

10/2018. szám

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. augusztus 23. napján Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. szám alatti megtartott üléséről.

Jelen vannak: Kékedi László Vilmos polgármester, Grúz Attila alpolgármester, Fegyverneki János, Juhász Zoltán Nándor, Rózsa Tibor és Szabó Rácz Béla képviselők.

Igazoltan távol: Kovács Károly képviselő

Meghívottak: Tanácskozási joggal Lőrincz Sándorné jegyző
a 2. napirendi ponthoz: Grúzné Juhász Erika óvodavezető

Kékedi László Vilmos polgármester köszönti a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 6 fő testületi tag közül 5 fő jelen van, Kovács Károly képviselő jelezte távolmaradását, így az ülést határozatképesnek nyilvánítja, és azt megnyitja.

A jegyzőkönyv vezetésére Lőrincz Sándorné jegyzőt, míg a jegyzőkönyv hitelesítésére Juhász Zoltán Nándor és Szabó Rácz Béla képviselőket javasolja felkérni. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a testület egyhangúlag elfogad.

Javasolja a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását. Javaslatát a képviselő-testület egyhangúlag elfogadja, ezt követően az ülés napirendjére az alábbiak szerint tesz javaslatot:

Napirendi pontok:

- 1.) Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 2.) Beszámoló a Kisgyőri Óvoda 2017/2018. évi munkájáról
Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester
- 3.) Előterjesztések, interpellációk

Napirendre tett javaslatát szavazásra teszi fel, mellyel a képviselő-testület egyhangúlag egyetért.

I.NAPIRENDI PONT

Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

(A jelentés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

II.NAPIRENDI PONT

Beszámoló a Kisgyőri Óvoda 2017/2018. évi munkájáról

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester:

Kovács Károly képviselő egészségügyi okokból nem tud részt venni az ülésen de üzeni, hogy gratulál az óvodavezető beszámolójához.

Nagyon alapos és részletes beszámolót kaptunk, Erika azt a színvonalat hozta amit szokott, én is csak gratulálni tudok.

Felkéri Grúzné Juhász Erika óvodavezetőt, hogy amennyiben kívánja szóban egészítse ki beszámolóját.

Grúzné Juhász Erika óvodavezető:

A beszámolómban igyekeztem mindenre kitérni. A jövőre vonatkozóan lennének elképzeléseink és kéréseink. Szükségünk lenne az udvarra új játékokra valamint elől egy szebb kerítésre.

A buszmegálló ugyan nem az intézményhez tartozik, de mivel az óvoda előtt van sok szülő igénybe veszi, jó lenne egy fedett esőbeálló.

Kékedi László Vilmos polgármester:

Az önkormányzat amit tudott azt elvégezte. A kéményrendszer átépítésre került, remélhetőleg a téli fűtéssel ezt követően már nem lesz gond. Jelenleg sok a folyamatban lévő pályázat, de a felmerült kéréseket igyekszik figyelembe venni.

Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét, hozzászólását.

Szabó Rácz Béla képviselő:

Egyre nehezebb körülmények között kell a színvonalat hozni, ezért is elismerésre méltó az óvodában folyó munka. Gratulál az óvodavezetőnek. A bölcsőde működési engedélyezését mielőbb el kell indítani, mert kötött határidők vannak.

Sikerült-e óvodapedagógust találni a nyugdíjba vonuló óvónő helyett?

Grúzné Juhász Erika óvodavezető:

A bölcsőde év közben fog indulni, oda 2 fő kell, 1 fő nevelő és 1 fő bölcsődei dajka, ez utóbbira van jelentkező.

Az óvodába sikerült felvenni egy fiatal harsányi óvodapedagógust, az édesanyja is óvodapedagógus Harsányban. Tudatosan kis intézményt kerestem, bízom benne, hogy beválik.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester a a beszámoló elfogadását kéri. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

52/2018. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Kisgyőri Óvoda munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az intézményvezető előterjesztése alapján megtárgyalta a Kisgyőri Óvoda 2017/2018. nevelési évről szóló beszámolóját és azt elfogadta.

A képviselő-testület elismerését fejezi ki az óvodában folyó színvonalas szakmai munkáért.

Felelős: óvodavezető

Határidő: azonnal

III.NAPIRENDI PONT

Előterjesztések, interpellációk

➤ ***Lengyel Lajos kérelme***

(A kérelem a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a kérelmet, amely a mai napon érkezett. Nagyon érdekesnek találja, hiszen arra az ingatlanra jelenleg érvényes lakásbérleti szerződés van. Háttér információk szerint a jelenlegi bérlő megengedte néhány alkalommal, hogy ott végezze ezt a munkát, érthetetlen, hogy miért nem együtt beszélnek. Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét.

Rózsa Tibor képviselő:

Ha fizet rendszeresen akkor nem tehetjük ki a bérlőt, két embernek pedig nem adható bérbe ugyanaz az épület.

Lőrincz Sándorné jegyző:

Érvényes bérleti szerződés van erre az ingatlanra, de az önkormányzati tulajdonban van. Annyit lehet tenni, hogy mint tulajdonos, hozzájárul a testület annak az ingatlannak a telephelyként történő bejelentéséhez ha a jelenlegi bérlő nem kifogásolja.

Mivel több hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester javasolja, hogy a képviselő-testület hozzon olyan döntést, hogy az ingatlannak már van bérlője, így nem adható másnak bérbe, de a jelenlegi bérlő egyetértése esetén hozzájárul a képviselő-testület a telephelyként történő bejelentéséhez.

Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

53/2018. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Lengyel Lajos kérelme

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Lengyel Lajos Kisgyőr, Alvég u. 6. sz. alatti lakos ingatlan bérletére vonatkozó kérelmét és az alábbi döntést hozza.

