

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. március 9. napján Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. szám alatti megtartott üléséről.

Jelen vannak: Kékedi László Vilmos polgármester, Grúz Attila alpolgármester, Fegyverneki János, Juhász Zoltán Nándor, Kovács Károly és Rózsa Tibor képviselők.

Igazoltan távol: Szabó Rác B. Béla képviselő

Meghívottak: Tanácskozási joggal Lőrincz Sándorné jegyző

Kékedi László Vilmos polgármester köszönti a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 6 fő testületi tag közül 5 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánítja, és azt megnyitja.

A jegyzőkönyv vezetésére Lőrincz Sándorné jegyzőt, míg a jegyzőkönyv hitelesítésére Grúz Attila és Kovács Károly képviselőket javasolja felkérni.

Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a testület egyhangúlag elfogad.

Az ülés napirendjére az alábbiak szerint tesz javaslatot:

Napirendi pontok:

- 1.) Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester

- 2.) Szociális Intézmény vezetőjének kinevezése

Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester

- 3.) Intézményi térítési díjakról szóló rendelet felülvizsgálata

Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester

- 4.) Településrendezési terv módosításának kezdeményezése

Előadó: Kékedi László Vilmos polgármester

- 5.) Előterjesztések, interpellációk

Napirendre tett javaslatát szavazásra teszi fel, mellyel a képviselő-testület egyhangúlag egyetért.

I.NAPIRENDI PONT

Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

(A jelentés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

II. NAPIRENDI PONT

Szociális Intézmény vezetőjének kinevezése

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a pályázati felhívás megjelent a Közigállás internetes felületen továbbá a település honlapján és a hirdetőtáblán is. A megadott határidőig egyetlen pályázat érkezett be, a jelenlegi intézményvezetőtől Juhász Zoltántól.

A pályázat érvényes, minden kötelező mellékletet tartalmaz, az meg lett küldve a képviselők részére. Javasolja Juhász Zoltán Nándor intézményvezetői megbízását a következő 5 éves időtartamra.

Juhász Zoltán Nándor képviselő bejelenti személyes érintettségét, és hogy a szavazásban nem kíván részt venni.

A bejelentést a képviselő-testület egyhangúlag tudomásul vette.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

10/2017. (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Juhász Zoltán Nándor intézmény vezetői megbízásáról

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta a Kisgyőri Szociális Intézmény intézményvezetői megbízásáról szóló javaslatot.

A képviselő-testület a magasabb vezetői feladatok ellátásával

2017. március 10-től - 2022.március 09. napjáig

Juhász Zoltán Nándor-t bízza meg.

Az intézményvezető munkaideje: heti 30 óra

A képviselő-testület a részmunkaidős intézményvezető:

- alap illetményét: 104.966,- Ft-ban

- magasabb vezetői pótlékát: 30.000,- Ft-ban

állapítja meg.

Az intézményvezető további 15.754,- Ft összegű garantált bérminimumra történő kiegészítésre és 49.613,- Ft szociális ágazati összevont pótlékra jogosult, így illetménye összesen **200.413,- Ft.**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a kinevezési okirat elkészítéséről és a vezetői megbízás a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába történő megküldéséről.

Felelős: Kékedi László polgármester

Határidő: azonnal

III. NAPIRENDI PONT

Intézményi térítési díjakról szól rendelet felülvizsgálata

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester kéri a képviselő-testületi tagok véleményét, javaslatait.

Juhász Zoltán Nándor képviselő:

Az elmúlt évben alaposan kitárgyaltuk és számolgattuk a sávokat, jövedelmi határokat és ez jól működik, egyetérték azzal, hogy ne változtassunk a térítési díjakon.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el ezért Kékedi László Vilmos polgármester a határozati javaslat elfogadását kéri. A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

11/2017. (III.09) Képviselő-testületi határozat

Intézményi térítési díjak felülvizsgálata

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 3/2016.(III.31.) önkormányzati rendeletet és úgy határozott, hogy a rendeletet nem kívánja módosítani, 2017. évre a korábban megállapított térítési díjak maradnak érvényben.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

IV. NAPIRENDI PONT

Településrendezési terv módosításának kezdeményezése

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az ABC építési engedélyezése kapcsán derült ki, hogy az önkormányzattól megvásárolt területek Vt2, míg a Bihari Lászlótól vásárolt ingatlan a Vt1 övezetbe esik és a két övezetre másik az előírások. Az övezeti határt jelző pöttyök sajnos nem látszanak ha a tervlap kinyomtatásra kerül, csak a digitális mellékleten. További probléma, hogy 2004. óta senki nem vette észre, hogy a rendelet szövegében és a szabályozási terven a két övezet előírásai szinte fel vannak cserélve, melyet ki kell javítani. Ez az egyik indok a rendezési terv módosítására.

A DIGI Kft. mobil hírközlési tornyot szeretne építeni Széchenyi utcában de a rendezési tervünk általános jelleggel megtiltja a belterületen ilyen építmény elhelyezését.

Felvette a kapcsolatot Bernát Mihály főépítésszel aki vállalta a rendezési terv módosításának lebonyolítását.

Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét.

Juhász Zoltán Nándor képviselő:

Mennyire akasztja meg ez a dolog az ABC építését, lesz-e belőle az idén valami?

Kékedi László Vilmos polgármester:

Sajnos hátráltatja, mivel nem kezdhetik meg a kivitelezést engedély hiányában. Az ügyintéző hölgy sajnos minden apróságba belekötött a HÉSZ hibáján kívül is, ami sajnos valós probléma. A parkolók száma is gondot okozott, de a tervezők azt már megoldották. Bernáth Mihály úgy tájékoztatott, hogy az övezeti határ hibájának kijavítása állami főépítészti eljárás keretében történhet, aminek a legrövidebb az átfutási ideje, a DIGI torony pedig egyszerűsített eljárás keretében.

A dokumentációk elkészítésére a Provincia Kft-t kéri fel, mivel az eredeti HÉSZ-t is ők készítették így rendelkezésükre állnak az adatok.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és annak elfogadását kéri. A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

12/2017. (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Kisgyőr község településrendezési terv módosítása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta Kisgyőr község településrendezési tervének módosítására és kijavítására vonatkozó javaslatot és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület úgy határoz, hogy az alábbiak miatt módosítja illetve kijavítja a településrendezési tervét.

- 1.) Az építendő új ABC áruház helyszínén az övezeti határt pontosítja és a Vt1 valamint Vt2 övezetek esetében a Helyi Építési Szabályzat és a szabályozási terv közötti ellentmondás megszüntetése érdekében a szükséges kijavítást elvégzi.
- 2.) A Helyi Építési Szabályzatban a mobiltelefon-szolgáltatók antenna tornyainak belterületen történő elhelyezését általánosan megtiltó rendelkezést törölni kívánja.

A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert a településrendezési eszközök módosítására, ennek elkészítésével kapcsolatos teendők ellátására, és szerződések aláírására.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal illetve értelemszerűen

V. NAPIRENDI PONT

Előterjesztések, interpellációk

➤ *Anyakönyvi tárgyú rendeletek felülvizsgálata*

(Az előterjesztés és a rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mivel a kiküldött anyaghoz kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester a rendelet-tervezet elfogadását kéri.

Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és a következő rendeletet alkotja.

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2017. (III.10.) önkormányzati rendelete

Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

➤ *Hulladékgazdálkodással kapcsolatos döntések*

(Az előterjesztések a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a vagyonkezelési szerződés módosítására a KEOP projektek zárása miatt van szükség.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el ezért Kékedi László Vilmos polgármester a határozati javaslat elfogadását kéri. A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

13/2017. (III.09) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: a Miskolc Térségi Konzorcium képviseletében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft, mint vagyonkezelő közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” módosítása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Miskolc Térségi Konzorcium képviseletében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft, mint vagyonkezelő közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” módosítása című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Miskolc Térségi Konzorcium képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft, mint vagyongazdálkodási közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyongazdálkodási szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat módosítását és felhatalmazza Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármesterét, mint a Miskolc Térségi Konzorcium Gesztor Önkormányzatának Polgármesterét a szerződés módosítás aláírására.
2. Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Konzorciumi Tanács ülésén és a MiReHuKöz Nonprofit Kft. taggyűlésén a dokumentum elfogadására vonatkozó támogató szavazatát leadja.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a megküldött Társulási Megállapodást valamennyi résztvevő település képviselő-testületének jóvá kell hagynia ahhoz, hogy érvényes legyen.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el ezért Kékedi László Vilmos polgármester a határozati javaslat elfogadását kéri. A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

14/2017. (III.09) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása és kapcsolódó döntések meghozatala

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyására és az ehhez kapcsolódó döntések meghozatalára**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Kisgyőr Község Önkormányzat társult tagként Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján létre hozza a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást 2017. április 1. napjával az 1. melléklet szerint társulási megállapodás megkötésével.

Felelős:

Polgármester

Határidő:

azonnal

2. A Képviselő-testület a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tárgyában, a határozati javaslat 1. mellékletét képező Társulási Megállapodás jóváhagyja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a határozati javaslat 1. mellékletét képező Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: Polgármester
Határidő: Aláírás esetében
Legkésőbb minden tagönkormányzat jóváhagyását követően

4. A Képviselő-testület a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás vonatkozásában 2016. december 12. napján hozott 77/2016. (XII.12.) számú határozatát visszavonja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

➤ ***Önkormányzati lakásokkal kapcsolatos kérelmek megtárgyalása***

Kékedi László Vilmos polgármester javasolja, hogy a képviselő-testület Czeglédi Ágnes lakásbérleti jogviszonyát 1 évvel hosszabbítsa meg.

(A kérelem a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el ezért Kékedi László Vilmos polgármester a határozati javaslat elfogadását kéri. A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

15/2017. (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Önkormányzati lakás bérleti jogviszonyának meghosszabbítása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta Czeglédi Ágnes kisgyőri lakos önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogviszonyának meghosszabbítására vonatkozó kérelmét

A képviselő-testület a Kisgyőr, Kossuth u. 6. sz. fsz. 1. ajtó alatti önkormányzati tulajdoni lakás bérleti jogviszonyát Czeglédi Ágnes (szül: Miskolc, 1962 10.12.. an: Bodó Edit) 3556 Kisgyőr, Akác u. 6. sz. alatti lakossal meghosszabbítja 2018. március 31-ig.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről tájékoztassa kérelmezőt.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester
Határidő: azonnal

Kékedi László Vilmos tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy Lőrinc Brigitta tanítónő szintén lakásbérletre vonatkozó kérelmet nyújtott be, de jelenleg sajnos nincs üres önkormányzati lakás. Az Arany János utcai épület eredetileg szolgálati lakásnak épült, de már évek óta nem volt ilyen igény, ezért adtuk ki más kérelmezőknek. Igaz ugyan hogy az iskola már nem az önkormányzat intézménye, mégis jogos igény, hogy egy pedagógus aki a Kisgyőri Általános Iskolában tanít kapjon lakást.

Jelenleg Szigeti Ferencnek nincs érvényes lakásbérleti szerződése, nem nyújtott be hosszabbítási kérelmet. Bár nincs elhelyezési kötelezettsége az önkormányzatnak, de felajánlottam, hogy a nemrég megvásárolt Dózsa György utca ingatlant amely kisebb és alacsonyabb komfort fokozatú, bérbe tudjuk adni részére, Ő pedig megköszönte és elfogadta a lehetőséget.

Az Arany János utcai 2,5 szobás lakást amiből Szigeti Ferenc kiöltözik, így Lőrinc Brigitta tanítónőnek kiadhatjuk.

Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét.

Juhász Zoltán Nándor képviselő:

Szigeti Ferenc mondott-e valamit azzal kapcsolatban, hogy „kiköltöztetjük”.

Kékedi László Vilmos polgármester:

Megköszönte a lehetőséget, úgy érzi, hogy ezt a kisebb lakást könnyebben fenn tudja tartani a közfoglalkoztatási bérből vagy a segélyből.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, ezért Kékedi László Vilmos polgármester javasolja, hogy Szigeti Ferenc lakásbérleti szerződését a Kisgyőr, Arany János u. 18. szám alatti lakásra ne hosszabbítsa meg a képviselő-testület és május 1-től 2 évre adja ki részére a Dózsa György u. 46. sz. alatti lakást.

Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

16/2017. (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Önkormányzati lakás bérbeadása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szigeti Ferenc kisgyőri lakos részére önkormányzati tulajdonú lakás bérbeadására vonatkozó előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Kisgyőr, Arany János u. 18. sz. fsz. 1. ajtó alatti önkormányzati lakásra vonatkozóan Szigeti Ferenc bérleti jogviszonyát nem hosszabbítja meg.

A képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonát képező Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 44. szám alatt lévő 261 hrszámú lakóépületet bérbeadja **Szigeti Ferenc** (szül: Miskolc, 1963. 12.17. an: Szigeti Julianna) 3556 Kisgyőr, Arany János u. 18. szám alatti lakos részére 2017. május 1-től 2019. április 30-ig tartó határozott időre.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a lakásbérleti szerződés elkészítéséről.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

Kékedi László Vilmos polgármester javasolja, hogy az Arany János u. 18. sz. fsz. 1. ajtó alatti önkormányzati lakást adja bérbe a képviselő-testület Lőrincz Brigitta tanítónő részére 2017. június 1-től év időtartamra.

Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

17/2017. (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Önkormányzati lakás bérbeadása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Lőrinc Brigitta miskolci lakos önkormányzati tulajdonú lakás bérletére vonatkozó kérelmét.

A képviselő-testület a Kisgyőr, Arany János u. 18. sz. földszint 1. ajtó alatti önkormányzati tulajdoni lakást 2017. június 1-től 2019. május hó 31-ig tartó határozott időtartamra bérbe adja Lőrinc Brigitta (szül. Klacik Brigitta. 1983. 08.24. an: Kára Jelena) miskolci lakos részére

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a lakásbérleti szerződés elkészítéséről.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

➤ ***Közbeszerzési Szabályzat és közbeszerzési terv jóváhagyása***

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a hatályos Közbeszerzési Szabályzat elfogadása óta számos törvényi változás történt ami indokolta új szabályzat készítését. Évek óta nem volt olyan beruházása az önkormányzatnak amely közbeszerzés köteles lett volna, az idén viszont lesz és amennyiben nyernek a TOP-os pályázatok még több várható.

A közbeszerzési tervben azért csak a konyha felújítás szerepel, mert 15-ről 25 millióra emelkedett az építési beruházások nettó értékének határa így a járdafelújítás amit az adóssághkonszolidációs pénzből tervezünk elvégezni, már nem esik a törvény hatálya alá.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

18/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat
Közbeszerzési Szabályzat és 2017. évi közbeszerzési terv jóváhagyása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Kisgyőr Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát és a 2017. évi közbeszerzési tervet és az alábbi döntést hozta:

- a) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kisgyőr Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.
- b) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Lőrincz Sándorné jegyző

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

➤ ***Partnerségi egyeztetés szabályairól szóló döntés***

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a partnerségi egyeztetés szabályairól 2015-ben már hozott döntést a képviselő-testület, de azóta változtak a törvényi előírások ezért kell új határozatot hozni.

Ezeket a szabályokat nem csak a településrendezési terv módosításai vagy új rendelet alkotása során kell alkalmazni hanem az arculati kézikönyv megalkotása során is, melyet 2017. októberig el kell készíteni.

Kéri a képviselő-testületi tagok véleményét, javaslatait.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

19/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat

A településfejlesztési koncepció és stratégia, a településrendezési eszközök, valamint az arculati kézikönyv és a településképi rendelet elfogadására és módosítására vonatkozó partnerségi egyeztetés szabályairól

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a településfejlesztéssel, településrendezéssel, településképpel kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése és meghozatala során – a teljes körű nyilvánosság és a partnerek alkotó közreműködésének biztosítása érdekében - a partnerségi egyeztetést Kisgyőr község polgármestere (a továbbiakban: polgármester) Kisgyőr község Főépítésze (a továbbiakban: főépítész) közreműködésével végzi.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 29. §-ban kapott felhatalmazás alapján és a 29/A. § szerinti előírásokra figyelemmel Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a partnerségi egyeztetés szabályait a következők szerint határozza meg:

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

1. Kisgyőr község dokumentummal érintett lakossága;
2. valamennyi, a dokumentummal érintett szervezet (érdekképviselői szervek, egyesületek, egyházak, az érintett gazdasági társaságok, stb.);

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye:

a polgármester – a dokumentum fajtájától és egyeztetési eljárási típusától függően – **teljeskörű avagy célzott** tájékoztatási formában bonyolítja le a partnerségi (előzetes, illetve munkaközi) egyeztetést az alábbi táblázatban foglaltak szerint

Dokumentum	Teljes (alap) eljárás	Egyszerűsített eljárás	Tárgyalásos eljárás	Állami főépítési eljárás
településfejlesztési eszközök (konceptió, stratégia) készítése	Előzetes és munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	-	-	-
településfejlesztési eszközök (konceptió, stratégia) módosítása	Előzetes tájékoztatás teljeskörűen, munkaközi célzottan	-	-	-
településrendezési eszköz (település-szerkezeti terv, helyi építési szabályzat) készítése és módosítása	Előzetes és munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	munkaközi tájékoztatás teljeskörűen kivéve veszélyhelyzet esetén /Kr.32.§ (6)/, amikor célzottan	munkaközi tájékoztatás célzottan
arculati kézikönyv és településképi rendelet készítése és módosítása	Előzetes és munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	-	-	-

teljeskörű eljárás esetén:

- a) az önkormányzat a hivatalos honlapjának (www.kisgyor.hu) nyitó oldalán az Aktuális Hírek menüpontban helyet biztosít a partnerségi egyeztetés és a kapcsolódó dokumentációk nyilvánossága érdekében;
- b) értelmezéshez szükséges tartalmú és részletezettségű tájékoztatást tölt fel a honlapra melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé az önkormányzat hivatalos honlapjának nyitó oldalán és a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal hirdető tábláján.
- c) értelmezéshez szükséges tartalmú és részletezettségű tájékoztatást jelenít meg a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal hirdető tábláján.
- d) lakossági fórumot hív össze, melyet 8 nappal megelőzően az előzetes tájékoztató anyagot, illetve az elkészült tervezetet közzé teszi az önkormányzat hivatalos honlapjának főoldalán és a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal hirdető tábláján.
- e) a partnerek az anyagok közzétételétől illetve a lakossági fórum megtartásától számított 8 napon belül papír alapon avagy elektronikusan tehetik meg javaslatukat, észrevételeiket.

célzott eljárás esetén:

a teljeskörű eljárás szerinti eljárás kerül lefolytatására, a lakossági fórum megtartása kivételével.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- a) a beérkezett javaslatokat a hivatal az önkormányzat honlapjára feltölti és papír alapon is gyűjti és tárolja az eljárás végéig;
- b) a beérkezett javaslatokat a véleményezési anyag szerzője (település-tervező) a főépítész előterjesztése alapján a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli. Az értékelés elektronikus úton elérhető az önkormányzat honlapján, papír alapon pedig a főépítésznél;
- c) a b) alpont szerinti, papír alapú értékelés az ügy aktájában kerül iktatásra.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- a) a 2. pont b) alpontja szerinti értékelésben szereplő, el nem fogadott javaslatokat a véleményezési anyag szerzője a főépítész előterjesztése alapján a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja; az indokolás elektronikus úton elérhető az önkormányzat honlapján, papír alapon pedig a főépítésznél;
- b) az el nem fogadott javaslatok indokolása az ügy aktájában kerül iktatásra;

4. Az elfogadott dokumentumok nyilvánosságát biztosító intézkedések:

- a) az elfogadott dokumentum a jóváhagyás kihirdetését követő tíz naptári napon belül hozzáférhetővé válik az önkormányzat honlapján, papír alapon pedig a főépítésznél;

III. Ezen rendelkezések Kisgyőr község közigazgatási területére, vagy annak egy részére készülő fejlesztési dokumentumokra, településrendezési eszközökre, arculati kézikönyvre és településképi rendeletre érvényesek a határozat elfogadásának napjától visszavonásig.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: folyamatos

➤ ***Az 56-os emlékpark kivitelező kiválasztása***

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kékedi László Vilmos polgármester kéri a képviselő-testület felhatalmazását, hogy megkösse a szerződést a legalacsonyabb összegű ajánlatot tevő vállalkozóval.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

20/2017. (III.09.) képviselő-testületi határozat

„A szabadság kopjafája” emlékmű kivitelezőjének kiválasztása

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztése alapján megtárgyalta a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány KKETTKK-56P-02-0336 azonosító számú támogatási szerződésében meghatározott „A szabadság kopjafája” című 56-os emlékpark kivitelezésére benyújtott árajánlatokat

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legalacsonyabb összegű ajánlatot tevő Mármaros Zolt 3556 Kisgyőr, Mocsolyástelep 13. sz. alatti lakos egyéni vállalkozóval megkösse a vállalkozási szerződést és felhatalmazza a szerződés aláírására.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

➤ ***Műfüves sportpálya építésére pályázat benyújtásáról***

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kékedi László Vilmos polgármester kiegészítésként elmondja, hogy amennyiben az igényünket és a szükséges mellékleteket hiánytalanul benyújtjuk egy kész műfüves pályát kapunk felépítve, csupán a területet és az önerőt kell biztosítanunk. A közbeszerzési eljárást és minden egyéb munkát az MLSZ végzi. Javasolja a pályázat benyújtását.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

21/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Műfüves sportpálya építésére pályázat benyújtásáról

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az MLSZ TAO pályaépítési program keretében támogatási igényt nyújt be.

A tervezett beruházás célja:

Műfüves sportpálya kialakítása Kisgyőrben.

A pályázat megvalósítási helyszíne: Kisgyőr, Miskolci u. 2. sz. 844hrs

A beruházás tervezett összköltsége: 32.500.000,- Ft

Ebből:	- igényelt pályázati támogatás	29.250.000,- Ft
	- saját erő	3.250.000,- Ft

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy a beruházás megvalósításához szükséges 10 % saját forrást a 2017. évi költségvetése terhére biztosítja

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázat elkészítéséről és határidőben történő benyújtásáról.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: 2017. március 23.

