeknél a támogatás felhasználása nem rendeltetésszerűen történt, a megállapítást követő két évig

7. §

(1) A civil szervezet, önszerveződő közösség, illetve magánszemély akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely Kisgyőr község lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) Csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.

8. §

Pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök különösen:

- a) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése, gyermekek utaztatása,
- b) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- c) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása,
- d) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
- e) közrend és vagyonvédelem megerősítése,
- f) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- g) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
- h) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
- i) kiadványok készítése,
- j) egyházak működése és egyházi ingatlanok fejlesztése, felújítása
- k) sport, szabadidős sport tevékenység

3. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

9. §

(1) Az önkormányzat és költségvetési szervei kötelező és önként vállalt feladatai ellátásához államháztartáson kívüli forrásokat vehetnek át, melyet a célnak megfelelően, az önkormányzat költségvetési főszámlája alatt nyitott elkülönített számlán kell nyilvántartani és kezelni.

10. §

(1) A felhasználási kötöttség vagy elszámolási kötelezettség mellett felajánlott államháztartáson kívüli támogatások, illetve alapítványi források elfogadásáról a támogatási feltételek és a támogatási szerződés tervezet ismeretében a Képviselő-testület hoz döntést.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei részére történő támogatási felajánlások esetében a költségvetési szerv vezetője a Képviselő-testületet tájékoztatja a támogatás összegéről, a támogatás céljáról, az elszámolási kötelezettségekről és a támogatási felajánlás egyéb lényes körülményeiről.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodás aláírására a polgármester vagy a költségvetési szerv vezetője jogosult. **(3. számú melléklet)**

11. §

A felhasználási kötöttség és elszámolási kötelezettség nélkül felajánlott, államháztartáson kívüli támogatások elfogadásáról az önkormányzatra vonatkozóan a Polgármester, a költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetője hoz döntést.

12. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszközátvétel következményeit.

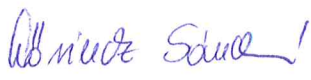
4. Záró rendelkezések

13.§

A rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.


Kékedi László Vilmos
polgármester




Lőrincz Sándorné
jegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:
Kisgyőr, 2020. augusztus 25.


Lőrincz Sándorné
jegyző

KISGYŐR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

IGÉNYLŐLAP

a Kisgyőr Község Önkormányzat 20... évi cél jellegű, államháztartáson kívülre nyújtott forrás igénybevételehez

A támogatást kérő szervezet/magánszemély adatai:

Szervezet/magánszemély neve:

Székhelye/lakcíme:

Adószáma:

Számlavezető pénzintézet neve:

Bankszámla szám:

Szervezet/Képviselő/Igénylő neve:

címe:

telefonszáma:

Az igényelt támogatás felhasználásának konkrét célja:

.....
.....
.....
.....

Az igényelt támogatás összege: Ft, azaz

.....forint

Az igényelt támogatás felhasználásának várható ideje:

.....

Kelt: 20... év hó nap

.....
igénylő

Támogatási szerződés (megállapodás)

amely létrejött egyrészről **Kisgyőr Község Önkormányzat** (3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. utca 11., képviselő: Kékedi László Vilmos polgármester) továbbiakban mint **támogató**, másrészről (kedvezményezett pontos megnevezése, székhelye, címe, adószáma, számlavezető pénzintézet neve, bankszámla szám) továbbiakban, mint **kedvezményezett** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a képviselő-testület számú határozata alapján a kedvezményezett részére Ft, azaz forint vissza nem térítendő céljellégű támogatást biztosít.
2. A támogató a támogatást a jogcímén biztosítja a támogatott részére.
3. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról – ig köteles a Polgármesteri Hivatal felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni.
4. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget a támogatási szerződés 3. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a támogató a további támogatást a finanszírozást felfüggeszti.
5. A támogatás jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a kedvezményezett köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.
6. A támogató a benyújtott elszámolást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A támogató a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.

Kelt, 20... év hó nap

.....
támogató

.....
kedvezményezett

.....
pénzügyi ellenjegyző

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

- egyrészt a mint
Kötelezettségvállaló,
- másrészt **Kisgyőr Község Önkormányzat** (3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. utca 11., képviseli: Kékedi László Vilmos polgármester), mint **Kedvezményezett**

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A Kötelezettségvállaló a célra Ft, azaz forint összegű közérdekű kötelezettségvállalást tesz. A kötelezettségvállalás keretében nyújtandó közcélú adomány összegét Kisgyőr Község Önkormányzat „Adomány” elnevezésű 11734004-15349033-01200007 számú bankszámlára átutalja és kezelésre felkéri a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatalt, amely felkérést a Hivatal elfogadja.
2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a közcélú adományt elkülönítve tartja nyilván, a számviteli törvény előírásait betartja, a beérkezett összeget kizárólag az 1. pontban megjelölt célra fordítja.
3. A Kedvezményezett köteles az 1. pont szerinti célra történő felhasználást igazoló bizonylatok hiteles másolatát a megvalósítást követő 30 napon belül a Kötelezettségvállalónak megküldeni.
4. Amennyiben a Kedvezményezett az 1. pont szerint rendelkezésre bocsátott összeget nem használja fel, vagy az nem a megjelölt célra kerül felhasználásra, köteles a kötelezettségvállalás összegét az elszámolási határidőt követő 30 napon belül visszatéríteni a Kötelezettségvállaló részére.
5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést határozott időre -tól-ig terjedő időtartamra kötik.
6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv ide vonatkozó, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
7. Ezen megállapodást a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 egyező példányban jóváhagyólag írták alá.

Kelt, 20... év hó nap

Kisgyőr Község Önkormányzata
Kedvezményezett

.....
Kötelezettségvállaló képviselője

.....
pénzügyi ellenjegyző