A képviselő-testület megállapítja, hogy a Kisgyőr, Kossuth u. 6. sz. alatti ingatlanra jelenleg érvényes bérleti szerződése van az önkormányzatnak, így az ingatlan másnak nem adható bérbe.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy - amennyiben a jelenlegi bérlő egyetért - hozzájárul ahhoz, hogy a Kisgyőr, Kossuth u. 6. sz. alatti önkormányzati tulajdonú ingatlant Lengyel Lajos a vállalkozása telephelyeként bejelentse.

A képviselő-testület felkéri a polgármester, hogy döntéséről tájékoztassa a kérelmezőt.

Felelős: Kékedi László polgármester

Határidő: 8 nap

➤ **Egyebek**

Juhász Zoltán Nándor képviselő:

Az új aszfaltcsík mellet a padkát meg kellene igazítani, mert az alacsonyabb kocsikat felüti.

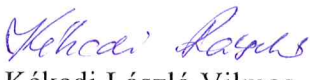
Szabó RácZ Béla képviselő:

Megköszöni az iskola felújításhoz való pozitív hozzáállást. A Völgy utcában a pincesoron egy kis kőzúzalékra volna szükség.

Mivel az ülésen több napirendi pont, hozzászólás nem volt, így Kékedi László Vilmos polgármester az elhangzottakra a választ megadja, majd megköszöni az aktív részvételt és az ülést bezárja.


Lőrincz Sándorné
jegyző




Kékedi László Vilmos
polgármester


Juhász Zoltán Nándor – Szabó RácZ Béla
jegyzőkönyv hitelesítők



Kisgyőr Község Polgármesterétől
3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11.

☎ 476-202, Tel/Fax: 476-280
E-mail: pmh@kisgyor.hu

Lőrincz Sándorné
jegyző

MEGHÍVÓ

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2018. augusztus 23-án (csütörtökön) 16⁰⁰ órai kezdettel képviselő-testületi ülést tart**, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme

A testületi ülés napirendi pontjai:

- 1./ Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Kékedi László polgármester
- 2./ Beszámoló az óvoda 2017/2018. évi munkájáról
Előadó: Grúzné Juhász Erika óvodavezető
- 3./ Előterjesztések, interpellációk.

Kisgyőr, 2018. augusztus 16.



Kékedi László
Kékedi László
polgármester

JELENLÉTI ÍV

*Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. augusztus 23. napján megtartott ülésén megjelentekről*

Jelen vannak:

Kékedi László Vilmos polgármester

Grúz Attila alpolgármester

Kékedi László Vilmos
Grúz Attila

Képviselők:

Fegyverneki János

Juhász Zoltán

Kovács Károly

Rózsa Tibor

Szabó Rácz Béla

Fegyverneki János
Juhász Zoltán

Kovács Károly
Rózsa Tibor
Szabó Rácz Béla

Meghívott:

Lőrincz Sándorné jegyző

Grúzné Juhász Erika óvodavezető

Lőrincz Sándorné
Grúzné Juhász Erika

J E L E N T É S

A 2018.08.23-án tartandó képviselő-testületi ülésre

1./ A Közös Önkormányzati Hivatal munkája (igazgatási, hatósági, pénzügyi gazdálkodás, tárgyi és személyi feltételek)

2./ Önkormányzati intézmények munkája

- oktatási intézmény
- közművelődési intézmény
- egészségügyi intézmény (házi orvos, védőnő, fogorvos, gyógyszertár)
- szociális intézmény, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat

3./ Közfoglalkoztatásban dolgozók száma: **67 fő**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: **115 fő**

Települési lakásfenntartási támogatásban részesülők száma: **62 család**

Temetési támogatás: **2**

Rendkívüli települési támogatás (átmeneti segély): **1 fő 30.000.- Ft**

Kamatmentes kölcsön: **---**

Rendszeres települési gyógyszer-támogatás: **1 fő**

4./ Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

39/2018. (VI.25.) Kivitelező kiválasztása belterületi útépités

40/2018. (VI.25.) Műszaki ellenőr kiválasztása belterületi útépités

41/2018. (VI.25.) LEADER Tudomka falu pályázat benyújtása

43/2018. (VIII.09.) Óvodavezető kinevezése

44/2018. (VIII.09.) Szociális célú tűzifa pályázat benyújtása

45/2018. (VIII.09.) Közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása (TOP energetikai)

46/2018. (VIII.09.) Ajánlattevők kiválasztása TOP energetikai pályázat

47/2018. (VIII.09.) Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak megbízása

5./ Képviselői interpellációra tett intézkedések:

6./ Egyéb feladatok –

Kisgyőr, 2018. augusztus 23.



Kékedi László
Kékedi László
polgármester

BESZÁMOLÓ

a

KISGYŐRI ÓVODA

2017/2018-as nevelési évről

Kisgyőr, 2018. július

Készítette: az óvoda nevelőtestülete

Benyújtja: Grúzné Juhász Erika

óvodavezető

A beszámoló tartalomjegyzéke:

A beszámoló jogszabályi háttere	3.old.
Kiemelt céljaink, feladataink	4.old.
Személyiség és közösségfejlesztés	7.old.
Csoportbeosztás, gyermeklétszámok	10.old.
Nevelési év rendje	11.old.
Eredményeink	12.old.
Az óvoda külső kapcsolatai	14.old.
Az óvoda belső kapcsolatai, együttműködés	16.old.
A pedagógiai munka feltételei (eszközellátottság, humánerőforrás)	17.old.
Az óvoda szolgáltatásai	18.old
2018/2019-es év tervei	18.old.
Intézményvezetés feladatai	20.old.
Mellékletek	22.old.
- 2018/2019-es év előzetes adatai	
- 2017/2018-as év rendezvényei	