➤ ***Követelések elengedése***

Kékedi László Vilmos polgármester elmondja, hogy ezek a követelések még a közutak ivóvízhasználatáért fizetett díjhátralékok, melyeket nem lehet bíróság előtt érvényesíteni, másrészt a szennyvízberuházás közműtársulati hozzájárulás meg nem fizetett összegei, melyek elévültek. Egy esetben az adós nem lelhető fel.

Ezen követelések behajtása érdekében a pénzügyesek már minden lehetséges eszközt kimerítettek ezért javasolja a követelések eltörlését.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatotokat és kéri azok elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatokat hozza:

22/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Bíróság előtt nem érvényesíthető követelés elengedéséről

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2000. évi C. törvény 3. §. (4) bek. 10. f. pontja alapján 379.927 Ft behajthatatlanná vált követelés eltörlését rendeli el, mivel a követelést bíróság előtt érvényesíteni nem lehet.

Név:	Elengedett követelés (Ft)
------	---------------------------

Illés Aranka	13.338
Illés Attila	9.216
Merucza Gyuláné	20.358
Merucza Erika	3.384
Horváth Ivett	7.798
Illés Tímea	26.518
Kiss Anita	15.076
Lőrincz Lászlóné	9.048
Csécsi Jánosné	9.384
Váradi Lajosné	6.216
Kis Nándor	40.518
Kisné Szabó Melinda	25.152
Tóth Béla	15.648
Csorba Jánosné	9.216
Csorba János	15.189
Csordás Lászlóné	26.606
Kiss Barnabás	9.460
Ifj. Jónás József	5.205
Merucza Istvánné	40.246
Merucza László	17.648
Farkas Jenőné	6.715
Farkas Jenő	4.908
Molnár Jánosné	43.080

Összesen:	379.927
-----------	---------

Felelős: Kékedi László polgármester

Határidő: azonnal

23/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Követelés elengedéséről

- a) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2000. évi C. törvény 3. §. (4) bek. 10. g. pontja alapján 157.900 Ft behajthatatlanná vált követelés eltörlését rendeli el, mivel a követelés a hatályos jogszabályok alapján **elévült**.

Név:	Elengedett követelés (Ft)
------	---------------------------

Barsiné Kaulics Jolán	20.300
Csécsi János	1.700
Dendők Andrásné	10.300

Dósa Dezső	4.400
Dósa László	11.200
Gömöri András	60.000
Orbán Dénes	50.000

Összesen:	157.900
-----------	---------

b) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 1. §. (1) bek. c. pontja alapján 70.016 Ft behajthatatlanná vált követelés eltörlését rendeli el, mivel az **adós nem lelhető fel**, mert a megadott címen nem található és a felkutatás nem járt eredménnyel

Név:	Elengedett követelés (Ft)
------	---------------------------

Tóth István – lakbér-tartozás	70.016
Tóth István – vízdíj-tartozás	56.308

Összesen:	126.324
-----------	---------

Felelős: Kékedi László polgármester

Határidő: azonnal

➤ *ÉMÁSZ részvény eladásáról döntés*

Kékedi László Vilmos polgármester kéri a képviselő-testület felhatalmazását a tőzsdén jegyzett ÉMÁSZ részvények eladására.

Várhatóan a konyha felújítás önerejéhez szükséges lesz az ÉMÁSZ részvényekhez hozzányúlni. Nem egyszerre mindet akarja értékesíteni, hanem a legkedvezőbb piaci ár elérése érdekében kisebb részletekben amennyire szükség van.

Kovács Károly képviselő:

Ez a részvénytőzsde már sokszor tett jó szolgálatot az önkormányzatnak, de az eladást eddig sikerült elodáznia. Most jó az árfolyam, ha szükségesnek látja a polgármester akkor adjuk el, de csakis fejlesztésre szabad fordítani.

Mivel több hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

24/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat

ÉMÁSZ részvény eladásáról döntés

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a folyamatban lévő önkormányzati beruházások, elsősorban a konya felújításához szükséges önerő biztosítása érdekében a tulajdonában lévő tőzsdén jegyzett ÉMÁSZ részvényeit értékesíti.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb piaci ár elérése érdekében az eladás lebonyolításával bízjon meg egy általa kiválasztott bróker céget és a tranzakciók eredményéről tájékoztassa a képviselő-testületet.

A képviselő-testület kiköti, hogy a részvény eladásából származó bevétel kizárólag fejlesztési célra – elsősorban a konya felújítására – használható fel.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: 2017. augusztus 31.

➤ ***Közfoglalkoztatási program dologi költségei***

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program keretében dologi kiadásokra és anyagköltségre több mint 13 millió Ft-ot nyert az önkormányzat.

Kéri a képviselő-testület felhatalmazását, hogy ezen összeg erejéig kötelezettséget vállaljon az önkormányzat nevében.

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Kékedi László Vilmos polgármester ismerteti a határozati javaslatot és kéri annak elfogadását. Javaslatát szavazásra teszi fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és az alábbi határozatot hozza:

25/2017 (III.09.) Képviselő-testületi határozat

Közfoglalkoztatási program dologi költségeiről

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a BO-08M/01/026119-1/2017 ügyiratszámú „hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program” keretében elnyert 13.734.000,- Ft összegű dologi és anyagköltség támogatási keret terhére és erejéig az önkormányzat nevében kötelezettséget vállaljon.

Felelős: Kékedi László Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

➤ *Egyebek*

Kékedi László Vilmos polgármester tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a március 15-i ünnepségre szerdán 14,00 órakor kerül sor, melyre vár minden képviselőt.

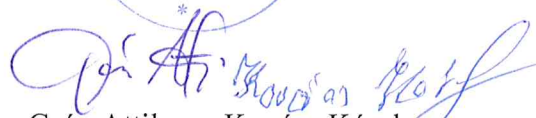
Mivel több napirendi pont, hozzászólás nem volt megköszöni az aktív részvételt és az ülést bezárja.

Kmf.


Lőrincz Sándorné
jegyző




Kékedi László Vilmos
polgármester


Grúz Attila - Kovács Károly
jegyzőkönyv hitelesítők



Kisgyőr Község Polgármesterétől
3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11.

☎ 476-202, Tel/Fax: 476-280
E-mail: pmh@kisgyor.hu

Lőrincz Sándorné
jegyző

MEGHÍVÓ

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2017. március 9-én (csütörtök) 16⁰⁰ órai kezdettel képviselő-testületi ülést tart**, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme

Napirendi pontok:

- 1./ Jelentés a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Kékedi László polgármester
- 2./ Szociális Intézmény vezetőjének kinevezése
Előadó: Kékedi László polgármester
- 3./ Intézményi térítési díjakról szóló rendelet felülvizsgálata
Előadó: Kékedi László polgármester
- 4./ Településrendezési terv módosításának kezdeményezése
Előadó: Kékedi László polgármester
- 5./ Előterjesztések, interpellációk.

Kisgyőr, 2017. március 3.



Kékedi László
Kékedi László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

*Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. március 09. napján megtartott ülésén megjelentekről*

Jelen vannak:

Kékedi László Vilmos polgármester
Grúz Attila alpolgármester

Képviselők:

Fegyverneki János
Juhász Zoltán
Kovács Károly
Rózsa Tibor
Szabó Rác B. Béla

Meghívott:

Lőrincz Sándorné jegyző

Kisgyőr Község Polgármesterétől
3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11.

J E L E N T É S

A 2017.03.09-án tartandó képviselő-testületi ülésre

- 1./ A Közös Önkormányzati Hivatal munkája (igazgatási, hatósági, pénzügyi gazdálkodás, tárgyi és személyi feltételek)
- 2./ Önkormányzati intézmények munkája
 - oktatási intézmény
 - közművelődési intézmény
 - egészségügyi intézmény (házi orvos, védőnő, fogorvos, gyógyszertár)
 - szociális intézmény, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat
- 3./ Közfoglalkoztatásban dolgozók száma: **84 fő**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: **170 fő**
Települési lakásfenntartási támogatásban részesülők száma: **67 család**
Temetési támogatás: **--**
Rendkívüli települési támogatás (átmeneti segély): **4 fő**
Rendszeres települési gyógyszertámogatás: **2 fő**
- 4./ Lejárt határidejű határozatok végrehajtása
 - 4/2017. Polgármester illetménye és költségterítése
 - 5/2017. Alpolgármester illetménye és költségterítése
 - 6/2017. Szociális Intézmény vezetőjére pályázat kiírása
 - 7/2017. Borsodvízzel üzemeltetési szerződés módosítása
 - 8/2017. Kis Miklós önkormányzati lakás bérleti kérelem elutasítása
 - 9/2017. Kisgyőri Sportegyesület részére megállapított támogatás átutalása
- 5./ Képviselői interpellációra tett intézkedések --
- 6./ Egyéb feladatok --

Kisgyőr, 2017. március 8.


Ké k e d i L á s z l ó
polgármester

Kisgyőr Község Polgármestere
Kékedi László
3556 Kisgyőr
Dózsa Gy. u.11.

tárgy: Kisgyőri Szociális Intézmény intézményvezetői állás

Tisztelt Polgármester Úr!

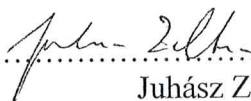
Alulírott Juhász Zoltán, a Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete által kiírt Kisgyőri Szociális Intézmény 3556 Kisgyőr, Akác u.1.sz intézményvezetői állását megpályázom.

A feladatkör ellátásához szükséges szakmai képesítéssel és tíz éves szakmai gyakorlattal rendelkezem, a szükséges dokumentumokat csatoltam. Vezetői gyakorlatot más szakterületen, a Coca-Cola Beverages Mo. Kft-nél és a saját cégemben a Kismécses Kft-nél szereztem, továbbá 2012.03.01-től a Kisgyőri Szociális Intézmény vezetője vagyok. A szociális szakvizsga letétele folyamatban van. Ezen képesítés megszerzését az elkövetkező két évben vállalom.

Az intézmény munkatársait, jelenlegi és későbbi potenciális ügyfeleinek jó részét személyesen ismerem. A fenti tények tükrében alkalmasnak érzem magam az állás betöltésére, ezért kérem a tisztelt Polgármester Urat és a Képviselő-testületet, hogy számomra pozitív kimenetelű döntésükben részesítsenek.

Tisztelettel,

Kisgyőr, 2017.02.23.

.....

Juhász Zoltán

Vezetői Program

Helyzetelemzés:

A Kisgyőri Szociális Intézmény az 1993. évi III. törvény alapján biztosítja az alap ellátási formákat a településen élő idős, vagy arra más okból rászoruló embereknek. Az intézmény fenntartó jóvoltából nem csak a településünk létszámának megfelelően, a törvényben előírt szolgáltatásokhoz jutnak hozzá községünk polgárai, hanem azon túli ellátási formákat is igénybe vehetnek.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás keretében jelenleg, az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítjuk:

- nappali ellátás, idősek klubja
- étkeztetés
- házi segítségnyújtás – társulás formájában (Ongai Szociális Szolgáltató Központ)
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás – társulás formájában (OSzSzKp)

Feladatunk Kisgyőr Község Önkormányzat illetékességi területén felmerülő étkezési, gondozási igények, szükségletek lehetőség szerinti kielégítése, a szociális problémák hatékony észlelése és kezelése.

Jelenlegi személyi ellátottságunk:

- Szociális Intézmény vezető	1 fő
- klubgondozó	1 fő
- szociális gondozó és ápoló	3 fő – munkáltató Onga
- közhasznú keretben foglalkoztatottak	
változó létszámban vannak jelen az	
intézményben	4-5 fő

Röviden ismertetem az alapszolgáltatások célját, tartalmát:

Nappali ellátás, idősek klubja

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek

részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, valamint igény szerint napközbeni étkeztetésre.

A tagok többsége özvegy, egyedül élő s ezért a társas kapcsolatuk ápolása kiemelt feladatnak számít.

Az ellátás igénybevétele minden esetben kérelemre történik, majd az intézmény vezetője megállapodást köt az ellátottal. A látogatási és eseménynaplót havonta összesítjük, ez az éves kimutatás alapja az állami normatíva felhasználásának, elszámolásának.

A nappali ellátásban részesülő személyre a gondozást végző személy az igénybevételt követő egy hónapon belül egyéni gondozási tervet készít.

A működési engedély 30 főre szól, jelenleg 30 fő klubtagot tartunk nyilván, ebből igény szerint általában 15-22 fő részesül étkezésben.

Az intézmény legfontosabb szolgáltatásai:

- Egészségügyi ellátás: rendszeres vérnyomásmérés, testsúlymérés, a szükséges gyógyszerek beszerzése, adagolásukra való odafigyelés, ellenőrzés.
- Az egészségügyi intézményekkel való kapcsolat tartás segítése, koordinálása
A helyi háziorvosi rendelővel való kapcsolat tartás, gyógyszerfelírás, betegszállítás koordinálása.
- Pszichés gondozás: fontos a tagok lelki egyensúlyának szinten tartása, a közvetlen hozzátartozókkal való kapcsolattartásuk elősegítése, valamint az intézmény nyugodt, kiegyensúlyozott, családi légkörének biztosítása.
- Foglalkoztatás: rendszeres, mindennapi tevékenységnek számít a kártyázás, a társasjátékozás, valamint a tv nézés. Folyamatos a csigatészta készítése, mely egy régi hagyomány ápolása is egyben. Folyamatos a névnapok megünneplése.
Klubfoglalkozások tervezése, lebonyolítása
- Szabadidős programok szervezése, gyógyfürdők látogatása, A Miskolci Nemzeti Színház operett és musical előadásainak látogatása. Az Emődi Idősek Klubjával rendszeres a kapcsolat tartás, közös programokon való részvétel, farsang, vetélkedők, költészet napja... stb.
- Hivatalos ügyek intézésének segítése, érdekvédelmük biztosítása.

A megbetegedett tagokat rendszeresen látogatjuk, velük a kapcsolatot nem szakítjuk meg, szükség esetén étkeztetést, házi segítségnyújtást biztosítunk számukra.

Minden évben faluszinten megtartjuk az Idősek Estjét melyre átlagban 200 fő kap meghívást plusz a vendégek és segítő személyzet.

Étkeztetés

Azoknak a szociális rászorultaknak biztosítunk napi egyszeri meleg ételt, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk miatt. A szociális rászorultság feltételeit a települési önkormányzat rendeletében szabályozta.

A napi egyszeri meleg étel intézményünkben történő szállítása az Általános Iskola és Napközi otthonos Óvoda konyhájáról a tanyagondnoki szolgálat segítségével történik.

Az étkeztetés munkaszüneti és pihenőnapok kivételével folyamatos, diétás étkeztetés biztosítására nincs lehetőség.

Jelenleg 76 fő részesül étkeztetésben, melynek megszervezése elvitellel (15 fő) lakásra történő szállítással (29 fő) és helyben fogyasztással (31 fő) történik.

Vezetői tervezetek

Elképzeléseim szerint az intézményre jellemző működési gyakorlat további fenntartása, a többi dolgozóval együtt működve, elsődlegesen fontos feladat. Az intézmény napi működése során annak a szemléletnek kell érvényesülni, hogy a klienseink önálló életvitelét – az idősödési folyamatban elfoglalt státusukhoz képest- minél tovább fenntartsuk. Ezért fontos az az aktív idősök számára, a sok színű szabadidős programok szervezése, hogy az idősödési folyamatot lassítsuk. A közösségi programokon való részvétel erősíti az önértékelést, pozitív hatással van a személyiségre.

Továbbá fontosnak tartom településünkön működő társszervekkel való megfelelő napi szintű, az ellátottak érdekét szolgáló kommunikációs gyakorlatot fenntartását. Ezen kapcsolat rendszerbe ágyazva képelem el az idősök klubja nappali ellátást biztosító tevékenységeinek gazdagítását.P1.:

Intézmény

Kapcsolódó programok

Háziorvosi rendelő

Speciális időszerűeknek szóló egészségügyi,
életvezetési tanácsadás megszervezése.
pl. cukorbetegség, reuma stb. témakörben.

Kisgyőri Általános Iskola,

A hagyományoknak megfelelően a nagyobb
rendezvényeinken való részvétel, kulturális műsorok
előadásával. Idősek estje , Karácsonyi ünnepség.. stb

Óvoda.

Szintén, az iskolához hasonlóan az ünnepségeink
gazdagítása a legkisebbek előadásaival.

Polgármesteri Hivatal
Falugondnok

Igény szerinti szabadidős programok, buszos
kirándulások szervezése, gyógyfürdők rendszeres
látogatása.

Református Egyház,

Az istentiszteleti kööttségeket mellőzve nyitott
beszélgetés egyházi, vallási témákban a falu lelkészével.

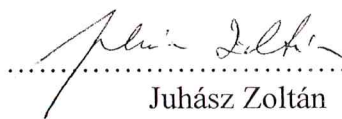
Túl a helyi társintézményi keretek adta lehetőségeken, fontos hogy az idősek klubja tagjai saját maguk igényei szerinti hasznos elfoglaltsággal tudják kitölteni a számukra rendelkezésre álló kereteket.

Végző soron minden intézményi tevékenység az idős vagy más okból rászoruló emberek érdekét kell, hogy szolgálja. Fontos a megfelelő pénzügyi-, működési-, és etikai keretek betartása. Az egyes tevékenységek megszervezését meg kell előzni egy felmérésnek, hogy érzékelhető legyen, milyen fogadó készség van az ellátottak körében.

A pályázat számomra pozitív elbírálása esetén a fenti elvek alapján igyekszem jól ellátni a munkámat.

Köszönettel,

Kisgyőr, 2017.02.23


.....
Juhász Zoltán

ELŐTERJESZTÉS

Kisgyőr Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. március 9. napján tartandó ülésére

Tárgy: Kisgyőr Község Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást
nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapításáról szóló rendelet
felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

Előkészítő: Jegyző, vezető pénzügyi főtanácsos, szociális intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapításáról a képviselő-testületnek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (Szoc.tv.) 92. §. (1) bekezdésében valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 147.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján rendeletben kell dönteni.

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évre nem változtatta meg a nyersanyagnorma mértékét, amely a térítési díj megállapításának alapja.

A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja az ellátások intézményi térítési díját, amely - a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. alapján a gyermekek által igénybevett étkezésért kizárólag a nyersanyagnorma árával megemelt összegét lehet megállapítani. Mivel mentességet, kedvezményt, mentességet nem javasunk, a nyersanyagnorma nem változott, ezért a rendelet ezen részeit nem szükséges módosítani.

Az élelmezésvezető és a Szociális Intézmény vezetője által szolgáltatott adatok alapján az 1 adag étel előállítási költsége az alábbiak szerint alakult.

- Külső szerv részére (Konyha által a Szociális Intézménynek) értékesített étel éves adagszáma: 12801 db
- A 12801. adag étel előállításának összes költsége: 10.393.170,- Ft
- **1 adag étel előállítási költsége** 10.393.170,-ft/12801 adag = 811.90 Ft

A Szociális Intézmény megállapodás alapján fizeti az étkezési díjat, a térítési díjat pedig az intézményvezető szedi be az ellátottaktól.

Javasoljuk, hogy az 1 adag ételért fizetendő összeg megállapodás alapján továbbra is a tényleges előállítási költséget megközelítő **800,- Ft összegben** kerüljön meghatározásra.

A Szoc.tv. meghatározza a szociális ellátásokért fizetendő térítési díj kiszámításának módját. Eszerint a térítési díj legmagasabb összege maximum az 1 egységre jutó költség és az adott egységre jutó normatív támogatás különbözete lehet, ettől eltérni kizárólag lefelé lehet, azaz a képviselő-testület szociális indokok alapján a térítési díjat kisebb összegben is megállapíthatja, illetve jövedelemtől függően sávokat alakíthat ki.

Az 1 főre jutó normatív támogatás összege továbbra is 55.360,- Ft/év.

2017. évben 251 ellátotti nappal kell számolni, így az 1 napra jutó normatív támogatás összege: $55.360/251=220,55$ Ft

A Szociális Intézmény 1 adag ételért fizet 800,- Ft-ot, normatív támogatásként kap 220,- Ft-ot, ezért az **intézményi térítési díj mértéke 580,- Ft marad.**

2016. évben módosításra kerültek a jövedelmi sávok és az ellátott által fizetendő összegek is. A szociális intézmény vezetője 2017. évben nem javasolja a jövedelmi sávok változtatását és mivel az intézményi térítési díj mértéke sem változott, így a rendelet módosítását nem tervezzük.

Az étel házhoz szállításának díját nem javasoljuk módosítani, egységesen 80,- Ft maradna, a klub tartózkodás pedig továbbra is díjmentes lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a rendelet módosítása nélkül az alábbi határozati javaslatot fogadja el.



Kékedi László

Kékedi László Vilmos sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 3/2016.(III.31.) önkormányzati rendeletet és úgy határozott, hogy a rendeletet nem kívánja módosítani, 2017. évre a korábban megállapított térítési díjak maradnak érvényben.

Települési főépítési feljegyzés

Kisgyőr egyes településrendezési eszközei korrekciójához

Előzmény:

A település önkormányzata két befektetői megkeresést kapott. Az önkormányzat a kezdeményezéseket támogatta és egyetértett a létesítmények telepítésével a megjelölt ingatlanokat érintően. A tervezés és az engedélyezési eljárás során azonban mindkét esetben felmerült a hatályos Helyi Építési Szabályzat (**HÉSZ**) korrekciójának igénye az alábbiak szerint:

1./ A település belterületén új kiskereskedelmi üzlet létesítését kezdeményezték több telek összevonásával, melyek a hatályos HÉSZ szerint eltérő övezetbe soroltak.

A korrekció tehát a „Vegyes” területfelhasználásba sorolt terület két övezete határának módosítását valamint a HÉSZ normaszövege és a mellékletét képező Szabályozási Terv (**SZT**) érintett övezeteire vonatkozó szabályozási előírások közötti eltérés feloldását érinti.