A BESZÁMOLÓ JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
- **363/2012.(XII.17) Kormány rendelete az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról**
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - **20/2012. (VIII. 31.)** EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - **229/2012. VIII.28.)** Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- **32/2012. (X. 8.)** EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez
- **73/2013.(III.28.)**Kormány rendelete egyes oktatási tárgyú korm.rend. módosításáról
- **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- **1991. évi LXIV. A gyermek jogairól** szóló törvény
- **17/2013.(III.1.)**EMMI rendelete a nemzetiségi óvodai nevelés irányelve kiadásáról
- **326/2013. (VIII. 30.)** Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- *Oktatási hivatal: **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez***
- *Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés*
- *Oktatási hivatal: **Országos tanfelügyelet és Önértékelési Kézikönyv óvodák számára***
- Kisgyőr Község Önkormányzata Képviselő- testületének óvodára vonatkozó önkormányzati rendeletei
- **A Kisgyőri Óvoda szabályozódokumentumai:**
 - Pedagógiai Program (továbbiakban: PP)
 - 2017/18-as intézményi munkaterv

- Szervezeti, működési szabályzat (SZMSZ)
- Házirend
- Óvoda önértékelésének dokumentációja
- Kiegészítő elemek (csoportnapló, egyéni fejlődési napló)

§

Kiemelt céljaink és feladataink

Elsődleges cél:

- a gyermekek mindennekfelett álló érdekeinek (egyéni és közösségi) tiszteletben tartása, testi – lelki - szellemi fejlődés elősegítése, az óvodai élet teljességében a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosításával
- törvényes és színvonalas intézményműködés.

További céljaink:

- az óvoda szabályozódokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítására törekvés, elvárásokhoz igazodása
- a szervezet pedagógiai színvonalának, eredményeinek megtartása, fejlesztendő területeink beazonosítása, szakmai együttműködés és felelősségvállalás, előremutató problémamegoldás, értő kommunikáció működtetése.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

Felkészülés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer eredményes működésére

- **Az intézményvezetés felelőssége** a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése, ha szükséges, a tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat megújítása.
- **A pedagógusok felelőssége** abban áll, hogy a nevelési, tevékenység és foglalkozáslátogatás, és az azt követő interjú, valamint a dokumentumellenőrzés során úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretetüket bizonyítsák, hiszen az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés összteljesítményét mutatja.
- Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés,
 - Az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljainak való megfelelés,
 - Az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés.
- **Az intézményi önértékelés (teljesítményértékelés), valamint minősítővizsgán és a minősítési eljárás során a pedagógusnak a mesterségbeli tudásáról kell számot adnia.**

Pedagóguskompetenciák a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerint:

- 1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
- 2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
- 3. A tanulás támogatása
- 4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
- 5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
- 6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- 7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- 8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Nevelőtestületünk munkája, a belső ellenőrzés-értékelés, intézményszintű fejlesztés területein belül kiemelt figyelmet fordítunk a következőkre:

- Pedagógiai folyamatok összehangolása, alapidokumentumok együttes „használhatósága”, törvényeknek, rendeleteknek való megfelelése
- Tervezések (munkaterv, csoportos tervek) ésszerűsége, egymásra épülése
- Folyamatos megfigyelések, mérések alapján egyénre szabott fejlesztés, értékelés és ennek nyomon követése (naplók)

- Szülőkkel való együttgondolkodás, felmerülő problémák megoldási lehetőségeinek keresése
- Problémamegoldó képesség, rugalmas konfliktuskezelés napi szinten minden irányban
- A napi mozgásigény megvalósításának biztosítása (eltérő szükségletek)
- Egészségnevelés, egészséges életmód fontosságának tudatosítása
- Csoportnapló tartalmi és formai megfelelése (óvodapedagógusok kompetenciái)
- Egyéni fejlesztési tervek: Fejlődési napló (gyakorlati megvalósítás)
- Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének, lehetőség szerinti biztosítása
- Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel (továbbképzés) pedagógiai, szakmai tudás fejlesztése, tudás átadása
- Gyermekektől „állapota”, használhatóságának megőrzése (raktározási feladatok)
- Munkatársi és nevelőközösségi részvétel egyéb, az óvoda fejlődését szolgáló tevékenységekben (pld. pályázatírás, udvarrendezés, társadalmi munka stb.)
- Az idővel való hatékony gazdálkodás (egyéni, intézményi szinten) feladat elosztás, ellenőrzés, értékelési eredményekre való építés.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi gondolataira:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- Játék megerősítése (idő, hely, téma) a szabad játék kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés; kiegészül az erkölcsi neveléssel
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzós, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki **igények beépülhetnek**, a lebonyolítás **menete nyílt, változó idejű**, a téma **„mélyére ás”**

- Iskolásítási tilalom: A gyermek az óvodáskor végén, 6-7 életév (egyéni érési idő!) belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik
- Óvónő feltétlen jelenléte: kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára, példa adása és közös munkája a csoportos dajkával kiemelt fontosságú
- Egészséges életmód igénye: Az egészség védelme, karbantartása tanítható, egészségnevelési programban megfogalmazottak gyakorlati megvalósítása
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására, napi szinten jelen van ennek fontossága, tevékenységbe ágyazott feladatai
- Mozgás megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására.
- Óvodapedagógus szakmai, pedagógiai szabadságának biztosítása a különféle pedagógiai folyamatok, megvalósítások terén.

Személyiség és közösségfejlesztés

*„A család formálja legjobban a gyereket, ha egy család jó állapotban van,
akkor ellensúlyként tud megjelenni a környezeti hatásokkal szemben.”*

Vekerdy Tamás

Az óvodai nevelés kiegészítője a családi nevelésnek, segíti, támogatja, erősíti, és ha szükséges **próbálja pótolni**, ahol lehet. A gyermek számára meghatározó inger saját környezete, ahonnan érkezik, az ott élők kapcsolatai, megoldásai mindig is nagyobb erővel vannak jelen, mint a közösségi nevelés.

Az intézményes nevelés sosem adhatja meg teljességében azt, amire egy gyermeknek, mindenféle vonatkozásban szüksége lehet, de feladatunk ebből kihozni egyéni, csoportos és óvodai szinten a legjobbat, legtöbbet.

Meghatározó feladatunk a gyermek egyéni igényei mellett, szociális fejlődését, közösségi létét segíteni, hiszen élete további szakaszaiban is fontos lesz közösségi „milyensége”, érzelmi eszköztára.

Ehhez igyekszünk minden információt megtalálni az adott gyermekről, ami érkezik szülőktől, jelzőrendszeri tagoktól, vagy más szakemberektől.

A kapott információt teszi teljessé az óvónő általi folyamatos megfigyelés, értelmi állapotának rendszeres mérése (DIFER) melyek alapján az óvodapedagógusok elkészítik a gyermek egyéni fejlesztési tervét.

A gyermek személyiségének sokoldalú fejlesztése, testi – lelki – szellemi erőinek növelése a cél és feladat együtt, melyet támogat vagy éppen korlátoz az óvoda aktuális állapota (csoport nagyság, csoport összetétel) és a családi élet minősége, a szülők kompetenciája.

Ennek a célnak megvalósulását segíti valamennyi kapcsolat keresés a szülővel:

- szülői megbeszélések, fogadó órák,
- előadások, réteg szülői értekezletek,
- egyéni beszélgetések
- óvodai rendezvények.

Ezt támogatja az intézmények közötti információáramlás:

- önkormányzat, jegyző
- családsegítő, gyermekjóléti szolgálat munkatársa (Emőd és helyi szinten)
- szakszolgálatok, utazó szakemberek (Nevelési Tanácsadó, Szakértői Bizottság)
- külső partnerek (iskola, más óvodák)

A folyamatban érintett legfontosabb szereplők – gyermek, szülők, család – aktív szerepe, együttműködése igen fontos, mert csak ez biztosítja a megfelelő fejlődést.

Gyermekvédelmi feladataink

Óvodánkban mindig jelen voltak a hátrányos helyzetű gyermekek, számuk változó, arányuk általában: 25-30%-a az összlétszámnak. Napi szinten figyelünk igényeikre, erőteljesebben keressük a szülőkkel a kapcsolatot, munkatársi és nevelőközösségünk támogatja lehetőséghez mérten ezeket a gyermekeket (ruhagyűjtés, anyagi támogatás, játék ajándékozás, célzott információ). Állandó törekvésünk a gyermekek fejlettségének ismeretében a szülők partnernek való megnyerése saját gyermeke érdekében. A szülők életvezetésük, információik szerint döntenek, ami egy-egy esetben nem azonos az óvoda véleményével.

Ezeket a kényes helyzeteket igyekszünk kompromisszum készen fogadni és az adott lehetőség szerint segíteni a gyermeket (étkezés, betegség, ruházat, fegyelmezés)

Ebben a kiemelt fontosságú feladatban folyamatos támogatást jelent a Jelzőrendszeri tagok – jegyző, szociális munkatárs, védőnő, iskola, óvoda – napi szintű kapcsolata, megosztott információik.

A védőnő havonta egy alkalommal, előre megbeszélt időpontban látogatta az óvodát, ahol tisztasági vizsgálatokat, egyéb aktuális feladatokat látott el mindkét csoportban, segítette az éves kötelező egészségügyi szűrés szervezését, lebonyolítását.

A gyermekjóléti, családsegítő szolgálat képviselőjében Telekiné Suhajda Éva lelkiismeretes, oda figyelő munkája több alkalommal segítette az óvoda gyermekvédelmi feladatainak megvalósulását a következő területeken:

- szülőkkel való információ megosztás
- óvodába járás támogatása
- nyomtatványok kitöltése
- jelzések feldolgozása.

Az intézmény törvényes, rendelkezéseknek megfelelő működése elengedhetetlen a partnerek, jelen esetben szülő, gondviselő napi szintű együttműködése nélkül. Egész évben törekszünk ezen információk megosztására, szülőhöz való eljuttatására, de ez kétoldalú folyamat, amiben néhány szülő, család nehezen veszi fel a megfelelő „fordulatot”, így ez a terület állandó kihívást jelent. Problémás területek: óvodai jelenlét, hiányzások igazolása, betegség kezelése, ruházat, időnként tisztaság.

Csoportbeosztások, gyermeklétszámok

KATICA csoport:

- induló létszám (2017.október): **28 fő**
- ebből lány: **17 fő**
- fiú: **11 fő**
- kiemelt figyelmet igénylő gyermek: **2 fő (BTMN)**
- cigány gyermek: **10 fő**
- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű: **14 fő**
- iskolát kezd: **7 fő**
- záró létszám (2018.július): **31 fő**

A csoport óvodapedagógusai:

- Kuruczné Huszár Katalin
- Pocsai Béláné

Technikai dolgozó (dajka):

- Vargáné Dienes Ildikó
- Hegedüsné Kulcsár Noémi (közfoglalkoztatott rendszer)

MACI csoport:

- induló létszám (2017.október): **30 fő**
- ebből lány: **15 fő**
- fiú: **15 fő**
- kiemelt figyelmet igénylő gyermek: **1 fő (BTM)**
- cigány gyermek: **6 fő**
- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű: **8 fő**
- iskolát kezd: **12 fő**
- záró létszám (2018.július): **31 fő**

A csoport óvodapedagógusai:

- Erkel Patrícia
- Javításné Szoták Sára

Technikai dolgozó (dajka):

- Szentesi Tiborné
- Lőrinczné Bihari Mária (közfoglalkoztatott rendszer)

A csoportok mellett már több éve – a közfoglalkoztatási rendszernek köszönhetően – ugyan azok a dajkák dolgoznak párban, ami nagy segítséget, állandóságuk biztonságát jelent az óvónőknek, gyermek közösségnek és a szülőknek egyaránt. A határozott időre felvett dolgozók is több éve nevelő közösségünk aktív tagjai, akik lelkiismeretes munkájukkal segítik az óvoda eredményesebb működését, beilleszkedve a közösségbe, gazdagítják azt.