Megállapítható, hogy a korrekció a 314/2012.(XI.8.) kormányrendelet (**Kr.**) 32.§ (6a) c,d) pontjában foglaltak alapján (szabályozási elem, illetve előírás pontosítása érdekében) történik, így a korrekció egyeztetése az „állami főépítési eljárás” keretében történhet.

2./ A település belterületén új mobiltelefon antennatorony létesítését kezdeményezték, mely létesítmény elhelyezése a hatályos HÉSZ szerint belterületen nem megengedett.

A korrekció tehát a HÉSZ normaszövegében meglévő általános tilalom törlését jelenti. Megállapítható, hogy a korrekció a (**Kr.**) 32.§ (4) a-c pontjában foglaltak szerinti feltételek terén nem kezdeményez változtatást (a „Mezőgazdasági kertes”területi besorolás marad, ahol az általános szabályok szerint közműlétesítmény elhelyezhető), így a korrekció egyeztetése az „egyszerűsített eljárás” keretében történhet.

A készítendő dokumentáció tartalmi igénye:

A korrekciók végrehajtása csekély mértékű beavatkozást igényel a hatályos szabályozásba.

Mindkét esetre megállapítható, hogy település-szerkezeti vizsgálat nem szükséges, miután a területfelhasználásban, a meghatározó települési infrastruktúrában változást nem generál, azaz erre vonatkozó vizsgálat és megalapozó javaslat nem szükséges.

Az 1./ számú az OTÉK általános övezeti normarendjén belől pontosítást jelenti, a beépítési intenzitás mértéke a már kialakított, meglévő kereteken belől marad, az övezeti határ módosítás gyakorlatilag a telekméret-különbség minimális eltéréseben (700m²-ről 800 m²-re) jelent beavatkozást.

Ebből következően megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat csak az érintett telektömb jellemzőinek áttekintését és az elhelyezendő létesítmény igényelte feltételek teljesíthetőségét igényli

A 2./ számú felveti a környezeti vizsgálat - 2/2005. (I.11.) kormányrendelet 3.§ b) szerinti – eseti szükségességének kérdését, melynek feltárása szükséges a véleményezési eljárás keretében. Megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat – a fentiek függvényében- az érintett telektömb és az esetleges környezeti vizsgálat meghatározta további terület jellemzőinek áttekintését és az elhelyezendő létesítmény igényelte feltételek teljesíthetőségét igényli.

Kelt: **Emőd-Kisgyőr, 2017. március**

Összeállította: **Kékedi László Vilmos polgármester** (Kisgyőr Község Önkormányzata) felkérésére

Bernáth Mihály

okleveles építésmérnök,

okleveles városépítési-városgazdasági szakmérnök

3432 Emőd, Rákóczi u. 23

30/9254-613, bernath.emod@gmail.com

Építész Kamarai Névjegyzék száma: E/TT1/SZTT/TR-05-0010

Építész kamarai Cégregistráció száma: C-05-2207

Főépítési vizsga törzslapszáma: 2/2011 BM

ELŐTERJESZTÉS

Kisgyőr Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. március 9. napján tartandó ülésére

Tárgy: Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Polgármester

Előkészítő: Jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A BAZ. Megyei Kormányhivatal körlevelében javaslatot tett az anyakönyvi tárgyú rendeletek felülvizsgálatára és erre 2017. március 17-ig adott határidőt.

A levélben foglaltak alapján a jegyző a felülvizsgálatot elvégezte és megállapítottuk, hogy a hatályos rendelet nem terjeszkedik túl a felhatalmazó rendelkezésben foglaltakon, azaz nem tartalmaz rendelkezést a bejegyzett élettársi kapcsolatra vagy az egyéb társadalmi eseményekre, mint pl. névadó, házassági évforduló.

A díjak és az Áfa is megfelelően lett szabályozva.

A felülvizsgálat eredményeként mégis a rendelet hatályon kívül helyezését és új rendelet elfogadását javasoljuk az alábbiak miatt.

A rendelet bevezető szövegében még a régi önkormányzati törvény (1990. évi LXV. törvény) szerepel, mint a feladatkört szabályozó törvény, a rendelet bevezető szövege azonban nem módosítható.

Mivel mindenképpen új rendeletet kell alkotni, ezért a rendelet tartalmában minimális változtatás került beépítésre. A régi rendeletben nem volt szabályozva, hogy mely időpontig kell befizetni a többlétszolgáltatás díját és nem volt szabályozva, hogy amennyiben elmarad az esküvő mi legyen a befizetett díjjal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassák meg és fogadják el a rendelet-tervezetet.

Kisgyőr, 2017. március 3.

Kékedi László
Kékedi László Vilmos
polgármester



RENDELET-TERVEZET
Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete
..../2017. (.....) önkormányzati rendelete

egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

Kisgyőr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. tv. 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya Kisgyőr Község Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötésekre (továbbiakban anyakönyvi esemény) terjed ki.

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai

2. §

(1) Anyakönyvi eseményt lebonyolítani hivatali munkaidőn kívül hétfőtől- csütörtökig terjedő napokon 16 órától 19 óráig, pénteki napon 14 órától 19 óráig, szombati napon 9 órától 19 óráig terjedő időszakban lehet.

(2) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen az anyakönyvi eseményt a felek írásbeli kérelme alapján a jegyző akkor engedélyezi, ha a felek az anyakönyvi eljárásról szóló törvényben meghatározott követelményeket teljesítik.

(3) Sem a hivatali helyiségen kívüli, sem a hivatali időn kívüli anyakönyvi esemény a már jegyzőkönyvvel előjegyzésbe vett anyakönyvi események lebonyolítását nem veszélyeztetheti.

Az anyakönyvi esemény miatti többlétszolgáltatásért fizetendő díjak

3. §

(1) Anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli lebonyolításáért hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn kívül is 20.000 Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az ÁFA a mindenkor hatályos ÁFA törvény előírásainak megfelelően kerül megállapításra.

(2) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségben, hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 8.000 Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az ÁFA a mindenkor hatályos ÁFA törvény előírásainak megfelelően kerül megállapításra.

(3) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében a külső helyszínen lebonyolított anyakönyvi esemény díjmentes.

(4) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott díjat legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző 5. napig kell befizetni.

(5) Az anyakönyvi esemény lemondása esetén a befizetett díjat vissza kell fizetni, ha a lemondás legkésőbb a tervezett eseményt megelőző 3. napig megtörténik.

4. §

A hivatali munkaidőn vagy hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt - amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri - bruttó 6.000 Ft díjazás illeti meg.

Záró rendelkezések

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ezen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett házasságkötési eljárásokban kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti az Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2011. (III. 31.) önkormányzati rendelet.

Lőrincz Sándorné
jegyző

Kékedi László Vilmos
polgármester

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.
Kisgyőr, 2017.....

Lőrincz Sándorné
jegyző

Tárgy: a Miskolc Térségi Konzorcium képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft., mint vagyonkezelő közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” módosítása és a kapcsolódó döntések meghozatala

Összefoglaló:

2014. január 2. napjától Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének XIII-237/5579/2013. számú határozata, továbbá a Miskolc Térségi Konzorciumot képező valamennyi önkormányzat (továbbiakban együttesen: Konzorcium) felhatalmazása alapján a Konzorciumot képező önkormányzatok és a MiReHuKöz Nonprofit Kft. között létrejött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján a MiReHuKöz Nonprofit Kft. látja el a Miskolc Térségi Konzorciumot képező önkormányzatok számára a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) egyes rendelkezéseire, – így különösen annak 33. § (1) bekezdésére; 34. § (2) bekezdésére; 42. § (1) bekezdés f) pontjára – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) egyes rendelkezéseire, – így különösen annak az 5. § (2) bekezdésébe, illetőleg annak c) pontjában foglaltakra; valamint 7. §-ára, – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezéseire – így különösen annak 108.§; 108/A.§; 109.§-ában foglaltakra – figyelemmel, a hivatkozott jogszabályi rendelkezésekkel összhangban, a Miskolc Térségi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer keretében kiépített, illetőleg a Konzorcium által megvalósított projektek során kiépítésre, fejlesztésre került infrastruktúra a hulladékgazdálkodás közfeladat ellátására rendelt Konzorcium tagönkormányzatainak közös tulajdonában álló, illetőleg abba kerülő nemzeti vagyon, melyet az idézett jogszabályi rendelkezésekkel összhangban az önkormányzatok kötelesek a Közszolgáltató részére átadni a közfeladat, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása céljából.

A fent rögzítettetekre is tekintettel az ISPA/KA beruházás során, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult vagyonelemek tekintetében a 2014. május 6. napján megkötésre került a „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” elnevezésű dokumentum (továbbiakban: Vagyonkezelési Szerződés), mely ezen vagyonelemek felett a közszolgáltató számára vagyonkezelői jogot hozott létre.

A Vagyonkezelési Szerződést valamennyi Konzorciumot képező önkormányzat képviselő-testületi határozatában elfogadta, továbbá a Vagyonkezelési Szerződést a Közszolgáltató vagyonkezelő legfőbb szerve is jóváhagyta határozatával, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt tekintetében kijelölt közreműködő szervezet is jóváhagyta.

A fentiekben hivatkozott vagyonkezelési szerződés módosítása vált szükségessé, amelyet az alábbi szakmai indokok támasztanak alá:

A Konzorcium sikeresen vett részt a Környezet és Energia Operatív Program KEOP – 1.1.1/C/13 számon „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése” című pályázaton, melynek eredményeként a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt keretében a hulladékgazdálkodási rendszer további fejlesztése valósult meg.

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt keretében beszerzésre került, a közfeladat ellátásának biztosítására rendelt, vagyonkezelésbe adott eszközöket a határozati javaslat mellékletét képező szerződésmódosítás tervezet 5. számú melléklete tartalmazza.

A Konzorcium továbbá támogatást nyert el a „Miskolc és Térsége Települési Szilárdhulladék-kezelési rendszerének továbbfejlesztése” elnevezésű KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 számú projekt megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzésére, amely beszerzéseken keresztül szintén a hulladékgazdálkodási rendszer további fejlesztése valósult meg.

A KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt megvalósításához szükséges vagyonkezelésbe adott kiegészítő eszközök a határozati javaslat mellékletét képező szerződésmódosítás tervezet 3. és 4. számú mellékletei tartalmazzák a 2014. és 2015. évekre lebontottan.

A már fent nevesített projektek keretében megvalósult beruházások eredményeként létrejött vagyon – csak úgy, mint a Vagyonkezelési Szerződés eredetileg meghatározott tárgyát képező vagyon – a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására közvetlenül rendelt az önkormányzatok korlátozottan forgalomképes közös vagyonába kerültek, melynek közfeladat ellátásához történő igénybeviteléről a törvényi rendelkezésekkel összhangban közszolgáltató jogosult és köteles gondoskodni.

E projektek során megvalósult vagyonelemek működtetésére és használatára szintén a közszolgáltató jogosult és egyben köteles is, a hivatkozott hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos, illetőleg nemzeti vagyonnal kapcsolatos jogszabályi rendelkezésekre, valamint a megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés rendelkezéseire is tekintettel.

A Miskolc Térségi Konzorcium tagönkormányzatainak közös tulajdonában álló, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges ISPA/KA, valamint KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 keretében megvalósult egyes vagyonelemek a Vagyonkezelési Szerződés keretében a Közszolgáltató (vagyonkezelő) vagyonkezelésébe átadásra kerültek. Az egységes vagyonkezelés, működtetés, használat és nyilvántartás érdekében indokolt, hogy a fent meghatározott projektek keretében a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése érdekében megvalósult vagyon is a Közszolgáltató vagyonkezelésébe szerződésben kerüljön átadásra, melyhez a Vagyonkezelési Szerződés módosítása szükséges. Indokolt tehát a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzésére irányult és nyertes projektek keretében megvalósult vagyonkezelésbe adott vagyonelemek hatékony kezelése és működtetés érdekében is a jogviszonyt vagyonkezelési jogviszony szerződés módosítás szintjére emelni, melynek következtében valamennyi nyilvántartási, tartalékképzési, fenntartási, karbantartási kötelezettség teljesítése a vagyonkezelő közszolgáltatónál összpontosul.

A vagyonekezelői jog alapítására és részletes feltételeinek meghatározására az önkormányzat a Vagyonkezelési Szerződést módosítja, hatályát kiterjeszti a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzésére irányuló projekt keretében megvalósult, már vagyonekezelésbe adott vagyonelemekre is. Az alapvető feltételekről, így a vagyonekezelői jog gyakorlásának, valamint a vagyonekezelés ellenőrzésének részletes szabályairól a szerződés, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012 (XII.15) önkormányzati rendelet és az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok gondoskodnak.

A határozati javaslat mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt vagyonekezelési szerződés alapján a Vagyonkezelő a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzésére irányuló projekt keretében megvalósult vagyonekezelésbe adott vagyonelemek szerződés szerinti vagyonekezelőjévé is válik. Az e projektekben megvalósult vagyonelemek tekintetében is ennek megfelelően az adott projektben meghatározott értéken a vagyonekezelő részére folyamatosan került átadásra a megvalósult vagyon.

A „Miskolc és térsége Települési Szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztése” című KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-001 azonosító számú projekt keretében megvalósított mechanikai hulladék előkezelő mű kivitelezőjével szemben, – MENTO Környezetkultúra Kft., GEOHIDROTERV Kft., HE – DO Kft. (rövidített néven: MGH Miskolc Konzorcium, a továbbiakban: Kötelezett) – a TK:87-151002/2014-12 számú szerződés alapján a Megrendelő Konzorcium garanciális jogot és igényt jogosult érvényesíteni a szerződésben foglalt feltételek szerint. Mindezekkel összhangban szükséges rögzíteni, hogy e vagyonelemek tekintetében konzorciumi vagyonhoz kapcsolódó jogviszonyokban a Vagyonkezelő a tulajdonos helyébe lép, az igény és jogérvényesítési kötelezettség a vagyonekezelőt terheli. A garanciális jog és igény érvényesítéséről Vagyonkezelő a Konzorcium kifejezett írásos hozzájárulásával mondhat le. Emellett indokolt előírni a vagyonekezelő számára megfelelő határidő meghatározása mellett értesítési kötelezettséget a garanciális igények felmerülésével kapcsolatban, mellyel összefüggésben indokolt előírni, hogy a határidőben történő értesítési kötelezettség elmulasztása esetén, a mulasztás következtében felmerülő esetleges károkat a vagyonekezelőnek kell viselni.

A korábban aláírt vagyonekezelési szerződés IX. 9. pontja a jelen vagyonekezelési szerződés módosítására irányuló szövegezésből törlésre került, tekintettel arra, hogy az abban foglaltak a 2016. évben megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben benne foglaltaknak.

Jelen szerződés módosításban szereplő projektek keretében átadott vagyoni eszközöket és vagyoni elemeket a szerződés elválaszthatatlan részét képező módosított mellékletek részletesen tartalmazzák.

Így különösen:

Mellékletek:

1. *A Miskolc Térségi Konzorcium tagönkormányzatai*
2. *A vagyonekezelésbe adott ISPA/KA vagyon és egyes elemei*
3. *2014. évben KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 támogatással megvalósult eszközök*

4. 2015. évben KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 számú projekt megvalósulásához szükséges kiegészítő eszközök
5. 2015. évben KEOP 1.1.1/C/13-2013-0001 támogatással megvalósuló eszközök
6. Az 1.1. pontban foglalt KEOP projektek-támogatási szerződésai, azok valamennyi melléklete és módosítása
7. A Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett, jelen szerződés mellékleteiben meghatározott eszközökkel kapcsolatos kötelezettsége
8. A vagyongazdalt eszközökön a MiReHuKöz Nonprofit Kft. által 2016.12.31-ig elvégzett beruházás, felújítás

A vagyongazdálkodási szerződés módosításának érvényes létrejöttéhez szükséges szervezeti feltételek és jóváhagyások, hozzájárulások az alábbiakat jelentik.

- A MiReHuKöz Nonprofit Kft. megfelel azoknak a törvényi kritériumoknak, amely alapján a vagyongazdálkodóvá válhat. A MiReHuKöz Nonprofit Kft. a Miskolc Térségi Konzorcium tagönkormányzatainak kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság. Az Nvtv. rendelkezései tételesen felsorolják, mind az állami, mind az önkormányzati tulajdonú nemzeti vagyongazdálkodás tekintetében azon szervezeteket, melyekkel vagyongazdálkodási szerződés köthető. Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pontja b) pont ba)-bd) alpontjai sorolják fel, hogy az önkormányzat tekintetében, mely szervezet lehet vagyongazdálkodó. Tekintettel arra, hogy a MiReHuKöz Nonprofit Kft. az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pontja b) pont bd) alpontjában foglalt szervezeti feltételnek megfelel, - miszerint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyongazdálkodás tekintetében vagyongazdálkodó lehet: bd) az állam, a helyi önkormányzat, a ba) meghatározott személyek együtt vagy külön-külön 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet, - számára a Miskolc Térségi Konzorciumot képező önkormányzatok közös tulajdonában álló vagyongazdálkodásra vonatkozóan vagyongazdálkodási jog alapítható.
- Az Mtv. fent hivatkozott 109. § (1) bekezdésére, és az önkormányzatok osztatlan közös tulajdonára tekintettel, továbbá megállapítható az is, hogy a Miskolc Térségi Konzorcium valamennyi tagönkormányzatának képviselő-testületi határozata is szükséges a vagyongazdálkodási szerződés módosításának érvényes létrejöttéhez, tekintettel arra, hogy az Mtv. 109. § (1) bekezdésében a képviselő-testület számára meghatározott hatáskört a tagönkormányzatok nem ruházták át a Konzorciumra, illetőleg annak döntéshozó szervére.
- Kiemelendő továbbá, hogy ezt meghaladóan a vagyongazdálkodási szerződés módosításának érvényességéhez szükséges a Miskolc Térségi Konzorcium Konzorciumi Tanácsának jóváhagyása, továbbá a MiReHuKöz Nonprofit Kft. taggyűlésének jóváhagyása is. A Konzorciumi Tanács döntésének szükségességét különösen a Miskolc Térségi Konzorciumot létrehozó *Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Program Megvalósítására És Települési Szilárdhulladék-Kezelési Rendszer Továbbfejlesztésére Irányuló Konzorciumi Szerződés* VI/11. pontjában foglalt rendelkezések alapozzák meg. A MiReHuKöz Nonprofit Kft. taggyűlése jóváhagyásának szükségességét a MiReHuKöz Nonprofit Kft. Társasági Szerződésének XII. fejezet x) pontjában foglalt rendelkezések, továbbá értelemszerűen az ügy stratégiai jelentősége alapozzák meg.
- A vagyongazdálkodási szerződés módosítása érvényességének feltétele továbbá, hogy a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt tekintetében kijelölt közreműködő szervezet azt előzetesen jóváhagyja,

- A Vagyongkezelési Szerződés ügyvéd által ellenjegyzett magánokiratba foglaltan jött létre, melynek megfelelően annak módosítása is kizárólag ezen formai követelményeknek megfelelően érvényes.

A Vagyongkezelési Szerződés módosuló rendelkezései, és a módosítás rövid tartalmi összefoglalása:

- Cím: a módosításra, és az azzal egységes szerkezetbe foglalt megállapodásra utalással egészül ki.
- A vagyongkezelőre vonatkozó központi ügyintézés helyet beépítjük a szerződésbe.
- Rövid bevezető rész kerül rögzítésre, mely utal a módosításra kerülő dokumentumra, valamint rögzíti, hogy a megállapodás a módosításokkal egységes szerkezetű dokumentum.
- I.1. pont: Ezen bekezdés rendelkezései a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projektre, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzésére irányul.
- II.1.: A szerződés tárgya a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzésére irányult projekt keretében megvalósult vagyongkezelésbe adott eszközökre történő utalással egészül ki.
- III.1.: Az érvényességhez szükséges feltételek az előterjesztésben már kifejtetteknek megfelelő tartalommal, a szükséges szervezeti jóváhagyásokra történő utalással egészülnek ki.
- V. 6.6.: Annak érdekében, hogy a további megvalósított, vagy megszerzett vagyonelemek átadása ne járjon a szerződés módosításával, javasoljuk a szerződés kiegészítését azzal, hogy az új vagyonelemek egy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával, annak hatályával kerülnek átadásra, vagyongkezelésbe a vagyongkezelő részére, amely jegyzőkönyv a szerződés mellékletévé válik.
- V.1.1.: A vagyon birtokba adásával kapcsolatos rendelkezések alapján a projektek keretében megvalósult vagyontárgyak fokozatosan, azok Konzorcium részére történő szerződésszerű átadás átvételével egyidejűleg kerülnek birtokba adásra Vagyongkezelő részére.
- A V.2.11. pont KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 projekt, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekt támogatási szerződéseiben vállalt kötelezettségek átvállalására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.
- A V.2.12-15. pontok az előterjesztés I.2. pontjában foglaltak szerinti módosítást rögzítik.
- A V.6.6. pontjában pontosításra kerülnek a vagyon fejlesztésének, pótlásának számlázási szabályai.
- VIII.1. pont az új Ptk-ra történő utalásra vonatkozó pontosításnak megfelelően kerül módosításra.
- IX. 9. pontban foglaltak a 2016. évben megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésbe beépítésre kerültek, így azok jelen vagyongkezelési szerződésből törlésre kerültek.
- Mellékletek felsorolása a szerződés kiegészült tartalmával összhangban kerül meghatározásra.

.....
Önkormányzat Képviselő-testülete
Cím:

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Kivonat Önkormányzat Képviselő-testülete 2017.
..... napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

A Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Miskolc Térségi Konzorcium képviseletében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft, mint vagyonkezelő közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” módosítása című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

...../2017. (.....) Önkormányzat Képviselő-testületének

HATÁROZATA

Tárgy: a Miskolc Térségi Konzorcium képviseletében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft, mint vagyonkezelő közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” módosítása

1.Önkormányzat Képviselő-testülete (milyen módon) a jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Miskolc Térségi Konzorcium képviseletében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor Önkormányzat valamint a MiReHuKöz Nonprofit Kft, mint vagyonkezelő közszolgáltató között 2014. május 6. napján létrejött „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” módosítását és felhatalmazza Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármesterét, mint a Miskolc Térségi Konzorcium Gesztor Önkormányzatának Polgármesterét a szerződés módosítás aláírására.
2.Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Konzorciumi Tanács ülésén és a MiReHuKöz Nonprofit Kft. taggyűlésén a dokumentum elfogadására vonatkozó támogató szavazatát leadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kmf.