Nevelési év rendje

Ideje: 2017.09.01.-től - 2018.08.31.-ig

Nyitva tartás: hétfőtől-péntekig, napi 11 óra, 6.00.-17.00.-ig.

Az óvoda nyitva tartása folyamatos, bezárni a nyári időszakban szoktunk (általában augusztus közepén 9-10 napra) vagy a fenntartó döntéséhez igazodva egy-egy ünnepi hosszú hétvége miatt (szombat). A köznevelési törvény értelmében egy nevelési évben öt nevelésnélküli napot vehet igénybe az óvoda szakmai napok szervezésére. Ezeket a napokat előre hetekkel egyeztetjük a szülőkkel, hogy megtudják szervezni gyermekük otthoni felügyeletét. A dolgozók éves szabadságuk nagy részét a nyári hónapban tudják kivenni, szorgalmi időben – szeptembertől-májusig – egy-egy napos szabadság lehetséges csak (ügyintézés, orvos, stb.)

Napi működésünk illeszkedik a munkavállalók rendjéhez, szülői jelzés, megkeresés alapján – lehetőségünk szerint – egyéni igényeket is igyekszünk kielégíteni (zárás utáni gyermekfelügyelet).

2017. nyári összevonás

Szokásos rendben és formában zajlott az óvoda működése a nyári hónapokban. Nyitva tartás alatt úgy szerveztük meg a nyári munkát, hogy a vezetés részéről mindig legyen elérhető ember az óvodában.

Júniusban két csoportban dolgoztunk (35-40 gyermek) júliustól vontunk össze, amikor az óvodát igénybe vevő gyermekek száma 18-25 fő között mozgott, ez egy normál óvodai csoportlétszámnak megfelelő.

Augusztusban családlátogatást szerveztek az óvónők, előzetes szülői értesítés után otthonukban látogatták meg az új gyermekeket az óvodai befogadás, beszoktatás megkönnyítése érdekében.

Minden évben fogadunk helyi diákokat, akik az 50 órás közösségi szolgálat egy részét töltik nálunk, és olyan is van, aki szakmai gyakorlatát. Szívesen láttuk őket, a gyerekek is örömmel ismerkedtek, játszottak velük.

A nyári bezárás alatt, illetve az összevonás idején a tervezett és egyeztetett javítási munkálatok a lehetőségek mentén megvalósultak, és az elmaradt munkák egy része teljesült:

- raktározási lehetőségek kialakítása (polcozás)

Az idei - 2018. nyara – javítási feladatok, tervek:

- kerítés javítása, új elemekkel való kiegészítése (megvalósult)

- fahinta állvány cseréje, javítása

- homok pótlás (homokozóban és hinta alá)

- favár javítása, kiegészítése új elemekkel (mászóháló, mászókö)

- vas mérleghinta javítása, vagy cseréje fára

- fa udvari játékok javítása (favonat, híd)

- csoportszoba falrészének javítása, festése.

A 2017/2018-as nevelési év eredményei:

- sikeres pedagógus minősítési eljárás teljesítése (Javításné Szoták Sára, Pocsai Béláné, Kuruczné Huszár Katalin)
- eredményes vezetői és tanfelügyeleti ellenőrzés lebonyolítása
- intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó elindítása – az aktív dolgozók közül egy főnek hiányzik az önértékelési dokumentációja, amit 2020-ig az intézményi önértékelés előtt kell befejezni
- Kiegyensúlyozott működés
- Kuruczné Huszár Katalin nyugdíjba vonulása miatt a tavaszi időszakban munkarend átszervezés, helyettesítés lebonyolítása
- Új eszközök, játékok vásárlása a lehetőségek tükrében (nagyobb részt a bái bevételeknek köszönhetően, illetve kisebb részben fenntartói támogatásból)
- Esztétikus, barátságos külső és belső környezet megtartása, alakítása
- Pozitív, megújulásra képes, együttműködő munkatársi közösség
- Támogató szülői réteg
- Kiegyensúlyozott gyermeklétszám (120 %-os kihasználtság)
- Hagyományok, ünnepek egy részének átszervezése, újítási törekvések bevezetése (Anyák napi ünnepség az óvodában, összevont ballagás az udvaron)
- Óvodások életkorának megfelelő fejlődés (testi-lelki-szellemi) biztosítása, utazó szakemberek segítségével (logopédus, gyógypedagógus)
- Óvodai tevékenységek sokszínűségének megvalósulása: korcsolyázás, úszás, lovagoltatás, egy részük fenntartó támogatásával (utazás)
- Külső partnerekkel való sikeres kapcsolat ápolása (szülők, fenntartó, iskola, Faluház, egészségügy és minden egyéb intézmény)

- Iskolával való szoros kapcsolat tovább bővítésének lehetősége, megvalósítása (közös gyermek programok, előadások,)

Igyekszünk számos, különféle színes tevékenységet szervezni a gyermekek számára, aminek jelentős részét a hátrányos helyzetű gyermekek nem tudják igénybe venni, fizetős volta miatt, pl.: korcsolya, úszás, lovagoltatás. Fontos lenne végre egy olyan jellegű pályázati támogatás, ami ezeket a már működő tevékenységeket segíti pénzügyi forrásokkal és így segíti a hátrányos helyzetű gyermekeket.