..... s.k.
polgármester

..... s.k.
jegyző

Kiadmány hitelül

.....
kiadó

**Vagyonkezelési szerződés 1. Számú módosítására vonatkozó okirat
módosítása a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan**

Mely létrejött egyrészről a Miskolc Térségi Konzorciumot képező önkormányzatok (a továbbiakban Konzorcium) képviselőjében eljáró, az alábbiak szerint azonosított Gesztor önkormányzat

Teljes név: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

KSH azonosító: 15735605-8411-321-05

Egyéb szervezeti azonosító: 735605

Adószám: 15735605-2-05

Bankszámlaszám: 10700086-42689106-51100005

Aláírásnál képviseli: Dr. Kriza Ákos polgármester

másrészt a

MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű a továbbiakban, mint Vagyonkezelő

képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

székhely: 3518 Miskolc, Erenyő utca 1.

központi ügyintézés helye: 3527 Miskolc, József Attila u. 53.

cégjegyzékszám: 05-09-026023

adószám: 24676658-2-05

KSH statisztikai számjel: 24676658-3821-572-05.

KÜJ azonosító: 103165710

KTJ azonosító: 102431484

Felek rögzítik, hogy 2014. május 6. napján megkötötték a „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítására vonatkozó okirat” elnevezésű megállapodást, melyet annak céljával, valamint a Konzorcium által megvalósítani kívánt projektekre tekintettel felek kölcsönös megegyezés útján jelen okiratba foglaltan módosítanak, ennek keretében a közszolgáltatási szerződés módosítására vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül helyezik, tekintettel arra, hogy a módosítások a közszolgáltatási szerződésbe beépültek, és azóta a közszolgáltatási szerződés további módosítására is sor került. A vagyonkezelési szerződés módosításának tartalmát a felek által kívánt módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint állapítják meg.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

I. Előzmények, a szerződés célja

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése XIII-237/5579/2013 számú határozata, valamint a Miskolc Térségi Konzorciumot képező valamennyi önkormányzat (továbbiakban együttesen: Konzorcium, mely Konzorcium tagönkormányzatainak felsorolását a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza) kijelölése, továbbá a Konzorcium legfőbb szervének 2013/09/27/XIX/2 számú határozata alapján, a Konzorciumot képező önkormányzatok és a Vagyongazdálkodási Szervezet között 2013. december 20. napján hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: Közzolgáltatási Szerződés) jött létre a Konzorcium tagönkormányzatai területén kötelezően ellátandó hulladékgazdálkodási közzolgáltatási feladatok ellátására. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) egyes rendelkezéseire – így különösen annak 33. § (1) bekezdésére; 34. § (2) bekezdésére; 42. § (1) bekezdés f) pontjára – tekintettel, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) egyes rendelkezéseire – így különösen annak 5. § (2) bekezdésébe, illetőleg annak c) pontjában foglaltakra; valamint 7. §-ára –, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) rendelkezéseire – így különösen annak 108.§; 108/A.§; 109.

§-ában foglaltakra –, továbbá a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban a Közzolgáltatási Szerződés rendelkezéseinek megfelelően a Konzorcium tagönkormányzatainak osztatlan közös tulajdonában álló ISPA/KA beruházás során megvalósult Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer keretében kiépített infrastruktúra, valamint a hulladékgazdálkodás közzfeladat ellátására rendelt, a Konzorcium tagönkormányzatainak közös tulajdonában álló, illetőleg abba kerülő vagyonelemek kizárólagos üzemeltetési joga, bérleti jogviszony alapján a vagyongazdálkodóhoz, mint közzfeladattartóhoz került. A jogszabályi rendelkezésekkel összhangban a Közzfeladattartási Szerződés alapján 2014. január 2. napjától a vagyongazdálkodó kizárólagosan jogosult a Konzorcium tagönkormányzatai számára a hulladékgazdálkodási közzfeladattartási feladatok ellátására és a közzfeladat ellátására rendelt nemzeti vagyongörbe tartozó, a Konzorciumot képező önkormányzatok osztatlan közös tulajdonában álló vagyonelemek üzemeltetésére és hasznosítására. Felek rögzítik, hogy a közzfeladattartó ezen joga a jövőben megvalósuló a Konzorciumot képező önkormányzatok osztatlan közös tulajdonába kerülő vagyontárgyakra is fennáll, mindennek megfelelően a közzfeladattartó Vagyongazdálkodó lesz és kizárólagosan jogosult a hivatkozott jogszabályi, valamint a vonatkozó szerződéses rendelkezésekkel összhangban a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során a Miskolc Térségi Konzorcium tagönkormányzatainak osztatlan közös tulajdonába került egyes vagyontárgyak közzfeladat ellátáshoz történő igénybevételére és használatára. Mindezekkel összhangban felek jelen szerződésben rendelkeznek a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt keretében megvalósult Konzorcium tagönkormányzatainak osztatlan közös tulajdonában álló, illetőleg abba került meghatározott vagyonelemek Vagyongazdálkodó részére történő fokozatos vagyongazdálkodásba adásáról.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Akos Polgármester

.....
Vagyongazdálkodó
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

2. Jelen szerződés és a vagyonkezelői jog létesítésének a célja a Konzorciumban részes önkormányzatok osztatlan közös tulajdonában álló, illetőleg abba kerülő, és a Vagyonkezelő, mint *közszolgáltató* által üzemeltetett a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes és hatékony működtetésének és hasznosításának és nyilvántartásának biztosítása, a térségi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony ellátása és a közfeladat-ellátás feltételeinek biztosítása érdekében, a Miskolci Hulladékgazdálkodási rendszer és az ahhoz kapcsolódó beruházások eredményeként létrejött és létrejövő vagyonelemek – létesítmények, gépek és berendezések, valamint a kapcsolódó vagyonelemek és immateriális vagyoni értékű jogok – vagyonkezelésbe adása révén.
3. Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelő a Miskolc Térségi Konzorciumot képező önkormányzatok kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság, ezáltal vele a jelen szerződés a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján – Nvtv. 11. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezésekre tekintettel – versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül megköthető.

tagönkormányzatainak osztatlan közös tulajdonába került 4. számú mellékletben rögzített vagyonelemeken,

1.4.továbbá a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt keretében megvalósult Konzorcium tagönkormányzatainak osztatlan közös tulajdonába került 5. számú mellékletben rögzített vagyonelemek (továbbiakban jelen szerződésben együttesen: vagyon).

Vagyonkezelő javára vagyonkezelői jog alapítása, a vagyonkezelésre vonatkozó jogszabályi rendelkezések, – ideértve az önkormányzati vagyonra vonatkozó helyi rendeleteket is – továbbá a jelen szerződés rendelkezései alapján. Jelen szerződés **2., 3., 4. és 5.** számú melléklete tartalmazza a szerződés alapján a Konzorcium által a Vagyonkezelő részére vagyonkezelésbe adott, illetőleg átadásra kerülő vagyon egyes elemeinek felsorolását, azok nyilvántartásban szereplő értékét, a jelen szerződés szempontjából valamennyi lényeges adatait, besorolását, egyéb adatait. Felek rögzítik, hogy a **2., 3., 4. és 5.** számú mellékletben felsorolt vagyontárgyakon Vagyonkezelő vagyonkezelési joga fokozatosan keletkezett, a megvalósult vagyontárgyak Konzorcium részére történő szerződésszerű átadás átvételével egyidejűleg.

2. A jelen szerződéssel alapított vagyonkezelési jogra való tekintettel a Közzolgáltatási Szerződésnek a vagyon használatára és üzemeltetésére vonatkozó egyes rendelkezései hatályon kívül helyezésre kerülnek a jelen szerződés preambulumban foglaltak szerint.

III. Jelen szerződés hatályba lépése és időbeli hatálya

1. Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelői jogviszony kezdete 2014. április 1. napja, azzal, hogy a vagyon azon elemei tekintetében, amelyek még nem kerültek rögzítésre a korábbi vagyonkezelői szerződésben, úgy a vagyonkezelés megkezdésének időpontja a jelen szerződés V.1.1. pontban foglaltak szerinti átadás időpontja. ***Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződés hatályba lépésének feltétele,*** hogy az Konzorciumot képező valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületi határozatában határozzon a jelen szerződés elfogadásáról, továbbá a Konzorcium Konzorciumi Tanácsa, valamint a vagyonkezelő legfőbb szerve azt határozatával jóváhagyja. Vagyonkezelő a vagyonkezelési jogát és kötelezettségeit a jelen szerződés alapján vagyonkezelésébe átadott, valamint vagyonkezelésébe átadásra kerülő eszközök felett a birtokba lépést követően folyamatosan gyakorolja. ***A jelen I. számú módosításokkal egységes szerkezetben foglalt szerződés érvényességének feltétele továbbá, hogy azt a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001, valamint a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 projekthez rendelt közreműködő szervezet is előzetesen jóváhagyja.***
2. Jelen szerződést a felek határozott időre, a Vagyonkezelő közzolgáltatási jogviszonyának fennállása idejére kötik.

IV. A vagyonkezelői jog alapításának pénzügyi feltételei

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

1. Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének 40/2012. (XII.15.) önkormányzati rendeletének 11. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel, összhangban a Mötv. 109. § (4) bekezdésével a felek a vagyonkezelés ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg. A jelen szerződésben meghatározott vagyonkezelői jog átengedésének ellenértéke évente a Vagyonkezelő közszolgáltató üzleti terve szerinti közfeladat ellátásával kapcsolatos, önkormányzati támogatás nélkül számított saját bevételeinek 1,7 %-a. A vagyonkezelés ellenértékét a Vagyonkezelő köteles megfizetni, a Konzorcium részéről kibocsátott számla alapján, akként, hogy a Konzorcium a Vagyonkezelő üzleti tervében meghatározott árbevétel alapul vételével, negyedévente a vagyonkezelés időarányos ellenértékéről előleg számlát bocsát ki az adott negyedévre vonatkozóan, 60 napos fizetési határidővel, majd a Vagyonkezelő éves beszámolójának elfogadását követően kerül sor a végszámla kibocsátására szintén 60 napos fizetési határidővel. A számlát a Konzorcium mindem negyedév utolsó napja előtt legkésőbb 8 nappal köteles Vagyonkezelő részére átadni. Amennyiben a számla szerződésszerű megküldését követően a Vagyonkezelő késedelembe esik, úgy a Ptk-ban foglaltak szerinti késedelemi kamat fizetésére válik kötelezetté.
2. A vagyonkezelésbe adással kapcsolatban Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének XIII-238/5580/2013 számon meghozott határozatában, továbbá a vagyonkezelő, mint kölcsönbe vevő és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, a Miskolc Térségi Konzorcium, mint kölcsönadó képviselőjében eljáró önkormányzat között 2013. december 30. napján létrejött Kölcsönszerződés 1. számú módosítása elnevezésű dokumentum rendelkezéseire tekintettel felek rögzítik az alábbiakat. A Ht. szerinti rekultivációs és monitoring feladatok teljesítéséhez szükséges céltartalék képzési kötelezettség 2014. december 31. napjáig terjedő időre történő teljesítéséhez szükséges pénzeszköz mértékéről és ezen tartalékképzési kötelezettség jelen vagyonkezelési szerződés alapján átadott vagyonelemek tekintetében történő teljesítéséről a Kölcsönszerződés 1. számú módosítása elnevezésű dokumentum 6. illetve 10. pontjában foglaltakra tekintettel vagyonkezelő legkésőbb 2014. december 31. napjáig köteles írásban, a jelen bekezdésben foglaltak szerinti céltartalék képzési kötelezettség teljesítését igazoló kimutatásokkal együtt a Konzorciumnak nyilatkozni.

V. A vagyonkezelés részletes szabályai

1. A vagyon birtokba adása

1.1. Felek rögzítik, hogy a 2., 3., 4., 5., számú mellékletekben foglalt, megvalósult vagyontárgyak fokozatosan, azok Konzorcium részére történő szerződésszerű átadás átvételével egyidejűleg kerültek birtokba adásra Vagyonkezelő részére a mellékletekben meghatározott időpontokban.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

- 1.2. Felek az 1.1. pontban foglaltakra tekintettel rögzítik, hogy Vagyongazdálkodó a vagyon – jelen vagyongazdálkodási szerződés módosítás aláírásakor – meglévő elemeinek állapotát ismeri, a vagyon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására alkalmas.

2. Vagyongazdálkodó jogai és kötelezettségei

- 2.1. Vagyongazdálkodó feladata a vagyonnak a jelen szerződésben és a vonatkozó előírásokban foglaltaknak megfelelően a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához történő gazdaságos és hatékony használata, hasznosítása igénybevétele, működtetése, működtetésének biztosítása, a vagyon és a hozzá kapcsolódó jogok pénzügyi kezelése és felhasználása; a bevételek és ráfordítások, nyilvántartása, a vagyon működőképes állapotának (állagának) biztosítása, a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, továbbá szükség szerinti felújításának és pótlásának (ideértve a fejlesztést is) biztosítása, a vagyonban bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.
- 2.2. Vagyongazdálkodó a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és jelen szerződésben rögzített előírások szerinti gyakorisággal és módon a vagyont képező vagyonelemekről egységes nyilvántartást vezet, a vagyonállapotról vagyonkimutatást készít. Ellenőrzi a pénzügyi tranzakciók folyamatát, a jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja a vagyon működőképes állapotát (állagát), gondoskodik az átadott eszközök pótlásáról, bővítéséről és felújításáról.
- 2.3. A vagyongazdálkodó köteles a vagyon megóvásáról, a hatályos jogszabályok és e szerződés rendelkezéseinek betartásáról gondoskodni, a vagyongazdálkodásba vett vagyonnal – gazdasági számításokkal alátámasztottan – eredményesen, a jó gazda gondosságával eljárva gazdálkodni, a vagyonelemek károsodástól való megóvását biztosítani. A vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről Vagyongazdálkodó köteles a Konzorciumot haladéktalanul tájékoztatni.
- 2.4. A Vagyongazdálkodó a vagyon részét képező ingatlan tekintetében köteles gondoskodni az őt megillető vagyongazdálkodói jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről. A Konzorcium feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a 2. számú mellékletben felsorolt vagyon részét képező ingatlanok (külön a föld és külön a felépítmény) tekintetében (egész tulajdoni illetőségükre) a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező földhivatal Vagyongazdálkodó javára vagyongazdálkodói jogot jegyezzen be. A Konzorcium és tagönkormányzatai feltétlen és visszavonhatatlan kötelezettséget vállalnak arra, hogy szükség esetén, valamennyi, jelen szerződés alapján létrejövő vagyongazdálkodási jog bejegyzéséhez szükséges bejegyzési engedélyt ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott külön nyilatkozatban feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásuk megadása mellett, a

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongazdálkodó
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

szükségesség felmerülését követő 60 napon belül megadják. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről a Vagyonkezelő köteles gondoskodni. Az ingatlan-nyilvántartási eljárásra utalva szerződő felek rögzítik, hogy mindketten magyarországi székhelyű devizabelföldi jogi személyek.

2.5.A Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog megszűnésekor köteles a vagyonkezelésébe vett vagyonnak az átadás időpontjában fennálló állapotához viszonyítottan a Konzorciummal elszámolni.

2.6.Vagyonkezelő köteles ellátni a vagyonkezeléssel kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

2.7.A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenként leltározást köteles végrehajtani, az elkészített leltárt (tételes, a számviteli előírásoknak megfelelő tagolással és adattartalommal) könyvvizsgálóval hitelesítve, a tárgyévet követő év február 15. napjáig köteles a tulajdonos részére megküldeni Hulladékkezelő létesítmények esetén a Vagyonkezelő köteles a létesítmény élettartamára vonatkozó felmérést minden évben elvégezni, és ahhoz kapcsolódóan a rekultivációs és utógondozási terv esetleges módosításáról gondoskodni, a felmérés eredményeit a leltárral együtt a Konzorcium részére átadni.

2.8.A Vagyonkezelőt megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei, ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvézetési és beszámoló készítési kötelezettséget is. Ezt meghaladóan törvényben foglalt feltételek szerint illetik jogok és terhelik kötelezettségek, így különösen a vagyont nem idegenítheti el, továbbá nem terhelheti meg, és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.

2.9.Vagyonkezelő a vagyont, illetőleg annak egyes elemeit harmadik személy részére bérlet, üzemeltetés, illetőleg a használatot megalapozó más jogcímen kizárólag a Ht., a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, és az Nvtv. rendelkezéseivel összhangban, az Nvtv. rendelkezései szerinti szervezet, vagy személy részére adhatja át, ellenérték (bérleti, üzemeltetési díj) fejében. Az e körbe tartozó szerződésben foglalt ellenérték meghatározására a Vagyonkezelő legfőbb szerve jóváhagyásával kerülhet sor, azzal, hogy ezen összegnek legalább az egyes vagyonelemek elszámolt értékcsökkenését minden esetben fedeznie kell. A Vagyonkezelő a vagyon bérbe, üzemeltetésbe adásából származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak szerinti bérlet, üzemeltetés, illetőleg a használatot megalapozó más jogcímen történő használatba adás a Vagyonkezelő közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítését nem veszélyeztetheti. A 2., 3., 4., és 5., számú mellékletben meghatározott vagyonelemek harmadik személy részére bérlet, üzemeltetés, illetőleg a használatot megalapozó más jogcímen történő átadásához

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

az adott projekt támogatási szerződésével összhangban, annak megfelelően a Közreműködő Szervezet részéről történő jóváhagyás birtokában kerülhet sor.

- 2.10. Vagyongazdálkodó köteles a vagyongazdálkodás teljes időtartamára a jelen szerződés alapján vagyongazdálkodásába adott vagyonelemekre vonatkozóan olyan általános vagyongarantációs szerződéssel rendelkezni, amely a garanciációs esemény szerint megsemmisült, károsodott a Konzorcium tagönkormányzatainak közös tulajdonát képező, a jelen vagyongazdálkodási szerződés tárgyát képező vagyontárgyak újjáépítési, pótlási kötelezettségéhez kellő fedezetet biztosít, és amely garanciációs szerződés kedvezményezettje a Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok tulajdonközössége, illetve a nevében eljáró Önkormányzat.
A vagyongarantáció minimális értéke 3.000.000.000,- Ft.

2.11. Felek rögzítik, hogy Vagyongazdálkodó az I.1. pontban foglalt KEOP projektek támogatási szerződéseit - valamint azok módosításait - valamennyi mellékletre is kiterjedően teljes körűen megismerte. Ezen támogatási szerződések a jelen szerződés mellékleteit képezik, jelen szerződéssel együtt értelmezendők. Vagyongazdálkodó a támogatási szerződések rendelkezéseire tekintettel a jelen szerződés érvényes létrejötté érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy ezen támogatási szerződésekben foglalt valamennyi foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségeket teljes körűen átvállal, beleértve az e szerződésekből esetlegesen eredő indikátor mutatók teljesítését is.

2.12. Vagyongazdálkodó köteles a vonatkozó jogszabályok szerint a „Miskolc és térsége Települési Szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztése” című KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-001 azonosító számú projekt keretében megvalósított mechanikai hulladék előkezelő mű kivitelezőjével szemben, – MENTO Környezetkultúra Kft., GEOHIDROTERV Kft., HE – DO Kft. (rövidített néven: MGH Miskolc Konzorcium, a továbbiakban: Kötelezett) - a TK:87-151002/2014-12 számú szerződés alapján, a garanciális jogot és igényt érvényesíteni.

2.13. Jelen szerződés megkötését megelőzően keletkezett - az V.2.12. pontban körül írt - konzorciumi vagyongazdálkodó kapcsolódó jogviszonyokban a Vagyongazdálkodó a tulajdonos helyébe lép. A garanciális jog és igény érvényesítéséről Vagyongazdálkodó a Konzorcium kifejezett írásos hozzájárulásával mondhat le.

2.14. Vagyongazdálkodó egyidejűleg köteles írásban tájékoztatni és értesíteni a Konzorciumot és Kötelezettet az V.2.12. pontban körül írt vagyongazdálkodó keletkezett hibáról annak felfedezése után késedelem nélkül (maximum 30 nap). A késedelemből eredő kárt Vagyongazdálkodónak kell viselnie. Amennyiben Kötelezett a felhívás ellenére nem, vagy nem megfelelően, illetve nem határidőre teljesít, Vagyongazdálkodó a kifogást 15 napon belül írásban köteles közölni a Konzorciummal, aki a bankgaranciát érvényesíti.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongazdálkodó
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

2.15. Vagyongazdálkodó felel az V.2.3. pontban meghatározott jelentési kötelezettsége elmulasztásából eredő károkért. Vagyongazdálkodó a konzorciumi vagyongazdálkodása során felelős az alkalmazottja által okozott kárért.

3. A Konzorcium kötelezettségei:

3.1.A Konzorcium jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólagos vagyongazdálkodási jogot biztosít (vagyoni értékű jogot ad át) Vagyongazdálkodó számára a jelen szerződésben meghatározott vagyongazdálkodásra.

3.2.A Konzorcium a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása érdekében kötelezettséget vállal a Vagyongazdálkodó számára a jelen szerződés tárgykörébe tartozóan a szükséges információk szolgáltatására.

4. Nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség

4.1.A Vagyongazdálkodó köteles a vagyongazdálkodásba vett vagyont a Számviteli törvény előírásai, valamint a Számviteli Politikájában és belső szabályzataiban továbbá a vagyongazdálkodásra vonatkozó valamennyi előírásnak megfelelően nyilvántartani, oly módon, melynek alapján a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett eszközökről a számviteli szabályoknak megfelelően olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely legalább tételesen tartalmazza ezek

- könyv szerinti bruttó és nettó értékét
- az elszámolt értékcsökkenés összegét
- az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa,
- a felújítás, rekonstrukció eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a felújítás, rekonstrukció helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat költség nemek szerint, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét és az aktiváló személy megjelölését, a Közszolgáltató, az alvállalkozók megnevezését, díjazását,
- a beruházások nyilvántartását, mely tartalmazza legalább a beruházás helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat, költség nemek szerint, az aktiválás értékét és az aktiváló személy megjelölését, a Közszolgáltató, illetve az alvállalkozók megnevezését, díjazását.
- minden egyéb eszközöket érintő lényeges változást

4.2.A Vagyongazdálkodónak a kezelt vagyongazdálkodásra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. A Vagyongazdálkodó évente egyszer, a tárgyévet követő év február 15-éig köteles a vagyongazdálkodásba vett vagyoni eszközök állapotának tárgyévi

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongazdálkodó
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

változásairól adatot szolgáltatni. Az adatszolgáltatás és az információáramlás mindenkor biztosítása érdekében Vagyonkezelő köteles a vagyonkezeléssel összefüggő adatokról számítógépes nyilvántartást vezetni. A Vagyonkezelő köteles a tájékoztatásban elszámolási nyilatkozatot küldeni a Konzorcium részére. Az elszámolási nyilatkozatnak tartalmaznia kell a vagyonkezelésbe vett eszközökre elszámolt működési, karbantartási, beruházási és egyéb rendkívüli és/vagy nyilvántartási költségeket (ideértve az esetleges havária eseményeket), a vagyon hasznosításából realizált bevételeket.

Az elszámolási nyilatkozat a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeket, illetve közvetlen költségeket és ráfordításokat elkülönítetten olyan módon tartalmazza, hogy a Vagyonkezelőnek a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól azok egyértelműen elhatárolhatók legyenek. Ha a Vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetésből származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait jellemzően a két vagyonscsoport nyilvántartási értékének az arányában (vagy egyéb ésszerű a Konzorcium által elfogadott arányosításnak megfelelően) köteles elkülöníteni.

4.3.A Vagyonkezelő a 4.1-4.2 pontban foglaltakat meghaladóan is köteles a vagyonnal összefüggésben ellátni a Konzorciumot, illetőleg az önkormányzatokat minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy a Konzorcium (ideértve a Konzorciumot alkotó egyes önkormányzatokat is) valamint az önkormányzatok eleget tudjanak tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségnek, amelyek az önkormányzatokat a vagyontra és hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó előírások szerint terhelik.

4.4.A Vagyonkezelő információszolgáltatási kötelezettsége lehetővé kell, hogy tegye a vagyon tulajdonosi érdekeinek a kiszolgálását, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzését.

4.5. A Vagyonkezelő köteles minden olyan iratot – az irat elküldésével párhuzamosan – a Konzorcium részére másolatban megküldeni, amellyel a vagyonkezelésbe adott eszközök üzemeltetésével kapcsolatban bármelyik hatósághoz fordul (különösen építésügyi hatóság, környezetvédelmi hatóság, stb.), vagy ezen hatóságoknál a Ket. szerint eljárást kezdeményez, illetve peres vagy nem peres eljárás keretében a Vagyonkezelő használatába adott létesítmények ingatlanaira vagy annak eszközeire vonatkozó tulajdoni, használati vagy birtokigényt érint, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogot, tényt vagy adatot tanúsít vagy befolyásol.

4.6.A Vagyonkezelő az irat átvételétől számított 3 napon belül köteles az Konzorciumot értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz a vagyonkezelésbe adott ingatlanok vagy eszközökkel, vagy az ezeken folytatott tevékenységgel összefüggésben.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

4.7.A Vagyongkezelő köteles továbbá az alább, de nem kizárólagosan nevesített információszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni:

- a) havária közlés, káresemény, üzemi baleset
- b) alvállalkozók, teljesítési segédek bejelentése
- c) a vagyongkezelésbe adott eszközeire, valamint a Vagyongkezelő használatába adott létesítményeken végzett tevékenységre vonatkozó 1.000.000,- Ft-ot meghaladó szerződések.

5. Ellenőrzés

5.1.A Konzorcium teljes körű ellenőrzési jogot köt ki a Vagyongkezelő társaságban a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően, a Vagyongkezelő részére átadott eszközök és vagyoni értékű jogok vonatkozásában. A Konzorcium jogosult a vagyongkezelés folyamatáról folyamatosan tájékoztatást kérni.

5.2.A Konzorcium képviselőjében eljáró Gesztör önkormányzat a tulajdonosi ellenőrzést, éves ellenőrzési terv alapján illetőleg esetileg is jogosult végezni. Konzorcium, illetőleg a képviselőjében eljáró személy, szervezet előzetes bejelentés nélkül is bármikor, illetőleg igény szerint folyamatosan jogosult a Vagyongkezelőnél saját költségén szakmai ellenőrzést lefolytatni, amely ellenőrzéshez Vagyongkezelő köteles rendelkezésre állni és a személyi, ill. tárgyi feltételeket megfelelően biztosítani. A Vagyongkezelő a Konzorcium által lefolytatott ellenőrzés során kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – adat szolgáltatására.

6. A Gördülő Beruházási Terv, Fejlesztési Alap:

6.1.Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben törvény, vagy szerződéses rendelkezés szigorúbb követelményt nem támaszt, úgy Vagyongkezelő köteles a jelen szerződés alapján vagyongkezelésébe átadott vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben gondoskodni.

6.2.Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyongkezelő részére átadott vagyontárgyak káresemény következtében történő megsemmisülése esetén, a biztosítóintézet által Vagyongkezelőnek fizetett kártérítés kizárólag a vagyon felújítására, pótlására, esetleges fejlesztésére fordítható. Felek rögzítik, hogy a 2.9. pontban foglaltak szerinti használatba adás ellenértéke kizárólag a vagyon felújítására, pótlására, fejlesztésére fordítható.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

6.3. Vagyongkezelő köteles minden tárgyév február 15. napjáig, a vagyongkezelésbe vett vagyongra, a következ év tételes, illetve a második és harmadik év koncepcionális rekonstrukciós, felújítási, eszközpótlási (ideértve a rövid élettartamú eszközök cseréjét is) – továbbiakban beruházások – ütemtervét, és ehhez kapcsolódóan, a tervezett beruházások finanszírozási igényét – továbbiakban együttesen Gördülő Beruházási Terv – elkészíteni és arról a Konzorciumot írásban tájékoztatni.

6.4. Felek megállapodnak abban, hogy Vagyongkezelő, a Gördülő Beruházási Terv benyújtásával egyidejűleg, Fejlesztési Tervet készíthet a közfeladat ellátásához igénybe vett saját eszközei felújítására, rekonstrukciójára, illetve olyan új beruházások, fejlesztések megvalósítására is, amelyek az általa ellátott közfeladat magasabb színvonalú, vagy szélesebb körű ellátását szolgálja. A fejlesztési tervben foglaltak nem veszélyeztethetik a jelen szerződés alapján vagyongkezelésbe adott vagyonggal kapcsolatban vállalt kötelezettségeket. A vagyongkezelésbe adott vagyong használatából, működtetéséből származó bevételek Fejlesztési Tervben foglaltak megvalósítása céljából történő felhasználása kizárólag a Konzorcium legfőbb döntéshozó szervének előzetes jóváhagyásával történhet meg.

6.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Vagyongkezelő a Gördülő Beruházási Tervben, vagy Fejlesztési Tervben foglaltak megvalósítása érdekében, hitelt kíván felvenni, ahhoz a Konzorcium döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

A Konzorcium döntéshozó testülete határozatának hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett hitel összegére, annak visszafizetési forrásaira, kamataira és járulékaire, valamint a biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is.

6.6. *A pótlás, valamint fejlesztés során megvalósuló beruházások és/vagy vagyonelemek – jogszabály eltérő rendelkezése, vagy Felek eltérő megállapodásának hiányában – a Konzorcium, illetőleg tagönkormányzata tulajdonába kerülnek. A Vagyongkezelő a pótlás, valamint a fejlesztés során megvalósuló beruházásokat és/vagy vagyonelemeket, a Konzorcium jóváhagyását követően az értékesítés szabályainak megfelelően számlázza minden év december 31. napjáig, első alkalommal jelen szerződés módosítás elfogadását követően. A jelen szerződés aláírásával a 8. sz. mellékletben található beruházások és/vagy vagyonelemek tulajdonjoga kerül átadásra. A számlázott beruházások és/vagy vagyonelemek nettó értéke beszámításra kerül a vagyongkezelésbe adás miatti követeléssel/kötelezettséggel szemben. Felek rögzítik, hogy a vagyongkezelő vagyongkezelői joga a továbbiakban jelen szerződés módosítása nélkül, az üzemeltetési kérdésekben megjelölt kapcsolattartók által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján, annak hatályával kiterjed az olyan, későbbiekben megvalósított, vagy megszerzett vagyonelemekre, amelyek a hulladékgyűjtési közfeladat ellátását szolgálják.*

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

6.7 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben gazdaságilag indokolt, és a jogszabályok lehetőséget adnak rá, a használatba vett vagyon bővítése, továbbfejlesztése, és/vagy a közfeladat-ellátás minőségének javítása érdekében Vagyonkezelő államháztartási és/vagy EU források biztosítása céljából pályázatot nyújthat be és nyertes pályázat esetén, a beruházást saját nevében elvégezheti. Az ilyen pályázat benyújtásához a Konzorcium döntéshozó testületének előzetes döntése szükséges. A döntésnek tartalmaznia kell a tervezett beruházás céljára, az igényelt támogatás nyújtójára, összegére, az önerőre, a beruházás elszámolására (beruházási megállapodás), valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatos biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is.

6.8 A harmadik személyektől kapott támogatás eredményeként létrejött beruházás (eszközök) a szerződés bármely okból történő megszűnésekor külön térítés nélkül a Konzorcium tagönkormányzatainak osztatlan közös és kizárólagos tulajdonába kerül, hacsak a szerződő felek ettől eltérően nem állapodnak meg.

VI. Szerződés megszűnése

1 A jelen szerződés megszűnik:

- 1.1 a vagyonkezelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatói minőségének megszűnésével;
- 1.2 vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével;
- 1.3 a Felek közös megegyezésével;
- 1.4 jogszabályban meghatározott okok bekövetkezése esetén;
- 1.5 rendkívüli, vagy azonnali hatályú felmondás esetén;
- 1.6 törvényben meghatározott egyéb esetben.

2. A Konzorcium a vagyonkezelési szerződést rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg ha,

- 2.1. a vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- 2.2. a vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a Konzorciumot nem tájékoztatta, vagy a vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
- 2.3. a vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

3. A Konzorciumot azonnali hatályú felmondási jog illeti meg, ha a vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésébe adott vagyonban kárt okoz.

4. Rendkívüli felmondás esetén a felmondási idő legfeljebb 6 hónap.

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

5. Az 1.2. pontban és az 1.3. pontban foglaltak szerinti felmondás érvényességéhez a Konzorciumot képező valamennyi önkormányzat hozzájárulása szükséges.
6. A vagyonkezelői jog megszűnésekor Konzorciumnak gondoskodnia kell a vagyonkezelő e jogának az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről.
7. A Vagyonkezelő a jogszerű rendkívüli felmondás esetén köteles az ingatlant kiüríteni, és annak birtokát a Konzorcium vagy megbízottja részére visszaszolgáltatni.
8. Felek már most megállapodnak, hogy amennyiben a Vagyonkezelő a Konzorcium felhatalmazásával a vagyonkezelésbe vett ingatlanon beruházást végzett, úgy mindazon beruházási elemek amelyek – a polgári jog szabályai szerint az ingatlan tartozékának vagy alkotórészének minősülnek – az Önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek, mindenféle térítési igény és elszámolási kötelezettség nélkül.
9. A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Konzorciumot megilleti az a jog, hogy az át nem adott ingatlanokat önhatalommal vegye birtokba.
- 10. A Vagyonkezelő jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a vagyonkezelői jogának megszűnésével egyidejűleg a Konzorcium nevében eljáró Gesztör önkormányzat kezdeményezze az illetékes hatóságnál a Vagyonkezelő vagyonkezelői jogának ingatlan-nyilvántartásból történő törlését.**

VII. Jogviták rendezése

1. A jelen szerződésből eredő esetleges vitákat a Felek elsősorban békés úton kísérik meg rendezni.
2. Amennyiben a felmerült jogvita kapcsán az egyeztetés nem vezet eredményre, Felek – kötelező jelleggel – a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény rendelkezései alapján ún. közvetítői eljárás keretében kívánják rendezni.

A közvetítői eljárás eredménytelenségének esetére a városi bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben – a Miskolci Járásbíróság, – megyei bírósági hatáskörbe tartozó ügyben – a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat a Pp. 41. § alapján.

VIII. Vegyes rendelkezések (Titoktartás)

- I. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a szerződés kapcsán tudomásukra jutott olyan információkat, adatokat, melyek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései**

.....
 Konzorcium
 Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
 Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
 Vagyonkezelő
 Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

szerint nem minősülnek nyilvános adatnak, illetve *a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltaknak megfelelően üzleti titoknak minősülnek, bizalmasan kezelik.*

2. A Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a másik fél előzetes és írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy felé a VIII.1. pontban foglalt adatokat, információkat nem szolgáltatnak. Ez alól kivételt képeznek azon információk, amelyek mindenki számára hozzáférhetők (nyilvánosak), illetve amelyeket a törvény, a bíróság vagy más hatóság részére kötelezően szolgáltatandók. Jelen szerződés értelmében nem tekintendők harmadik személynek az Konzorcium (gesztor) által képviselt helyi önkormányzatok.
3. Szerződő Felek felelősséget vállalnak annak biztosítására, hogy munkavállalóik, szakértőik, illetve megbízottaik teljesítik a VIII.1-VIII.2. pontokban foglaltakat. A titoktartási kötelezettség megfelelően vonatkozik az időközben a Konzorciumból kiváló tagi önkormányzatokra is.
4. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
5. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
6. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Nvtv., Áht., a Mötv, a Ht. valamint mögöttes (kiegészítő) szabályként a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók.

IX. Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

1./ Miskolc térségi Konzorcium képviselőre jogosult Miskolc Megyei Jogú Város, mint a Miskolc térségi Konzorcium gesztor önkormányzata nevében eljárni jogosult személyek:

Különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

név: **Dr. Kriza Ákos**
telefonszámok: 46/512-700
e-mail cím: polgarmester@miskolcph.hu

Üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név: **Dr. Menyhárt Szabolcs**
telefonszámok: 46/512-700
e-mail cím: menyharts@miskolcph.hu

Pénzügyi, vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név: **Polgári Máttyás**
telefonszámok: 46/512-700
e-mail cím: polgari.matyas@miskolcph.hu

2./ A Vagyonkezelő nevében eljárni jogosult személyek:

Különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név: **Majoros Róbert ügyvezető**
telefonszámok: 46/200-179
fax: 46/200-177
e-mail cím: majoros.robert@mirehukoz.hu

Üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név: **Ladányi Roland**
telefonszámok: 46/200-179
fax: 46/200-177
e-mail cím: ladanyi.roland@mirehukoz.hu

Pénzügyi és vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név: **Cserba Imre**
telefonszámok: 46/200-179
fax: 46/200-177
e-mail cím: cserba.imre@mirehukoz.hu

3. Szerződő felek a fentebb jelölt személyes képviselők vonatkozásában a szerződést bármikor jogosultak egyoldalúan módosítani, személyes képviselőként más személyt jelölni.
4. A kapcsolattartó személyének változásáról az adott fél köteles a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni, amelyhez a jelen szerződés módosítása nem szükséges.

.....
Közzététel
Képviselet: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviselet: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

5. Szerződő felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.
6. Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közöltnek tekintendő, ha az a „címzett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.
7. A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogukra utalva nem tiltható meg.
8. Elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

- 1 A Miskolc Térségi Konzorcium tagönkormányzatai
- 2 A vagyonkezelésbe adott ISPA/KA vagyon és egyes elemei
- 3 2014. évben KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 támogatással megvalósult eszközök
- 4 2015. évben KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 számú projekt megvalósulásához szükséges kiegészítő eszközök
- 5 2015. évben KEOP 1.1.1/C/13-2013-0001 támogatással megvalósuló eszközök
- 6 Az 1.1. pontban foglalt KEOP projektek-támogatási szerződése, azok valamennyi melléklete és módosítása
- 7 A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett, jelen szerződés mellékleteiben meghatározott eszközökkel kapcsolatos kötelezettsége
- 8 A vagyonkezelte eszközökön a MiReHuKöz Nonprofit Kft. által

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyonkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

2016.12.31-ig elvégzett beruházás,
felújítás

.....
Konzorcium képviselőtében Gesztor

Önkormányzat

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviseli: Dr. Kriza Ákos Polgármester

.....
Vagyongkezelő

Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

.....
Konzorcium
Képviseli: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos Polgármester

Ellenjegyzem

.....

.....
Vagyongkezelő
Képviseli: Majoros Róbert ügyvezető

**MISKOLCI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**(A MISKOLCI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA ÉS TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉK-
KEZELÉSI RENDSZER TOVÁBBFEJLESZTÉSÉRE IRÁNYULÓ KONZORCIUMI
SZERZŐDÉS FELÜLVIZSGÁLATÁT KÖVETŐ MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES
SZERKEZETŰ DOKUMENTUMA)**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az alább felsorolt Önkormányzatok elhatározzák, hogy a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Miskolc város térségének települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű megoldására, az ehhez szükséges jogi, pénzügyi, gazdasági feltételrendszer megteremtésére és az Európai Unió követelményrendszernek való megfelelés megvalósításnak elősegítése céljából, és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre ezen okirattal, és biztosítják annak működési feltételeit.

1. A Társulás neve: Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

2.1. Társult tagok:

Önkormányzatok neve, képviselője:	
1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely önkormányzat) 3525 Miskolc, Városház tér 8.	Dr. Kriza Ákos polgármester
2. Alsózsolca Város Önkormányzata 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.	Szilágyi László polgármester
3. Aszaló Község Önkormányzata 3841 Aszaló, Rákóczi u. 87.	Dr. Mészáros István Polgármester
4. Boldva Község Önkormányzata 3794 Boldva, Széchenyi út 5.	Csabai Gyula Polgármester
5. Borsodgeszt Község Önkormányzata 3426 Borsodgeszt, Fő u. 56.	Tóth Lajos Zoltán Polgármester
6. Borsodszirák Község Önkormányzata 3796 Borsodszirák, Fő út 35.	Tóth Attila Polgármester
7. Bükkaranyos, Község Önkormányzata 3554 Bükkaranyos, Petőfi u. 100.	Nagy Lajos Polgármester
8. Bükkszentkereszt Község Önkormányzata 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24.	Jámbor Flórián Polgármester
9. Csincse Község Önkormányzata 3442 Csincse, Mátyás K. u. 48.	Lőrincz Imre Attila Polgármester
10. Emőd Város Önkormányzata 3432 Emőd, Vörösmarty M. u. 1-3.	Fekete Tibor Polgármester
11. Felsőzsolca Város Önkormányzata 3561 Felsőzsolca, Szent I. u. 20.	Dr. Tóth Lajos Polgármester
12. Gelej Község Önkormányzata 3444 Gelej, Petőfi u. 22.	Demeterné Nyeste Erzsébet Polgármester

13. Harsány Község Önkormányzata 3555 Harsány, Kossuth. u. 67.	Szabó Gergely Polgármester
14. Hejőbába Község Önkormányzata 3593 Hejőbába, Fő u. 39.	Juhász Barnabás Polgármester
15. Hejőkeresztúr Község Önkormányzata 3597 Hejőkeresztúr Petőfi u. 56.	Demeterné Zeleni Enikő Polgármester
16. Hejőpapi Község Önkormányzata 3594 Hejőpapi, Kossuth u. 57.	Miskolci Tibor Polgármester
17. Hejőszalonta Község Önkormányzata 3595 Hejőszalonta, Rákóczi F. u. 6.	Anderkó József polgármester
18. Hernádnémeti Község Önkormányzata 3564 Hernádnémeti, Kossuth u. 36.	Dr. Orosz Zsolt Polgármester
19. Igrici Község Önkormányzata 3459 Igrici, Kossuth u. 57.	Kislászló Csaba Polgármester
20. Kisgyőr Község Önkormányzata 3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11.	Kékedi László Vilmos Polgármester
21. Kistokaj Község Önkormányzata 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.	Ambrus Gyöngyi polgármester
22. Mezőcsát Város Önkormányzata 3450 Mezőcsát, Hősök tere 1.	Siposné Horváth Anita Ágnes Polgármester
23. Nemesbikk Község Önkormányzata 3592 Nemesbikk, Petőfi u. 17.	Bódogh Bertalan Polgármester
24. Ónod Község Önkormányzata 3551 Ónod, Rákóczi F. u. 64.	Tarnóczi József Polgármester
25. Oszlár Község Önkormányzata 3591 Oszlár, Petőfi S. u. 11/A.	Tóth Zoltán Polgármester
26. Répáshuta Község Önkormányzata 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.	Erdős Tamás Polgármester
27. Sajólád Község Önkormányzata 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.	Pozbai Zoltán Polgármester
28. Sajóörös Község Önkormányzata 3586 Sajóörös Jókai u. 2.	Szabó Gábor Polgármester
29. Sajópálfala Község Önkormányzata 3714 Sajópálfala, Dózsa Gy. u. 1.	Fekete Zoltán Polgármester
30. Sajópetri Község Önkormányzata 3573 Sajópetri, Dózsa Gy.u. 66.	Debreczeni Balázs Polgármester
31. Sajósenye Község Önkormányzata 3712 Sajósenye, Petőfi u. 14.	Takács István Polgármester
32. Sajószöged Község Önkormányzata 3599 Sajószöged, Ady u. 71.	Dr. Gulyás Mihály Polgármester
33. Szakáld Község Önkormányzata 3596 Szakáld, Aradi u. 4.	Dr. Barnóczki Károly Polgármester

34. Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 5.	Husztai Gábor Polgármester
35. Tiszakeszi Község Önkormányzata 3458 Tiszakeszi, Községháza u. 46.	Sipos Imre Polgármester
35. Tiszapalkonya Község Önkormányzata 3587 Tiszapalkonya, Hősök tere 1.	Lasztóczy László Polgármester
37. Vatta Község Önkormányzata 3431 Vatta, Szemere u. 20.	Korán István Attila Polgármester

3. Általános rendelkezések, célok

3.1. Tagok a Miskolc térség települési szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak, amely környezetvédelmi beruházási terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai. Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.