Eredményként tekintünk az idei évben a logopédus folyamatos jelenlétére, hiszen országos adat szerint igen kevés, és egyre kevesebb az utazó szakember. Szintén eredmény a gyógypedagógus szakmai segítése, amit az óvoda fenntartója második éve támogat.

Az óvoda külső kapcsolatai

Szülők, családok

Legfontosabb külső partnereink, működésünk, eredményeink szempontjából kiemelkedő helyet foglal el. Feladatunk a munkánkat segítő, pozitív megszólítás és folyamatos kapcsolattartás, mely nem minden esetben kétoldalú. Számos lehetőséget biztosítunk a szülőknek a kapcsolattartásra, hogy tetszésük, idejük, nevelési gyakorlatuk szerint választhassanak, ezek:

- szülői értekezlet
- réteg szülői megbeszélés
- ismeretátadó előadás
- fogadó óra
- család látogatás
- napi szintű rövid beszélgetés, információcsere
- faliújság
- nyílt napok
- rendezvények.

Ezek mellett igyekszünk rendszeresen használni az infokommunikációs felületeket:

- e-mail
- közösségi oldal (facebook)
- telefon.

A családok élete, napi helyzete érezhető a gyermekek viselkedésén, ami a közösségi nevelés színterén összeadódva, bizony okoz néhány konfliktus helyzetet. A mai világra jellemző: rohanás, türelmetlen kapkodás, az információs eszközök, adathordozók mérhetetlen használata a hozzánk járó gyermekek családjainak nagy részére is jellemző. Ez feszültséget, a gyermekben örökös nyugtalanságot okoz, amit türelemmel, oda figyellel, szinte egyénre szabott hangnemmél próbálunk kezelni, kisebb – nagyobb eredményességgel.

Úgy érzem a jövő szempontjából nagy kihívás az egyén közösségben való megjelenése, a másokért vállalás, mások segítése, támogatása, elfogadása terén való feladat megoldása.

A kapcsolattartásban nagy segítséget jelent a Szülői szervezet jelenléte az óvoda mindennapjaiban. Képviselik a szülőket, segítik tevékenységeinket, rendezvényeinket, ötleteikkel szépítik az óvodát. Munkájukért köszönet és hála, név szerint: Szabóné Zádori Marianna, Lőrinczné Bihari Mária, Csontos Ildikó és Bancsók Katalin. Nagy odafigyeléssel, szeretettel végezték az idei évben is munkájukat, szabad idejükből mindig áldoztak az óvodai feladatokra is. Köszönjük nekik a gyermekek és a többi szülő nevében is!

Szakmai, pedagógiai kapcsolatok

Napi nevelő munkánkat segíti, segítheti a Miskolcon működő:

- szakszolgálat
- szakértői bizottság, akik értelmi, magatartásbeli vizsgálatokat végeznek a szülő és az óvoda kérése alapján.

Utazó szakemberek is segítik munkánkat:

- logopédus
- gyógypedagógus

Az utazó logopédus elkészönt május végén tőlünk, főállásában vezetői feladatokat kapott, aminek óraszámá nem teszi lehetővé az utazó logopédia ellátását. Keressük a feladat megoldási lehetőségét.

A gyógypedagógus heti egy alkalommal van jelen az intézményben és fejlesztő munkája segíti, támogatja az óvoda szakmai munkáját. Köszönet érte a fenntartónak, mert alkalmazása nem volt kötelező az idei nevelési évben – nem volt Sajátos nevelési igényű gyermekünk – de volt magatartászavaros, tanulási és beilleszkedési problémával küzdő és családi nevelésben elhanyagolt gyermek is. Számukra minden segítség fontos.

A szakszolgálat biztosítja a különféle értelmi vizsgálatokra küldött gyermekek ellátását.

A vizsgálatok nagy száma, a várakozási idő és a fejlesztés gyakorlati megvalósulása nem segíti a szülőket az ilyen helyzetekben és döntően nem segíti az óvodát sem.

Helyi általános iskola: kapcsolatunk jó, folyamatos, mindkét intézmény keresi a szorosabb szakmai kapcsolat lehetőségeit, megvalósulási esélyeit.

Környező óvodák

Napi munkánk során számos óvodával kerülünk kapcsolatba adatátadás, rendezvények, egyéb információ csere miatt. Lehetőségünkhöz mérten kölcsönösen segítjük egymás munkáját. Napi szakmai kapcsolatban a Bükkaranyosi óvodával vagyunk.

Önkormányzat – Polgármesteri hivatal

Kapcsolatunkra napi szintű, korrekt tájékoztatás, információ csere, az intézmény teljes körű, kiegyensúlyozott fenntartása, működtetése, személyi, tárgyi feltételek biztosítása jellemző. Valamennyi dolgozójának köszönöm segítő, támogató munkájukat, akik az óvoda működésével kapcsolatos minden nemű feladatban biztos partnereink.

A műszaki csoport feladata az esetleges javítások, szerelések elvégzése, amit adott helyzetük – létszám, munka elosztás – szerint igyekeznek folyamatosan biztosítani.

A faluban működő valamennyi intézménnyel van kapcsolatunk, minősége, rendszeressége a két intézmény közti kapcsolat jellegétől függ, ezek:

- Faluház, konyha, ÖNO, orvos, református egyház, bolt, posta.

Bármilyen kérdésnek szívesen tettünk és teszünk ezután is eleget, a minket megtalált feladatokat igyekeztünk sikeresen elvégezni, aktívan részt veszünk a település rendezvényein.

Az óvoda belső kapcsolatai, együttműködés

Dolgozói létszámunk:

- 5 óvodapedagógus (2018.májustól 4 óvónő)
- 2 dajka
- 3 közfoglalkoztatott keretben dolgozó

Az óvónők heti munkaideje: 40 óra, ebből 32 órát töltenek csoportban. A maradék 8 óra felkészülés, adminisztráció, ügyintézés, értekezletek, megbízások, képzések feladatait teszi lehetővé. A technikai dolgozók heti 40 órás munkarendben, napi 8 órában dolgoznak.