3.2. Tagok a Társulást megelőzően működő Konzorciumot a regionális hulladékgazdálkodási rendszer létrehozására irányuló beruházás megvalósítása és továbbfejlesztése érdekében hozták létre, amelyet Társulásként is tovább kívánnak fejleszteni.

3.3. A Tagok, Magyarország jelen Társulással érintett régiójában elősegítik a fenntartható fejlődést egy, a technika mindenkori állása és az elfogadott európai gyakorlatnak megfelelő hulladék kezelőrendszer megvalósításával, illetve az ISPA/KA és KEOP projektek támogatásaiból megvalósult Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer keretében kiépített infrastruktúra további fejlesztésével.

3.4. A Társulási Megállapodásban megfogalmazott feladatok vonatkozásában a Tagok saját közvetlen tevékenységükkel kapcsolatban nem hivatkozhatnak saját településük elsődleges érdekeire, mint „üzleti titokra”.

3.5. Ezen elv vonatkozik a már megkötött, illetve működő üzemeltetési, vagyonkezelési szerződésekre, valamint az önkormányzati rendeletekre a foglalkoztatás- és árszabályozás területén is.

3.6. Az előzetes tájékoztatás és a jogszabályi előírások betartása a Projektek, illetve társulási projektek keretein belül felhasználásra átvett adatok kezelőjét is köti.

3.7. Az általános elvekhez kapcsolódóan minden olyan kérdéskörben közreműködnek a Tagok, melyek a cél megvalósítását elősegítik.

4. Előzmények:

4.1. Tagok rögzítik, hogy 2001. december hó 3. napján a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Program megvalósítására és települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztésére irányuló konzorciumi szerződést kötöttek. A Konzorciumi szerződésben rögzített részvételi arányokat Tagok a Társulási Megállapodás tekintetében is elfogadott részvételi arányként határozzák meg.

4.2. A Tagok kötelezettséget vállaltak, hogy együttműködnek a települések kommunális szilárdhulladék kezelésének megoldásában és a környezetvédelmi, gazdasági, szociális társadalmi cél elérése érdekében hozták létre a Konzorciumot.

4.3. Tagok a Konzorciumot a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Program (Projekt I.) megvalósítására irányuló tevékenységek kizárólagos kezelésére és megoldására, továbbá a Projekt I. keretében kiépített infrastruktúra fejlesztésére hozták létre a Környezet és Energia Operatív Program 1.1.1/B/10-11 konstrukció keretében megvalósuló KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 számú projektet, illetve annak bővítéseként megvalósuló kiegészítő eszközök beszerzésére irányuló projektbővítést –(Projekt II). A Konzorcium célját képezte továbbá a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt (Projekt III) megvalósítása.

4.4. Jelen megállapodás tekintetében felek Projekt I-II-III-at továbbiakban Projekteként határozzák meg.

4.5. A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Tanács társfinanszírozás keretében jelentős előcsatlakozási támogatásban részesíttette az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó országokat – így Magyarországot -, illetve az olyan környezetvédelmi beruházási Projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához, teljesítéséhez.

4.6. Az Európai Unió 2000-2006 közötti időszakra vonatkozó kiemelt támogatási területét, a környezetvédelmet és az ahhoz kapcsolódó eszközrendszert az **ISPA** (Instrument for Structural Policies for Pre-Accession, „A tagjelöltek számára az előcsatlakozási stratégia keretében nyújtandó támogatás”) foglalja össze.

Tagok az ISPA program keretében történt EU támogatás iránt „Miskolci Regionális Hulladékkezelési Projekt elnevezéssel (Bizottsági kód sz: 2000HU/16/PE/004) pályázatot nyújtottak be, - a tagok között 2001. december hó 3. napján megkötött megállapodás alapján (a továbbiakban: Elő-konzorciumi Szerződésnek nevezve) - mely pályázat eredményes volt.

4.7. Ezt követően az Európai Unió előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjéről szóló 255/2000. (XII.25.) Korm. rendelet 35. § (5) bekezdése alapján a Tagok képviselőiben eljáró végső kedvezményezett Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM ISPA Végrehajtó Szervezete (IVSZ) – illetve a jelen szerződésben Közreműködő Szervezetnek (KSZ-nek is) is nevezve – a Projekt megvalósítására irányuló Támogatási Szerződést, illetve az azt módosító megállapodásokat megkötötték.

4.8. Tagok rögzítik, hogy 2003. november hó 13. napján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Gesztor az Elő-konzorciumi Szerződésben foglalt felhatalmazás alapján aláírta az 1. pontban meghatározott beruházás kivitelezése érdekében létrejött Vállalkozói Szerződéseket a közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott Mota & Companhia S.a.–val (kivitelező), illetve az UTIBER Kft. képviselőivel (mérnök projekt).

4.9. A Tagok képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség KEOP-1.1.1/B/10-11 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése konstrukció keretében újabb pályázatot nyújtott be a Projekt II. tekintetében, amely a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, mint Támogató képviselőjében eljáró Energia Központ Nonprofit Kft K-2011-KEOP-1.1.1/B/10-11.-0051275/173. számú értesítése alapján 2.206.339.132,- Ft összegű támogatásban részesült. Ennek alapján a Tagok képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatási szerződést kötött az Energia Központ Nonprofit Kft.-vel Miskolc és térsége települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztésének támogatása tárgyában.

Tagok rögzítik, hogy a Projekt megvalósítása során történő támogatási hányad és érték változást a Projekt lezárását követően a Konzorciumi Szerződésben átvezették.

4.10. A Tagok képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a Projekt II. tekintetében kérelmet nyújtott be kiegészítő eszközök beszerzésére, amely kiegészítő projektelemelem összértéke 296.500.000,-Ft, és amely 100 %-ban illeszkedik a KEOP-1.1.1/B/10-11 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése konstrukcióhoz. A kiegészítő projektelemelem finanszírozása egyrészt a 128.173.522,-Ft maradványérték és 168.326.478,- Ft többlettámogatással történt 92,248217% támogatási intenzitás mellett. Ennek alapján a Tagok képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Támogatási Szerződés módosítást kötött a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal Miskolc és térsége települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztésének támogatása KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 számú projekt tárgyában. Tagok rögzítik, hogy a Projekt megvalósítása során történő támogatási hányad és érték változást a Projekt lezárását követően a Konzorciumi Szerződésben átvezették.

4.11. A Tagok képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Projekt III. tekintetében a Környezet és Energia Operatív Program KEOP – 1.1.1/C/13 számon „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése” konstrukció keretében” KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámon, melynek összértéke 2.931.000.000,- Ft (eredeti projektérték: 2.499.000.000,-Ft és kiegészítő beruházás 432.000.000,- Ft). Ennek alapján a Tagok képviselőjében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatási szerződést kötött a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal Miskolc és térsége települési szilárdhulladék-kezelési rendszer eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése támogatása tárgyában. Tagok rögzítik, hogy a Projekt megvalósítása során történő támogatási hányad és érték változást a Projekt lezárását követően a Konzorciumi Szerződésben átvezették.

4.12. Tagok kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítésével összefüggésben alapidokumentumnak tekintik, és magukra nézve kötelezőnek fogadják el az 1.; 2.; 4. és 5. pontban megjelölt **Támogatási Szerződésekben** és azok mellékleteiben, valamint ezen Támogatási Szerződések megvalósítása során lefolytatott, közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött **Szerződésekben** foglaltakat. Tagok kijelentik, hogy a jelen pontban hivatkozott támogatási szerződések tartalmát, azok valamennyi mellékletére, módosításaira kiterjedően ismerik.

4.13. A Konzorcium céljainak elérése érdekében Tagok a benyújtott Projektek kapcsán létrejött Támogatási Szerződésekben foglaltaknak megfelelően hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására, eszközparkjának és informatikai rendszerének fejlesztésére, valamint a létrejött rendszer fenntartására, működtetésére vállaltak kötelezettséget.

4.14. Finanszírozási megosztás a Projekt I. esetében:

- összes költség: 20 489 669,59 €
- ISPA támogatás: 9 026 980,25 €
- Központi költségvetési támogatás: 8 679 191,32 €
- Saját forrás: 2 783 498,02 €

4.15. A Konzorciumi Tagok egyetértettek azzal és egyúttal felhatalmazták Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatát, mint Gesztort, hogy az ún. saját forrás külső finanszírozása érdekében együttműködést alakítson ki a több taggal már közszolgáltatási szerződéses jogviszonyban együttműködő RWE Umwelt Miskolc Kft.-vel.

4.16. Az RWE Umwelt Miskolc Kft. a konzorciumi tagok többségénél szakszerűen és nagy szolgáltatási biztonsággal ellátta a települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó és egyébként kötelezően ellátandó önkormányzati feladatot, illetve a szolgáltatás tapasztalatait a tagok megfelelő referenciának tekintették.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata rögzíti, hogy az RWE Umwelt Miskolc Kft.-vel kötött üzemeltetési megállapodásban az önkormányzatokat terhelő saját forrás fedezetét részben a megállapodás útján, részben külön az RWE Umwelt Miskolc Kft.-t terhelő kötelezettségvállalási nyilatkozattal biztosította.

Tagok rögzítik, hogy a konzorciumi szerződés megkötése időpontjában az önkormányzatokat terhelő saját erő mértéke csak terv szinten volt meghatározható, a saját erő várható és számított értéke 540.000.000,- Ft-ot tett ki.

4.17. Finanszírozási megosztás a Projekt II. esetében:

- Projekt összköltsége: 3 850 515 678 Ft (ebből nem elszámolható 2 550 000 Ft, ami a 70 187 386 Ft tényleges önerőn felül a Kedvezményezettet terhelő kiadás volt)
- Elszámolható összköltség összesen: 3 847 965 677 Ft
- Összes KEOP támogatás: 3 549 679 728 Ft

– Önerő:	298 285 949 Ft
o NFM önerő támogatás:	228 098 563 Ft (NFM I. 211 741 119 Ft+NFM II. 16 357 444 Ft)
o tényleges önerő:	70 187 386 Ft

Ebből a kiegészítő eszközök (Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése esetében) beszerzése projektelem 282 765 000 Ft volt.

4.18. Szerződő felek rögzítik, hogy a saját forrás összegét az AVE Miskolc Kft. által a Miskolci Térségi Konzorciumnak közszolgáltatási szerződés szerint megfizetésre kerülő bérleti díjból fedezték. A bérleti és különdíj fizetésének mértékét a 2008. december 22-én az AVE Miskolc Kft. és a Konzorcium nevében eljáró Felsőzsolca Város Önkormányzata között megkötött Hulladékkezelési Közszolgáltatási és Üzemeltetési Szerződés szabályozta. A bérleti díj átlagos értéke 2009.01.01-2012.12.31. közötti időszakban 61.790.779,- Ft/negyedév.

4.19. 2014. január 2. napjától a Miskolc Térségi Konzorciumot képező valamennyi önkormányzat felhatalmazása alapján az önkormányzatok és a MiReHuKöz Nonprofit Kft. között létrejött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján a MiReHuKöz Nonprofit Kft. látja el a Miskolc Térségi Konzorcium tagjai számára a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat. A 2014. január 2. napjától a szükséges saját forrást a Konzorcium MiReHuKöz Nonprofit Kft. által a Miskolci Térségi Konzorciumnak a fentiek szerinti közszolgáltatási szerződés szerint megfizetett bérleti díjból fedezte 2014. január 1. napjáig. A fenti rögzített közszolgáltatási szerződések alapján átutalt bérleti díjak és különdíjak jogosultja a Miskolc Térségi Konzorcium nevében eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata.

4.20. A Projekt II. során megvalósult, valamint megvalósuló vagyonelemek tekintetében megkötésre került a „Vagyonkezelési szerződés megkötésére és Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 1. Számú módosítása vonatkozó okirat” elnevezésű dokumentum (továbbiakban: Vagyonkezelési Szerződés), mely ezen vagyonelemek felett a közszolgáltató számára vagyonkezelői jogot hozott létre. Ennek kezdete 2014. április 1. napja. A Vagyonkezelési Szerződés alapján a MiReHuKöz Nonprofit Kft. vagyonkezelő kötelezettségvállaló nyilatkozatot tett a Projekt II. támogatási szerződésében foglalt kötelezettségek teljes körű átvállalására vonatkozóan, ennek megfelelően 2014. április 1. napjától a szükséges saját forrásképzéssel kapcsolatos kötelezettségek, a MiReHuKöz Nonprofit Kft.-t, mint Vagyonkezelőt terhelik.

4.21. A Vagyonkezelési Szerződés módosításra került, melynek megfelelően a Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú projekt eredményeként megvalósuló vagyon felett a közszolgáltató számára vagyonkezelői jog keletkezett. A módosított Vagyonkezelési Szerződés alapján a MiReHuKöz Nonprofit Kft. vagyonkezelő kötelezettségvállaló nyilatkozatot tett a Projekt II. támogatási szerződése módosításában foglalt kötelezettségek teljes körű átvállalására vonatkozóan, ennek megfelelően a Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzéséhez szükséges saját

forrásképzéssel kapcsolatos kötelezettségek, a MiReHuKöz Nonprofit Kft.-t, mint Vagyonkezelőt terhelik.

4.22. Finanszírozási megosztás a Projekt III. esetében:

- KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001_támogatás:	2 673 841 385,- Ft
- Saját forrás:	211 029 300,- Ft
- <u>Projekt összköltsége:</u>	<u>2 912 319 951,- Ft</u>

4.23. A Vagyonkezelési Szerződés módosításra került, melynek megfelelően a Projekt III. eredményeként megvalósuló vagyon felett a közszolgáltató számára vagyonkezelői jog keletkezett. A módosított Vagyonkezelési Szerződés alapján a MiReHuKöz Nonprofit Kft. vagyonkezelő kötelezettségvállaló nyilatkozatot tett a Projekt III. támogatási szerződésében foglalt kötelezettségek teljes körű átvállalására vonatkozóan, ennek megfelelően a Projekt III. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzéséhez szükséges saját forrásképzéssel kapcsolatos kötelezettségek, a MiReHuKöz Nonprofit Kft.-t, mint Vagyonkezelőt terhelik.

4.24. Tagok rögzítik, hogy jelen megállapodás 2, 4. és 5. pontjaiban rögzített projektek hivatalos záró dátumai – amelyek egyben a fenntartási időszak kezdetei – a következők (zárójelben a fizikai megvalósulás dátumai):

- 2000/HU/16/P/PE/004 (ISPA): 2008. 08. 31. (2007. 09. 25.)
- KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001: 2016. 04. 15. (2015. 12. 15.)
- KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001: 2016. 06. 02. (2015.12.30.)

4.25. Tagok rögzítik, hogy közbeszerzési eljárás eredményeként a Miskolc Térségi Konzorcium kijelölt tagönkormányzata az NHSZ Miskolc Kft.-vel (korábbi neve: AVE Miskolc Kft.) 2008. december 22. napján Hulladékkezelési Közszolgáltatási és Üzemeltetési Szerződést, továbbá 2012.12.18-án hulladék begyűjtési, szállítási és szelektív hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződést kötött. Ezen szerződéseket a Konzorcium felhatalmazása alapján a Gesztor a törvényi előírások figyelembe vételével és betartásával 2013. július 1. napján a törvényes határidővel felmondta. A felmondás eredményeként a 2012.12.18-án kötött hulladék begyűjtési, szállítási és szelektív hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződés 2014. január 1. napjával megszűnt.

4.26. A Közszolgáltatási és Üzemeltetési Szerződés felmondása miatt az NHSZ Miskolc Kft., mint felperes pert indított a Gesztor és a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó önkormányzatok, mint alperesek ellen a Miskolci Járásbíróságon. A perben a Miskolci Járásbíróságon 39. P.23.719/2014/16 szám alatt részítélet született, melyet a Miskolci Törvényszék a 2. Gf.40.090/2015/4. számú részítéletével megváltoztatott. A Miskolci Törvényszék részítélete alapján a Gesztor 2013. július 1-i felmondása érvényes, továbbá a részítélet rögzíti, hogy a felmondás tekintetében felróhatóság nem vizsgálható. A perben továbbá az ügy lényegére kiható peres jogi kérdés volt az, hogy a Miskolc Térségi

Konzorcium a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) szerint alapított önkormányzati társulásnak vagy pedig vagyonegyesítő polgári jogi társaságnak minősül. A Törvényszék jogerős (2015. szeptember 24-i) döntése szerint a Miskolc Térségi Konzorcium Ttv. szerint alapított önkormányzati társulásnak minősül.

4.27. A részítélet lényeges megállapításai szerint:

„Azon megállapítással a Törvényszék is egyetért, hogy a Miskolc Térségi Konzorcium az alperesek elsőfokú eljárásban megtett hivatkozásával ellentétben nem polgári jogi társaságként működött vagyonegyesítő céllal, az önkormányzati társulásnak minősült.

A 2012. december 31-éig hatályos, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) 2. §-a szerint a helyi önkormányzatok képviselő testületei önkéntes és szabad elhatározásukból egyenjogúságuk tiszteletben tartásával a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján írásbeli megállapodással hozhatnak létre társulást.

Ezen társulás a 3 § (1) bekezdése szerint helyi önkormányzati feladat-és hatáskör ellátására köthető.

A 6. § (1) bekezdése szerint a társulás megszűnik

- a.) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,*
- b.) ha a társulás valamennyi tagja elhatározta a társulás megszüntetését,*
- c.) a bíróság jogerős döntése alapján*

Megállapítható az, hogy az ezen törvény alapján létrehozott társulás a jogszabályban foglalt megszűnési okok egyike miatt sem tekinthető megszűntnek, erre vonatkozóan tehát nem ezen jogszabályt, hanem az időközben hatályba lépett Mötv-t kell alkalmazni.

Helyes az az alperesi álláspont, hogy az Mötv. új rendelkezéseit is figyelembe véve ezen korábbi

jogi személyiség nélküli társulások megszűntnek a későbbiekben sem tekinthetőek.

Az Mötv. 87. §-a értelmében az önkormányzati társulás az új jogszabályi rendelkezések szerint jogi személyiségű kell, hogy legyen.

A 135. § rendelkezik úgy, hogy a kormányhivatal kezdeményezi a társulási tanács elnökénél a társulási tanács ülésének összehívását, ha a törvényességi kérdések megtárgyalása a társulás törvényes működésének biztosítása érdekében indokolt.

Amennyiben ennek nem tesz eleget az ott megjelölt határidőn belül, úgy a kormányhivatal maga hívja össze azt.

Végül a 2013. december 31-ig hatályban lévő 146§ (1) bekezdése mondja ki, hogy az e törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületek felülvizsgálják, és e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítják a törvény hatályba lépését követő 6 hónapon belül.

Ezen rendelkezésből is levezethető, hogy az Mötv. sem rendelkezik arról, hogy amennyiben az átalakulás nem történik meg, úgy a korábbi, jogi személyiség nélküli önkormányzati társulások megszűntnek lennének tekinthetők.

Erre az esetre a már szintén idézett törvényességi felügyeleti eljárás alkalmazható csak, azonban arra, hogy ilyen jelen esetben történt volna, a perben adat nem volt fellelhető.”

4.28. A fentiek alapján megállapítható, hogy a Törvényszék jogerős döntése szerint a Miskolc Térségi Konzorcium olyan a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997.—1. CXXXV. törvény (Ttv.) szerint alapított önkormányzati társulás, melynek a Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 146.§ (1) bekezdése alapján 2013. június 30-ig az önkormányzati társulási megállapodást (Konzorciumi megállapodás) a képviselő-testületeknek felül kellett volna vizsgálni, és e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítani.

4.29. Megállapítható, hogy a Miskolc Térségi Konzorcium még nem tett eleget az Mötv. 146.§ (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a Miskolc Térségi Konzorcium társulási megállapodása még nem került módosításra az Mötv. önálló jogi személyiségű társulásokra vonatkozó előírásainak megfelelően, tekintettel arra, hogy a fentiekben hivatkozott perben az átalakulás szükségességének kérdése az ügy lényegére kiható peres jogi kérdés volt.

4.30. Tagok a fentiek szerinti kötelezettségüknek jelen dokumentummal tesznek eleget, melyben felülvizsgálva a Miskolc Térségi Konzorcium Konzorciumi Szerződését az Mötv. önálló jogi személyiségű társulásokra vonatkozó előírásainak megfelelően módosítják azt, melynek eredményeként egy a módosításokkal egységes szerkezetű Társulási Megállapodás jön létre a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás létrehozásával.

5. Általános rendelkezések

5.1. **A társulás neve:** Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

5.2. **A társulás székhelye:** 3525 Miskolc, Városház tér 8.

5.3. **A társulás működési területe:** a társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területe

5.4. **A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:** a melléklet szerint

5.5. **A társulási megállapodás időbeli hatálya:** 2017. április 1. napjától határozatlan időre szól

5.6. **A társulás jogállása:** helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása

5.7. **A társulás döntéshozó szerve:** Társulási Tanács

5.8. **A döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarányt** a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

5.9. **A Társulás képviselője:** Társulási Tanács elnöke

5.10. **Törvényességi ellenőrzési szerve:** az Mötv. 127. §-a szerint a székhely szerint illetékes kormányhivatal.

5.11 A társulás Mötv. 95. § (4) bekezdése szerinti munkaszervezeti feladatait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal (3525 Miskolc, Városház tér 8.) látja el.

6. Társulás által ellátott feladat és hatáskörök:

6.1. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 19. pontja alapján helyi önkormányzati feladat a hulladékgazdálkodás megoldása. A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 36.§-a alapján a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak.

6.2. A Társulás önkormányzati feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- a) a térség hulladékgazdálkodási tevékenységének javítását előmozdító együttműködés,
- b) a települések hulladék gyűjtésének, szállításának, kezelésének és ártalmatlanításának a kölcsönös érdekeltségen alapuló koordinálása,
- c.) a települések hulladékgazdálkodásának javítása érdekében a szükséges tanulmányok elkészíttetése,
- d.) a térségi hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének megvalósítása, (pályázatok benyújtása, menedzselése, a beruházások lebonyolítása, a szükséges kivitelezési és szolgáltatási szerződések megkötése, felügyelete)
- e.) a hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátása – hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése, fenntartása – az önálló jogi személyiségű Társulásként elnyert projektek megvalósulásának időpontjától kezdve

6.3. A társulás államháztartási szakágazati besorolása:

381100 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

6.4. A társulás, mint önálló jogi személy az alábbi kormányzati funkció látja el a tevékenységét: (Kormányzati funkciókódok):

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013330 Pályázat – és támogatáskezelés, ellenőrzés

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

6.5. A Társulás jogállása:

6.5.1. A feladatellátáshoz kapcsolódó funkció alapján: Mötv. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkező társulás, amelynek működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen megállapodásban meghatározott keretek között, az Áht. 28/A. § (2) bekezdése alapján az Áht.-ban, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglaltak szerint látja el.

6.5.2. A Társulás nem rendelkezik jogi személyiségű szervezeti egységekkel.

6.5.3. A Társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

7. A Tagok Szándéknyilatkozata, feladatai

7.1 A korábbi Konzorciumi Megállapodás aláírásával a Tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállaltak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, a korábbi Konzorciumi Megállapodás keretei között az alábbi feladatokat valósítsák meg:

7.1.1. Tagok kijelentik, hogy a közigazgatási területükön keletkező szilárd hulladék kezelésére és elhelyezésére, a Projektek megvalósításával kialakított rendszert kívánják igénybe venni, a jelen szerződésben foglalt feltételek mellett.

7.1.2. Tagok kötelezettséget vállaltak arra, hogy a Projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködhetnek egymással, ennek keretében tájékoztatják egymást a jelen szerződés teljesítését és a beruházás megvalósítását érintő minden lényeges körülményről.

7.1.3. Tagok kötelezettséget vállaltak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

7.1.4. Tagok megismerték, átgondolták és értékelték a regionális rendszer szerepét, a jelen Társulási Megállapodásban megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, a kialakított felelősségi rendszert elfogadják.

7.1.5. Tagok tudomásul veszik, hogy társulási tagsági viszonyuk esetleges megszüntetése a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, amelyért felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.

7.1.6. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a Projektek megvalósítása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Unió előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a hulladékgazdálkodásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok, és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire. A Projektek megvalósulása során Tagok – azonos feltételek esetén – a helyi munkavállalókat, illetve a helyi telephelyű társaságokat részesítik előnyben.

7.1.7. A Tagok átvállalják a Projektek fejlesztéséből, közös megvalósításából kiváló Tagok saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló Taggal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

7.1.8. A Tagok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

7.1.9. Ezen Megállapodás elfogadása, és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozatnak is minősül, amely önállóan is felhasználható.

7.2. A Miskolc Térségi Konzorciumi Szerződés felülvizsgálatával és módosításával létrejövő önálló jogi személyiségű társulással a Tagok a Társulás létrejöttét követő fejlesztéseket kívánják megvalósítani, a már meglévő ISPA/KA, illetve KEOP támogatások keretében megvalósult rendszer fejlesztéséhez kívánnak további támogatásokat megpályázni, projekteket megvalósítani. Tagok e körben az önálló jogi személyiségű társulásként megvalósítani kívánt projektek (továbbiakban: társulási projektek) tekintetében az alábbi kötelezettségvállalásokat teszik, feladatokat rögzítik:

7.2.1. Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

7.2.2. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

7.2.3. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a hazai előírásokat, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

7.2.4. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

7.3. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok a társulási projektek előkészítése, megvalósítása, és az ezek keretében létrejövő rendszer üzemeltetése keretében a települési szilárdhulladék gazdálkodási feladatok ellátása, tagi önerő biztosítása érdekében kötik meg jelen szerződésüket, hozzák létre szervezetüket. A Társulás működési időtartama alatt az alábbi együttműködési kötelezettségeket vállalják:

7.3.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással, ami kiterjed a hulladékkezelési közszolgáltatások megszervezésére és fenntartására.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, a jelen Megállapodásban lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, és különféle pályázati előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.
- f) A Tagok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat (ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással okozott károkért való kártérítési igényüket.

7.3.2 Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozását a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási (köz) feladatainak ellátását;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtését;
- c) Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész és a Társulás működésének biztosítását;
- d) a projekt kidolgoztatását;
- e) a fenntartható fejlődés és az esélyegyenlőség feltételeinek egyeztetését, közös megvalósítását;
- f) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozását;
- g) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítását;
- h) közbeszerzési pályázatok kiírását, a pályáztatási eljárás lefolytatását;
- i) szolgalmi jogok megszerzését, biztosítását;
- j) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatását;
- k) költségfelosztás elfogadását a települések között;
- l) szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítését, elfogadását;
- m) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezését, a közösségtájékoztatás dokumentálását;
- n) civil szervezetek bevonását;
- o) pályázati részvételek szervezését (koordinálását);
- p) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozását;
- q) építési feladatok pályáztatásának kidolgozását;
- r) a szükséges telekingatlanok megvásárlását, ehhez önkormányzati forrás biztosítását;
- s) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselését;
- t) szakértői munka koordinálását;
- u) monitoring tevékenységet a projekt megvalósítása folyamán?
- v) a társulási projektek megvalósulását követően a közszolgáltatás megszervezését.

7.3.3. Műszaki területen:

- a) a szilárdhulladék – mennyiség jövőbeli alakulásának felmérését,
- b) a meglévő felmérések aktualizálását,
- c) gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálását,
- d) egységes hulladékgyűjtési rendszer fenntartását, fejlesztését,
- e) szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás fejlesztését,
- f) nagy kapacitású, regionális hulladéklerakó telep fejlesztését, üzemeltetését,
- g) környezetvédelmi előírásoknak nem megfelelő hulladéklerakók bezárását, rekultivációját,

7.4. Tagok a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott projektek fenntartásával kapcsolatos kötelezettségeket vállalják és a Társulás megfelelő szervezeti egységén keresztül biztosítják, teljesítik, így különösen:

- a) az adott projektre vonatkozó Támogatási Szerződésben szereplő gyakorisággal fenntartási jelentést készít és küld a Projekt Végrehajtási Szervezet a kijelölt hatóság, szervezet részére

- b) valamennyi a projektekkel kapcsolatban a vonatkozó jogszabályi előírások, illetőleg a Támogatási Szerződés alapján felmerülő ellenőrzés során a Tagok biztosítják a Társulás ellenőrzés tűrési kötelezettségét, illetőleg a Társulás az ellenőrzésre jogosult szervvel, hatósággal együttműködik és minden szükséges intézkedést megtesz az ellenőrzés megfelelő lefolytatásának elősegítése érdekében.
- c) a fenntartási kötelezettségekkel kapcsolatos képviselőre a Társulás elnöke vagy az általa meghatalmazott személy jogosult, míg kapcsolattartást a Projekt Végrehajtási Egység biztosítja a Támogatási Szerződésben meghatározott szervezetekkel.

8. Tulajdoni viszonyok, vagyonkezelés, üzemeltetés

8.1. A Konzorciumi Szerződés időszakában megvalósult Projektek vagyonelemei tekintetében

8.1.1. Tagok megállapítják, hogy 2006. év júniusától az 1. pontban meghatározott támogatási szerződésben meghatározott hulladékkezelési alrendszerek (eszközök) beruházása, rendszerbeállítása folyamatosan történt, illetve 2008. évben befejeződött. A Projekt I. lezárását igazoló Záró Projekt Jegyzőkönyv aláírásával, 2013.07.17-vel a fenntartási időszak ezen projekt tekintetében letelt.

8.1.2. Tagok rögzítik, hogy a Projekt I-ben nevesített és az érintett Önkormányzatok tulajdonában lévő bezárt hulladéklerakók rekultivációja a támogatási szerződésben vállalt módon megvalósult.

8.1.3. Tagok megállapítják, hogy a Projekt I. részét képező:

- a) települési szilárdhulladék szelektív gyűjtésére szolgáló hulladékszigetek telepítésre kerültek,
- b) a Projektben meghatározott 3 db hulladékudvar beruházása befejeződött, azok átadásra kerültek,
- c) a Projektben előírt települési szilárdhulladék kezelésére szolgáló ingóeszközöket a Konzorcium megvásárolta és használatba vonta,
- d) a Projekt főelemét képviselő korszerű, szigetelt, Hejőpapi hulladéklerakó kiépítésre került és működését megkezdte.

8.1.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a Hejőpapi hulladéklerakó vonatkozásában a tagok az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett és a települési lakosságszám arányában meghatározott közös tulajdont létesítettek akként, hogy a telekingatlanban korábban kizárólagos tulajdonos Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata a Társulási Tagokkal 2004. február 27. napján, illetve a később csatlakozott Boldva és Borsodszirák Község Önkormányzatokkal 2008. december 17. napján közös tulajdont eredményező ingatlan adásvételi szerződést kötött.

Szerződő felek az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett közös tulajdoni állapotra alapítva rögzítik, hogy a projekt főelemét képviselő Hejőpapi lerakó [és az ingatlan-nyilvántartásilag tőle elkülönült védőingatlan, valamint az ingatlanba beruházott ingatlanelemnek minősülő

alkotórészek (épületek, építmények, telepített technológiai berendezések), továbbá az ingatlan funkciójához rendelt tartozékok] a Társulási Tagok dologi jogilag biztosított közös tulajdonát képezi.

8.1.5. Szerződő felek megállapítják, hogy a Projekt I. elemét képviselő egyéb beruházási eszközök (ingóságok, továbbá az idegen tulajdoni ingatlanon létesített „idegen beruházások”) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint közös tulajdonosi képviselő által szolgáltatott számviteli bizonylatok szerint ugyancsak a Tagok létszámarányos közös tulajdonába kerültek.

8.1.6. Szerződő felek rögzítik, hogy a Projekt II.-vel érintett Miskolc, József Attila út 65. szám, illetve a Hejőpapi 073/6 hrsz. alatt található ingatlanok tekintetében a Projekt II. keretében a beruházással létrehozott és a közszolgáltatás ellátásához szükséges létesítmények, eszközök, berendezések a Tagok - a települési lakosságszám arányában - osztatlan közös tulajdonába kerültek.

8.1.7. Szerződő felek rögzítik, hogy a Projekt II., és a Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú projekt, valamint a Projekt III. beruházással létrehozott és a közszolgáltatás ellátásához szükséges létesítmények, eszközök, berendezések a Tagok - a települési lakosságszám arányában - osztatlan közös tulajdonába kerültek. Az eszközök számviteli aktiválása Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott bizonylatok alapján a számvitelről szóló törvény alapján történik. A pályázatból származó eszközök bekerülési értékének megállapítása a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglaltak szerint történik, mely alapján meghatározható, hogy milyen értéken kerültek aktiválásra a beszerzett eszközök a beruházás megvalósulását követően.

8.1.8. A Tagok rögzítik, hogy a Projektek megvalósítása során közös tulajdonba került vagyonelemek birtoklását, használatát, hasznosítását illetően – a jelen fejezetben, valamint a hulladékkezelési közszolgáltatás ellátását szolgáló közszolgáltatási szerződésben, valamint a Vagyongazdálkodási Szerződésben szabályozottakat meghaladóan – a Ptk-nak a közös tulajdonra vonatkozó szabályait rendelik alkalmazni.

8.2. Szerződő felek a fentiek szerint közös tulajdonukba került vagyonelemek üzemeltetése vonatkozásában (birtoklás, használat, hasznosítás) az alábbi tényeket rögzítik, illetve az alábbiakban állapodnak meg.

8.2.1. A Tagok megállapítják, hogy a kötelező önkormányzati feladatként előírt települési szilárdhulladék kezelésére vonatkozó kötelezettségük ellátása során a jelen Társulási Megállapodás és a fenti bekezdésben említett közszolgáltatási szerződés, valamint Vagyongazdálkodási Szerződés alapján egységes hulladékkezelési alrendszert működtetnek a települési szilárdhulladék lerakása (Hejőpapi hulladéklerakóban történő elhelyezése), illetve a Projekt I keretében létesített szelektív hulladékgyűjtő szigetek, valamint a létesített 3 db hulladékudvar működtetése, valamint a Projekt II., a Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú projekt, valamint a Projekt III., és a Projekt III.

megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú projekt, keretében megvalósuló vagyon használata során.

8.2.2. Tagok rögzítik, és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projektekben megvalósuló létesítményeket, eszközöket a mindenkor hatályos jogszabályi feltételeknek (így különösen a közbeszerzésre vonatkozó rendelkezéseknek és a hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelkezéseknek megfelelően) és a mindenkor Irányító Hatóság útmutatásainak megfelelően, azokkal összhangban biztosítják, adják vagyonkezelésbe, illetőleg üzemeltetik, tartják fenn, hasznosítják, illetőleg adják használatba közszolgáltatási szerződés keretében.

8.2.3. A hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok alapján a mindenkor közszolgáltatási szerződés(ek)ben szabályozzák:

- a) a hulladékudvarok, a Hejőpapi depó (hulladéklerakó) működési rendjét,
- b) a szerződés teljesítésének biztosítékait,
- c) kapcsolattartás módját,
- d) a hulladékkezelési tevékenységeket végző esetleges más szolgáltatók és a közszolgáltatónak az együttműködési kötelezettségét,
- e) az esetleges nem tag önkormányzatok csatlakozási szabályait (engedélyezési jóváhagyási rendjét, a külső önkormányzatoktól származó többletbevételek elszámolási-, elvonási szabályait).

8.2.4. Amennyiben a vagyon használata, üzemeltetése, működtetése nem a közszolgáltató javára alapított vagyonkezelői jogviszony alapján biztosított, úgy az üzemeltetésre is kiterjedő közszolgáltatási szerződésben olyan mértékű (a közszolgáltató által fizetendő) bérleti díjak kerülnek meghatározásra, amelyek a Projektekre vonatkozó támogatási szerződések eltérő rendelkezése hiányában elégséges forrásként szolgálnak legalább:

- a) az 1. pont szerinti támogatással létrejött hulladékkezelő alrendszerek (lerakó, hulladékudvar, gyűjtőszigetek) megújítására, pótlására, a lerakóval kapcsolatos rekultivációs és monitorizálási költségek fedezésére, az üzemeltetés ellenőrzésének költségeire.
- b) a 2. pont szerinti támogatással létrejött szelektív hulladékgyűjtés kiépítésére, illetve a vegyesen gyűjtött települési szilárdhulladékok mechanikai előkezelésére.
- c) a 4. valamint 5. pont szerinti támogatással létrejövő eszközök megújítására, pótlására, fenntartására.

8.2.5. Amennyiben a vagyon használata, üzemeltetése, működtetése nem közszolgáltató javára alapított vagyonkezelői jogviszony alapján biztosított, úgy az üzemeltetésre is kiterjedő közszolgáltatási szerződés alapján a közszolgáltatóra terhelendő bérleti és egyéb díjak mindenkor a gesztor önkormányzat által létesített elkülönített számlára kerülnek megfizetésre, de az a tagoknak a lakosságszám-arányos közös tulajdonába kerül. Ezen számlán képződő pénzügyi források felhasználása célhoz kötött, illetve ezen pénzügyi forrásokkal kapcsolatos döntési jog végső soron a közszolgáltatási szerződések, illetve a Társulási Megállapodás rendelkezése hiányában a közös tulajdonra vonatkozó szabályok szerint a tagokat illeti.

8.3. A Tagok rögzítik, hogy a közszolgáltatási szerződés minden társult Tagra kiterjedő érvénnyel és hatállyal, valamennyiük nevében kerül megkötésre Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által.

8.4. A Tagok – összhangban az 1. pontban meghatározott Támogatási Szerződés 19.1.3. pontjával – kötelezettséget vállalnak, hogy a Projekt keretében megvalósult beruházásokat a beruházás befejezését követő legkevesebb tíz (10) éven belül az Irányító Hatóság illetve jogutódja előzetes hozzájárulása nélküli harmadik személynek semmilyen jogcímen nem ruházzák át.

8.5. A Tagok – összhangban az 1. pontban meghatározott Támogatási Szerződés 19.1.4. pontjával – kötelezettséget vállalnak, hogy a Projekt keretében megvalósult beruházásokat a beruházás befejezését követő legkevesebb öt (5) éven belül az Irányító Hatóság illetve jogutódja előzetes hozzájárulása nélkül ingatlan-nyilvántartási vagy azon kívüli módon nem terheli meg.

8.6. A Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy legalább a jelen Társulási Megállapodás céljaként meghatározott projektek fenntartási időszakának végéig a támogatással létrejött hulladékkezelési alrendszerek egységes üzemeltetését, illetőleg egységes vagyonkezelését fenntartják, azt kizárólagos jelleggel igénybe veszik. A Tagok már most megállapodnak, hogy a közszolgáltatási szerződésben előírt határozott időtartam elteltét követően törekednek a jelen Társulási Megállapodásban vállalt közös hulladékgazdálkodási alrendszer fenntartására, közös üzemeltetésére azzal, hogy ebben a kérdésben a Társulási Tanács hivatott dönteni.

8.7. A Tagok megállapítják, hogy az együttműködésük tárgyát képező, a Projektek keretében megvalósult és esetleg a jövőben megvalósuló vagyon jelen formában (Vagyonkezelési Szerződés) történő működtetése, fenntartása előreláthatólag a Tagok részéről pótlólagos hozzájárulást nem igényel, ugyanakkor megállapodnak, hogy amennyiben a közös tulajdonban álló eszközrendszer fenntartása a hasznosítási bevételekből nem lehetséges, úgy annak költségeit (illetve az esetleges károkat) a Hejőpapi depóingatlanon meglévő közös tulajdoni hányaduk arányában viselik.

8.8. Tagok rögzítik, hogy gazdasági társaságot alapítottak, a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (Cg.05-09-026023; székhely: 3518 Miskolc, Erenyő utca 1.; statisztikai számjel: 24676658-3821-572-05.). 2014. január 2. napjától a Tagok felhatalmazása alapján Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a MiReHuKöz Nonprofit Kft. által aláírt hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján a MiReHuKöz Nonprofit Kft. látja el a Tagok számára a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat, egyúttal kizárólagos vagyonkezelője a megkötött Vagyonkezelési Szerződés, valamint annak módosítása alapján a Projekt I. II., a Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú projekt, valamint a Projekt III. keretében megvalósult vagyonnak. Tagok rögzítik, hogy abban az esetben, ha a közszolgáltatás ellátására és az üzemeltetésre vonatkozóan közszolgáltatási szerződés megkötése válik szükségessé és a tulajdonukban álló gazdasági társaság megfelel a

hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó jogszabályi követelményeknek, úgy tekintettel arra, hogy e gazdasági társasággal történő szerződés megkötése a Kbt. kivételi körébe esik, és ezáltal a szerződés megkötése érdekében közbeszerzési eljárást nem szükséges lefolytatniuk, úgy kötelezettséget vállalnak arra, hogy saját hatáskörükben eljárva a közszolgáltatás ellátására e gazdasági társaságot jelölik ki. Amennyiben az előző bekezdésben foglaltak teljesítése jogszerűen nem lehetséges, a Tagok kijelentik, hogy a jelen Társulási Megállapodásban foglalt célok és feladatok teljesítése érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, és a közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó hatásköreiket a Társulásra ruházzák át.

8.9. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projekt II., a Projekt II. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú projekt, valamint a Projekt III. és a Projekt III. megvalósításához szükséges kiegészítő eszközök beszerzése tárgyú támogatott beruházással létrehozott vagyont a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítik el, adják bérbe, illetve terhelik meg. Tudomásul veszik, hogy a korlátozás megszegése esetén a Társulásnak – a jogszabályban és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően - vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére.

8.10. A Társulási Projektek tekintetében

8.10.1. A Társulás vagyonára és gazdálkodására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormány rendelet, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.) előírásai alkalmazandók.

8.10.2. A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket - ha nem adja át a Ht. szerinti Koordináló szervnek vagyonekezelésre – az Nvtv. előírásainak megfelelően köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben Társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási rendszerek azon fejlesztését, amely az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben szereplő az adott területre vonatkozó feladatokat, előírásokat érinti, csak a Ht. 32/A. § (1) bekezdés e) pontja szerinti nyilatkozat birtokában kezdheti meg.

8.10.3. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek a Társulás céljainak megvalósítását szolgálják.

A Társulás által kitűzött projektek, fejlesztések keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A Társulás, a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába került vagyontömeg hasznosításra a Társulás működésének időtartama alatt.

8.10.4. A Társulás feladatainak ellátását szolgáló – a Társulás tulajdonát lépező – vagyont a vagyoneleltár tartalmazza.

8.10.5. A Társulás pénzeszközeit bankszámlán tartja, melynek adatait az illetékes hatóságoknak be kell jelenteni.

9. A Társulás pénzügyi, költségvetési alapja:

9.1. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el.

9.2. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

9.3. A Társulás költségvetését a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala készíti elő.

9.4. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.

9.5. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére. A Társulás zárszámadását, beszámolóját a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg.

9.6. A Társulás belső ellenőrzéséről Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

9.7. A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzését 3 tagú Pénzügyi Bizottság végzi. Szükség esetén a Pénzügyi Bizottság szakmai ellenőrzés céljára erre szakosodott ellenőrt is igénybe vehet.

10. A Társulás bevételei:

10.1. Működési költség: A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait a vagyonkezelési szerződés és a közszolgáltatási szerződés keretében a vagyonkezelő illetve a közszolgáltató által fizetett díjakból fedezi.