A nevelő közösség 10 fős (2018.májustól 9 fő) erős, eredményes közösségként dolgozik, mindenki ismeri és elvégzi feladatait a tőle várható legeredményesebben. Az intézmény napi működésére jellemző a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, egymást segítő, ismerő munkatársak. A gyermekek és szülők felé való odafordulás gyakorlata teszi óvodánkat családi, barátságos légkörű hellyé, ami lehetővé teszi az esetleges problémák, konfliktusok eredményre törekvő megoldását.

Vezető társam Javításné Szoták Sára óvodapedagógusi feladatai mellett biztos, pontos munkavégzésével, ötleteivel, a közösségi feladatok ellátásával segítette az intézmény működését.

Köszönet illeti valamennyi munkatársam munkáját, lendületét, jövőbe vetett hitét!

A 2017/2018-as nevelési év gyermek létszáma igen magas volt (2018. tavaszán már 62 fő) a gyermekek egyéni gondozási igénye érezhetően növekszik időről-időre, ami gyakran kiegészül a zaklatott, ideges, önállótlán gyermeki reakciókkal. Ez állandó felügyeletet, figyelmet, türelmes odafordulást követel az óvoda valamennyi dolgozójától.

Pedagógus minősítése eljárás, tanfelügyelet:

2017/2018-as nevelési évben Pocsai Bélánét és Kuruczné Huszár Katalint érintette az Oktatási Hivatal szervezésében lebonyolított minősítési eljárás. Mindkettőjük számára eredményes volt a szakmai megmérettetés napja, így aktív dolgozó létszámunk 90 %-a teljesítette ezt a Köznevelési törvény által előírt feltétel rendszert.

Eleget tettünk az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésnek is, ahol személyes ellenőrzések, interjúk, dokumentumok megtekintése történt.

Pedagógiai munka feltételei (eszközök, humánerő)

Legfontosabb feladatunk az üres óvónői álláshely betöltése szakképzett pedagógussal. Az Önkormányzat több hónapja hirdeti a megfelelő információs felületen, és mi magunk is megragadunk minden lehetőséget a keresésre.(főiskolákon való szórólapok, facebook oldalon való megosztás, személyes ismeretségek).

Vezetői megbízásom 2018. augusztusában letelik, így újra beadtam pályázatomat a feladat betöltésére, bízom sikeres elbírálásában.

2019. év elején egy kinevezett dajka (Szentesi Tiborné) készül a 40 éves korkedvezményes nyugdíj igénybe vételére. Határozott időre felvett munkatársaink alkalmazása februárig szól, nagyon bízunk a munkaszerződés meghosszabbításának lehetőségében.

Megvalósult vásárlások, tárgyi fejlesztések, tevékenységek támogatása

- Fejlesztő játékok, eszközök mindkét csoportban
Forrás: Jótékonysági bál
- Játékok (udvari)
Forrás: Jótékonysági bál, szülői és egyéni felajánlás
- Játszó udvar kerítés részének megújítása
Forrás: Önkormányzat
- Gyermekprogramok, játszóházak
Forrás: Szülői támogatás, Önkormányzat, egyéni felajánlás
- Szakmai könyvek, CD-k
Forrás: Önkormányzat
- Gyermek tevékenységek támogatása (utazás biztosítása)
Forrás: Önkormányzat

Az óvoda szolgáltatásai

Alapszolgáltatások:

- logopédiai terápia - Perjési Krisztina
- gyógypedagógiai ellátás - Czetter-Kis Csilla
- hittan - Domahídi Ernő

2018. nyarán a logopédus felbontotta szerződését, így a következő nevelési évre új logopédust kell keresnünk.

Domahídi Ernő lelkész úrral való közös megegyezés értelmében egy időre az óvodai hittan foglalkozást Mester Ildikó (Momó) vette át. Erről értesítettük a szülőket, akik aláírásukkal engedélyezték a gyermek foglalkozáson való részvételét.

Szabadidős tevékenységek – foglalkozás vezetői

- zeneovi - Erkel Patrícia
- lovaglás - Bihariné Papp Gyöngyi, Piros Sándor, óvónők
- játékos angol - Buda Paula

„Az élet hat szabálya:

- 1. Bízz magadban!*
- 2. Döntsd le a korlátokat!*
- 3. Ne félj a kudarctól!*
- 4. Kerüld a negatív embereket!*
- 5. Dolgozz keményen!*
- 6. Valamit mindig adj vissza!”*

(ismeretlen)

2018/19-es nevelési év tervei

Eszközfejlesztés:

- favár megújításának folytatása
- fa hinta állvány cseréje, javítása (szülői felajánlás)
- vas mérleghinta javítása, vagy cseréje fára
- kerítésjavítás folytatása
- magas ágyások kialakítása, gyermeki munkatámogatása
- kerékpár tartó kialakítása (szülők, gyermekek részére) „Zöld óvoda” arculat fejlesztés
- udvari csap kialakítása

Tartalmi munka:

- kiegyensúlyozott működés biztosítása
- önértékelési időszerű feladatainak elvégzése (egyéni, intézményi)
- jó partneri viszony működtetése
- szakmai, pedagógiai együttműködés megtartása, megújulása
- óvodai hagyományok működtetése, újak beemelése
- eredményekre való építés a gyakorlatban
- egyes fizetős tevékenységek további támogatása a fenntartó által (lovaglás, gyermek szállítás támogatása korcsózás, úszás esetén)
- gyógypedagógus további alkalmazása
- határozott időre szóló munka szerződések hosszabbítása.

Intézményvezetés feladatai:

*„...kritikus gondolkodás, problémamegoldás, kommunikáció, együttműködés,
kreativitás, innováció”*

(Intézményi szervezetfejlesztés c. kiadvány)

- az óvoda napi működésének, szakmai, pedagógiai, törvényi megfelelése, megfeleltetése,
- eredmények megtartása, fejlesztendő területek beazonosítása
- nyugdíjazás miatt új munkatárs megtalálása
- pedagógiai változtatások lehetőségeinek keresése, szakmai lojalitás, intézményi elköteleződés napi gyakorlatának megtartása
- információ csere szükség szerint
- eredményes kapcsolattartás a különféle partnerekkel
- feladat delegálás, ellenőrzés, értékelés feladatainak megvalósítása
- tervezés, ellenőrzés, értékelés személyi és intézményi szinten
- nevelési folyamatok, szolgáltatások, óvodai tevékenységek koordinálása
- fejlesztések, pályázatok, lehetőségeinek megvalósítása.

Tisztelt Képviselő Testület, Polgármester Úr, Jegyző Asszony!

Köszönöm figyelmüket, idejüket, lehetőségeik szerinti részvételüket az óvodai rendezvényeken.

Köszönöm magam és nevelőközösségünk nevében támogatásukat az óvoda működése, fejlesztése tekintetében, kérem tegyék a továbbiakban is!

Köszönöm a Polgármesteri hivatal dolgozóinak, a Műszaki csoportnak lehetőségeikhez igazodó munkájukat.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet a 2017/2018-as nevelési év beszámolójának elfogadására.

Grúzné Juhász Erika

óvodavezető

2018/2019-es év előzetes adatai

Gyermeklétszám alakulása 2018. szeptemberétől

KATICA csoport:

MACI csoport:

- gyermek létszám:	23 fő	27 fő
- ebből cigány gyermek:	11 fő	4 fő
- nagycsoportos:	8 fő	7 fő
- új beiratkozó:	1 fő	7 fő

2017/2018-ban megvalósult óvodai rendezvények, szabadidős tevékenységek

Ünnepek, jeles napok, rendezvények

Az óvodai tevékenységek és programok igazodnak az ünnepkörökhöz, ezért az évi tervezések ismétlődései természetesen óvodai életünk során.

A jeles napok, ünnepek és hagyományos óvodai rendezvények szinte teljes mértékben kitöltik a nevelési évet, de minden évben törekszünk új elemeket, ötleteket behozni azok megvalósításába.

Az új elemeknél kikérjük a partnerek (szülők) véleményét, a nem mindenben sikeres programokon lehetőségünkhöz mértén próbálunk változtatni.

Számunkra mégis minden évben más az élmény, mert mások a gyermekek, így általuk mások a megvalósítás lehetőségei is, és ez teszi ezt a hivatást végtelenül színessé, mozgékonyá és örömtelivé.

Hónap	Esemény	
Szeptember	Palacsintás nap (játsszóház kicsiknek, nagyoknak sok palacsintával és vendéggel)	
	Szülői értekezletek (évkezdés)	
	Mesés napok – Benedek Elek születésnapja	
	Intézményi tanfelügyelet	
Október	Állatok Világnapja	

	Pedagógus minősítés – Pocsai Béláné Gyermek fotózás Madárgyűűzés Öregek estje Klasszikus zenei koncert gyermekeknek Óvoda udvarának rendezése – társadalmi munka	
November	Jótekonysági bál Lámpás felvonulás Bábszínházi utazás Szülői interaktív előadás: Milyen a jó játék? – karácsony előtti beszélgető kör Színház látogatás Pedagógus minősítés – Kuruczné Huszár Katalin	
December	Mikulás várás Bábszínházi utazás Karácsonyi játszóház vendégekkel Karácsony köszöntés intézményekben Fogadó óra Babelőadás a Faluház szervezésében	
Január	Apák napja – játszó délelőtt apákkal, nagyapákkal Interaktív madaras előadás nagyoknak (vetítés, játék) Fogadó óra	
Február	Fogadó óra Korcsolyázás Bábszínház Nagyszülők játszó délelőttje Farsang Bohócos műsor	
Március	Márc.15. megünneplése Huszárok a vendégeink – tánc, zene, játék Vendégeskedtünk az iskolában Víz világnapja Miskolci utazás a nagyokkal (pályaudvar, városi	

	közlekedés) Túra a nagyokkal	
Április	Húsvéti készülődés Föld Napja Bábszínházházi előadás Gyermek fotózás Jótekonysági bál szervezése Iskolai rendezvények Túra a nagyoknak Korcsolyázás Miskolcon	
Május	Anyák napja az óvodában Madarak és Fák Napja – kirándulás Úszás (10 nap) Közös ballagás az udvaron Bábszínházi utazás Gyermeknap programok: - játszóház az 1.osztályosokkal - ugráló vár - meglepetések	
Június	Gyermeknap programok folytatása: - Kincskeresés az udvaron, fejlesztő mozgásos játékok gyermeknapra - Kézműves játszóház szülőknek, gyerekeknek - Bábelőadás az óvodában	
Július	Nyári összevont óvodai élet	
Augusztus	Nyári bezárás (2017.08.13.-08.24.)	

Kérem

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselőtestület!

En alulírt Lengyel Lajos egyéni vállalkozó
kisgyőri lakos, bérbe szeretném venni, a Kisgyőri
Kossuth út. 6. alatti ingatlant, vagy mivel jelenleg
szépse's szalonként működik, egy munkahelyet.
Kizárólag vállalkozás céljára. Kamikab, pedikab,
működőépítés szolgáltatására, melyet kizárólag
felhasznál, Lengyelné Bodnár Rita kisgyőri lakos
te'gezne.

Kisgyőr 2018. 08. 23.

Tisztelettel:


LENGYEL LAJOS e.v.
3556 Kisgyőr, Alvég út 6.
Adószám: 45188020-2-25