10.1. Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

10.2. Tagok önrő fizetése

10.2.1. A társult települési önkormányzatokat a Társulás megalakuláskor nem terheli önrő

befizetése.

10.3. Koncessziós díjak

10.4. A tagok pénzügyi hozzájárulása

10.4.1. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Megállapodás megkötésével, illetve működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből kötelesek fedezni, erre a célra pályázati összeg nem használható fel.

10.4.2. A társult települési önkormányzatokra jutó hozzájárulás összege határozatban kerül meghatározásra.

10.4.3. A társult települési önkormányzatok a Társulás tevékenységi körének ellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét költségvetési rendeletükben jóváhagyják.

10.4.4. A Társult települési önkormányzatok a Társulás számára a költségvetésben meghatározott mértékű hozzájárulást kötelesek a Társulás számlájára történő utalással megfizetni.

10.4.4. A Társult tagok az Mőtv. 93. § 9. pontja alapján, rögzítik, hogy amennyiben a társult települési önkormányzat a Társulás felé vállalt valamely fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget a Társulás a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízást jogosult kibocsátani, melyhez a jelen Társulási Megállapodásban foglaltak alapján a tagok hozzájárulnak, továbbá felhatalmazásukat adják.

10.5. Egyéb bevételek

- a) természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
- b) egyéb pályázati bevételek
- c) egyéb bevételek

11. A Társulás működése

11.1. Társulás szervezete:

- a) Társulási Tanács
- b) Társulás Elnöke, Alelnöke
- c) Felügyelő Bizottság
- d) Pénzügyi Ellenőrző Bizottság
- e) Projekt Végrehajtási Szervezet
- f) Munkaszervezet

11.2. Társulási Tanács

11.2.1. A Társulási Tanács az Mötv. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás legfőbb szerve, mely a Társulás tagjait képező önkormányzatok képviselő-testületei által delegált képviselőinek az összességéből áll. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.

11.2.2. A Társulási Tagokat a Tanácsban az érintett Tagönkormányzatok polgármesterei képviselik. Minden önkormányzat egy képviselőt jogosult a Tanácsba küldeni. Jelen Társulási Megállapodás vonatkozásában **meghatalmazás:** A Társulási Tanács tagjai eseti képviseletükre közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhatnak az érintett település bármely önkormányzati képviselőjének.

11.2.3 Az egyes Tagokat képviselő polgármestereket megillető szavazati jog mértéke az általuk képviselt település – e megállapodásban rögzített – részesedési arányához igazodik. A tagok részvételi arányát a települések lélekszámának arányában, ezrelékben kell meghatározni, azzal, hogy minden tag a Társulási Tanácsban annyi szavazattal rendelkezik, amennyi a részvételi arányuk ezrelékben kifejezve. A törtarányú részvételi arány esetén a szavazatszám megállapításakor az általánosan alkalmazott kerekítési szabályok az irányadók.

11.2.5. A Társulás Tanács feladat- és hatásköre:

- a) áttekinti a szerződésben foglalt célok megvalósítását, az alapszerződésekben meghatározza a stratégiai célokat;
- a) ellenőrzi és elemzi a Projektek és társulási projektek szerinti célkitűzések megvalósulásának időarányos állapotát;
- b) ülésein meghallgatja és elfogadja, jóváhagyja az Elnök beszámolóját a Projektek illetve társulási projektek működésével kapcsolatban,
- c) észrevétellel, javaslattal élhet a Projektek, társulási projektek megvalósításával összefüggésben az Elnök illetve a megvalósulásban közreműködő bármely szerv, hatóság, vagy személy felé;
- d) megtárgyalja és állást foglal a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdésekben, illetve végrehajtás során adódó, a tagi megállapodások körét érintő esetlegesen felmerült problémák körében,
- e) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról dönt, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- f) felhatalmazást ad a Társulást érintő szerződések megkötésére
- g) az átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos, illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala
- h) minden olyan döntés meghozatala, amelyet jogszabály a Tanács hatáskörébe utal, és amely más szerv feladat- és hatáskörébe nem tartozik.
- i) Polgármesteri biztos személyének jóváhagyása
- j) Amennyiben a közszolgáltatási szerződésben előírt forráskötöttséget meghaladóan – az esetleges különdíjakból és egyéb díjakból (pótdíjak) – az önkormányzatok többletbevételre tennének szert, úgy ennek felhasználásáról a tulajdonosi képviselő

javaslatára a Társulási Tanács jogosult dönteni egyedi döntések meghozatalával és/vagy a tulajdonosi képviselő beszámolójának elfogadása útján.

11.2.6. A Társulási Tanács munkájában közös megegyezés alapján, további szakértő személyeket vonhat be megbízás útján, illetve az egyes vonzáskörzetek képviselői tanácskozási joggal szakértőt hívhatnak meg az ülésekre.

11.3. A Társulási Tanács ügyrendje:

11.3.1. A Tanács első ülésén saját tagjai sorából elnököt választ és alelnököt jelöl. Az Elnök feladata a Tanács, illetve a meghatározott szervek, személyek kezdeményezése alapján az ülések összehívása, és levezetése, valamint a Társulási Tanács képviselete.

11.3.2. Az elnök akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács korelnöke jár el. Az alelnök segíti az Elnök munkáját és teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt. A Társulási Tanács alelnökének kiemelt feladata, hogy a Felügyelő Bizottsággal kapcsolatot tartson, a Felügyelő Bizottság vonatkozásában a Társulási Tanácsot képviselje.

11.3.3. Az elnök megbízatása határozott ideig, az önkormányzati tisztségének betöltéséig tart.

11.3.4. A Tanács üléseit az elnök **minimum 15 napos** határidővel írásban jogosult összehívni.

11.3.5. A Társulási Tanács az üléseit évente legalább hat alkalommal tartja. Rendkívüli Társulási tanács összehívását kezdeményezheti a Felügyelő Bizottság, Pénzügyi Bizottság az Elnök, valamint a szavazatok egynegyedével rendelkező tagok.

11.3.6 Az ülés akkor határozatképes, amennyiben szabályszerűen hívták össze és azon az összesített szavazatok több mint háromnegyedét kitevő tag jelen van, személyesen, vagy meghatalmazottja útján képviselteti magát.

11.3.7. Határozatképtelenség esetén, **egy hónapon** belüli időpontra újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés – ha az eredeti meghívóban előírtak szerint és az abban megjelölt feltételekkel hívták össze – változatlan napirend tekintetében akkor határozatképes, ha legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

11.3.8. A Tagok, a Társulási Tanács ülésén jelenlevő tagok háromnegyedes szavazattöbbséggel hozott határozatával döntenek általában, az alább felsorolt minősített eseteket ide nem értve.

11.3.9. A Társulás Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) döntés minden olyan jogügyletben, amely során a költségvetésben nem szabályozott, rendkívüli kifizetések vonatkozásában a Társulás 5.000.000,-Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kötelezettséget

- b) A Tanács elnökének, alelnökének, a Társulás Tanács mellett működő Felügyelő Bizottság tagjainak, Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása
- c) a társulási megállapodás jóváhagyása, módosítása
- d) a tagokat terhelő pénzügyi és egyéb kötelezettség megállapítása
- e) a tagokat terhelő működési hozzájárulás megállapítása
- f) a tag kizárásának, új tag felvételének elhatározása
- g) a Társulás költségvetésének elfogadása
- h) A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket önkéntesen a Ht. szerinti Koordináló szerv vagyonkezelésébe adásáról a Ht. 32.§ (1) bekezdés h.) pontja alapján.
- i) a megszűnő Társulási taggal történő elszámolás jóváhagyása
- j) a Felügyelő-Bizottság ügyrendjének elfogadása
- k) A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait tartalmazó szabályzat jóváhagyása.

A Társulás Tanács minősített - a jelenlévő tagok által képviselt szavazatok – 80%-os többségével döntenek a b)-h) pontokban meghatározottakról.

11.3.10. A Társulásban részvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához
- b) a társulási megállapodás módosításához
- c) a társulás megszüntetéséhez

11.3.11. Az ülésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az önkormányzati képviselőtestületek üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek (2 fő) írják alá.

11.3.12. A Társulás Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek önkormányzati képviselőtestületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

11.4. A Társulás képviselte, Társulás elnöke

11.4.1. A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

- a) Kötelezettségvállalás: Az Elnök hatáskörébe tartozó pénzügyi kihatású kötelezettségvállaláshoz a Tanács által kijelölt másik személy aláírása is szükséges.
- b) Bankszámla feletti rendelkezés: Az Elnök, és a Társulási Tanács által kijelölt másik személy együttesen jogosult.

11.4.2. A Társulás Elnöke a Társulás működésével kapcsolatos ügyek vitelére a Társulási Tanács döntése alapján Polgármesteri biztost hatalmazhat meg.

11.4.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. a Társulás részére önálló bankszámlát nyit,
- c. intézkedik a Magyar Államkincstár Megyei Igazgatóságánál, a Kormányhivatalnál a Társulás nyilvántartásba vétele végett,
- d. irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- e. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- f. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről, és a munkaszervezet által előkészített dokumentumokat a Társulási Tanács elé terjeszti
- g. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- h. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i. ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j. benyújtja a pályázatot a Támogatóhoz, Irányító Hatósághoz, Pályázatot Kiíró Szervhez,
- k. a támogatási szerződést a Tagok nevében aláírja,
- l. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában; aláírja a projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket,
- n. irányítja a társulási tanács által felállított (működtetett) Projekt Végrehajtó Szervezetet,
- o. ellát minden egyéb olyan feladatot, amely nem tartozik a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe.

11.4.6. Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezetek létrehozására a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projekt Végrehajtási Szervezettel.

11.4.7. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

11.4.8. A Társulási Tanács a Társulás bevételeivel a Pénzügyi Bizottság és a Felügyelő Bizottság ellenőrzése mellett önállóan, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

11.4.9. Az elnöki megbíztatás megszűnik:

- a) a határozott idő leteltével, amennyiben határozott időre kerül megválasztásra
- b) önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- c) delegált státuszát megalapozó jogviszonyának megszűnésével

- d) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- e) lemondással,
- f) elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztása céljából.

11.5. Felügyelő Bizottság

11.5.1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén ellenőrző-felügyelő szervként **5 főből** álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság az első ülésén saját tagjai közül elnököt választ.

A Felügyelő Bizottsági tagokat határozott időtartamra, **egy évre** választja a Társulási Tanács.

11.5.2. A Felügyelő Bizottság feladata:

11.5.2.1. A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a működési, pénzügyi ellenőrzés. A Felügyelő Bizottság évente legalább hat alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik. A Felügyelő Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

11.5.2.2. A Felügyelő Bizottság ülését bármely két tag, írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

11.5.2.3. A Felügyelő Bizottságot negyedévente tájékoztatni kell a társulási Projektek állásáról. A tájékoztatást a Társulás Elnöke köteles megtenni minden **negyedévet követő 15. napjáig**. A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet. ajánlásait, észrevételeit tagjainak többségi döntése alapján terjeszti a Társulási Tanács tagjai elé.

11.5.2.4. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő ír alá.

11.5.2.5. A Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg, melyet a Társulási Tanács hagy jóvá.

11.5.2.6. A Felügyelő Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, testületként jár el. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen legalább három tag megjelent. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

11.5.2.7. A felügyelő bizottság feladat és hatásköre:

- a) a Projekt Végrehajtási Szervezet munkájának ellenőrzése,
- b) az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- c) a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
- d) a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- e) a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- f) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján dönt a Projekt Végrehajtási Szervezet költség- és munkatervében nem szereplő váratlan, előre nem látható kiadások pénzügyi fedezetének engedélyezése tekintetében.

11.6. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

11.6.1 A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai közül 3 fős Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot választ, melynek részletes működési szabályzatát a társulás szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjává a Társulási Tanács elnöke, valamint alelnöke nem választható.

11.6.2. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság gondoskodik a Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről.

11.7. Projekt Végrehajtási Szervezet

11.7.1. A Társulás saját működése biztosítására és a különböző projektek megvalósításának felügyeletére Projekt Végrehajtási Szervezetet (továbbiakban: PVSZ) működtet.

11.7.2. A PVSZ szervezet a Társulás Elnöke irányítása alatt áll.

11.7.3. A PVSZ feladatai:

- a) tájékoztatja a Tagokat,
- b) havonta elkészíti a projekttel kapcsolatos költségkimutatásokat, összesítőket a Tagok számára,
- c) a havi beszámolási kötelezettségen felül minden különös, halasztást nem tűrő alkalommal is köteles költségkimutatást készíteni,
- d) részt vesz a Társulási Tanács ülésein, egyeztet az önkormányzatokkal,
- e) jelentést készít a jogszabályi, adózási, gazdasági feltételek megvalósulásáról,
- f) kapcsolatot tart fenn a projektbe bevont szakértőkkel, önkormányzati, környezetvédelmi megbízottakkal, valamint a szakhatóságokkal,
- g) előkészíti az esetleges szerződéseket, a szerződések módosítását,
- h) összegzi a Tagok munkáját, észrevételeket tesz további szabályozásra,
- i) a támogatási kérelem előkészítése, dokumentumok kidolgoztatása, ehhez szakértők szerződtetése, ennek kapcsán kapcsolattartás az Irányító Hatósággal, Közreműködő Szervezettel,
- j) az engedélyek megszerzése,

- k) a pénzügyi források biztosítása,
- l) a támogatási kérelem aláírásának és benyújtásának megszervezése
- m) a támogatási szerződés aláírásának megszervezése,
- n) a nyilvánosságra és tájékoztatásra vonatkozó kötelezettségek teljesítésének szervezése
- o) a projekt önálló nyilvántartási rendszerének kialakítása, beindítása a vonatkozó előírásoknak megfelelően,
- p) a közbeszerzési eljárások előkészítése, vállalkozók szerződtetése,
- q) a közbeszerzési eljárások lebonyolítása, szerződéskötés,
- r) rendszeres monitoring jelentések készítése, részvétel a monitoring bizottság ülésein, napi monitoring végzése,
- s) a vállalkozók elszámoltatása,
- t) a munkák átvételének megszervezése,
- u) jótállási igények érvényesítése,
- v) a beruházás aktiválásának szervezése,
- w) vállalkozói szerződések lezárása (pénzügyileg is),
- x) zárójelentés készítése, a projekt befejezésének jelzése az Irányító Hatóság felé,
- y) a projekt dokumentumainak megőrzése, archiválása, felkészülés az auditálásra.

11.8. Munkaszervezet

11.8.1. A Társulás üléseinek, döntéseinek előkészítéséről és a végrehajtásáról a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala gondoskodik. Az ellátandó feladatok körét a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

11.8.2. Egyes foglalkoztatottjainak jogállása munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

11.8.3. A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács elnöke jogosult.

12. Hejőpapi Község Önkormányzatát megillető külön jogok

12.1. A Társulási Tagok figyelemmel arra, hogy a **Projektek** mindegyik résztvevő Tag kötelezően ellátandó alapfeladatként meghatározott települési szilárdhulladék kezelését valósítja meg, illetve hogy a településekről begyűjtött szilárdhulladék végső elhelyezésére Hejőpapi Község Önkormányzat közigazgatási területén belül kerül sor, elismerik és tudomásul veszik, hogy a beruházás megvalósításával, illetve a Társulás működésével kapcsolatban Hejőpapi Község Önkormányzatának sajátos, egyedi érdekei vannak, melyet a többi tag méltányol.

12.2. Ezen sajátos-egyedi érdekeltségre tekintettel a Társulási tagok tudomásul veszik és támogatják, hogy:

- a) Hejőpapi Község Önkormányzata a közigazgatási területéhez tartozó, Hejőpapi 073/6 hrsz. alatti ingatlanon megvalósuló beruházás műszaki feltételeinek ellenőrzésére jogosultsággal rendelkezik. Hejőpapi Község Önkormányzat, ezen őt illető ellenőrzési jogát az általa meghatalmazott műszaki ellenőr útján jogosult gyakorolni, és az ellenőrzési jogának során az Elnök, A Felügyelő Bizottság, vagy a Társulási Tanács vonatkozásában észrevételezési jog illeti meg.
- b) A Társulási Tanács alelnöki tisztségét Hejőpapi Község mindenkor Polgármestere tölti be.
- c) A tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a Társulásnál működő Felügyelő Bizottság egy tagját Hejőpapi Község Önkormányzata jogosult kijelölni, delegálni, mely kijelölt személyt a tagok a Felügyelő Bizottság tagjává választanak.
- d) Hejőpapi Község Önkormányzatát, mint Társulási Tagok szavazati számától függetlenül illeti az a jog, hogy a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezze.

13. Tagsági jogviszony

13.1. Tagok, ezen Társulási Megállapodás aláírásával, a szándéknyilatkozatban lefektetett elvek elfogadásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy a Projektek, társulási projekteket közösen megvalósítják.

13.2. Ezen kötelezettségvállalás egyben felelősségvállalási nyilatkozat is, azaz Tagok ezen megállapodás aláírásával az itt meghatározott keretek között kötelesek együttműködni és egyben lemondanak arról, hogy a Projektek, társulási projekteket kivitelezését akadályozzák, így különösen nem akadályozzák a szakmai munkát, illetve nem folytatnak olyan tevékenységet, amely ellentétes jelen megállapodás céljával, tartalmával, egyben elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

13.3. A Társulás Tanács által a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről, vagy a társulásból történő kiválásról hozott döntését a Társulás minden tagjának minősített többségű határozattal kell elfogadnia. A Társulás tagjai kötelesek a zavartalan működés biztosítása végett a Társulási Tanács döntését követően tartandó képviselő-testületi ülésre előterjeszteni – de legkésőbb a Társulási Tanács ülést követő 45 napon belül – a képviselő-testület által meghozott határozatot megküldeni a munkaszervezet részére, melynek időpontja nem lehet későbbi, mint a Társulási Tanács által hozott döntés napjától számított 60 nap.

13.3. A Társulásból történő kiválás

13.3.1. A Társulási együttműködés céljára és módjára tekintettel a Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból történő kiválás az alábbiak szerint korlátozott:

13.3.2. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel történt egyeztetést követően élnek.

13.3.3. A Társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal – lehet. A Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló, minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanáccsal közölni. A kiváló tag döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

13.3.4. A kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásnak teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

13.3.5. A kiváló Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében az általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a teljes összegre kiegészíteni.

13.3.6. Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a kilépést követő 90 napon belül, a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.

13.3.7. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot –a társulással kötött szerződés alapján –használati díj illeti meg.

13.3.8. A kiválásról szóló nyilatkozat közlését követően a tulajdonosi képviselő (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata) jogosult és egyben köteles a Hejőpapi 073/1. hrsz-ú ingatlanra nézve létrejött közös tulajdont létesítő szerződés alapján kikötött visszavásárlási jogát gyakorolni, és ennek keretében a szerződéskötést megelőző állapotot részlegesen helyreállítani. A visszavásárlási jog gyakorlása esetén a tag nem jogosult a beruházás aktuális műszaki értékének, vagy forgalmi értékének a megtérítésére, illetve elszámolására, illetve ezen megtérítési jogáról – amely kiterjed a beruházás befejezését követő üzemeltetési szakára is – kifejezetten külön ellenérték nélkül lemond.

13.3.9. A kiválási jogát gyakorló tag már most kötelezettséget vállal, hogy a Társulási Tanács erre vonatkozó döntése alapján a Társulási Tagok részére ún. bánatpénzt fizet, melynek mértéke a Társulási Tanács döntésétől függően nem haladhatja meg a felmondó tagot megillető szavazatszám tízezerszeresét.

13.4. Tag kizárása

13.4.1. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

13.4.2. Amennyiben a Társulási tag írásos és határidőhöz kötött ismételt felhívás ellenére sem tesz eleget jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulásból.

13.4.3. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja továbbá azt a tagot:

- a) aki a Támogatási Szerződésben foglalt adatszolgáltatási kötelezettségének a Támogatási Szerződében feljogosított ellenőrző szervezetek felé, vagy a Társulás felé határidőben nem tesz eleget,
- b) aki a Támogatási Szerződésben foglalt ellenőrzésre jogosult szervezetek munkáját akadályozza vagy ellehetetleníti,
- c) akiről megállapítható, hogy a Támogatási Szerződés megkötésével összefüggésben olyan szerződésszegést követett el, vagy valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, amely a támogatás igénybevételét veszélyezteti.

13.4.4. A tag kizárása esetén a tagsági jogviszony megszűnésével összefüggő elszámolásra a társulásból történő kiválásra vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.

13.5. A Társuláshoz csatlakozás

A jelen Társulási Megállapodáshoz csatlakozni kívánó település tagfelvétele tárgyában hozott döntés előtt Tagok előzetesen kötelesek kérni az IVSZ vagy jogutódja tagfelvétellel kapcsolatos állásfoglalását. A Társulási Tanács működése során 80%-os szótöbbséggel hozott határozatával dönt esetleges tagfelvétel kérdésében. A Társuláshoz csatlakozni az év bármely időpontjában lehetséges.

14. A Társulási Megállapodás hatálya, megszűnése

A Tagok a jelen megállapodásukat határozatlan időre kötik. A Társulási Megállapodás hatálybelépésének feltétel, hogy a jelen megállapodást aláíró valamennyi önkormányzat képviselő testülete, illetve közgyűlés minősített többséggel jelen megállapodást elfogadja, és a Magyar Államkincstár a Társulást nyilvántartásba vegye.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés mindaddig fennáll és érvényes, amíg a Hejőpapi hulladéklerakó bezárását követő rekultivációjának a megvalósulása (illetve annak hatósági igazolása) megtörténik, a Projekt II., valamint a Projekt III. megvalósul és fenntartási időtartama le nem telik, valamint a fenntartási időn túl a Projekt II. valamint Projekt III. alapján fennálló valamennyi kötelezettség meg nem szűnik.

15. A Társulás megszűnése

15.1. A Társulás megszűnik:

- a) a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésével, vagy a bontófeltétel beállásával, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósulásával;
- b) a Társulás megszűnésének valamennyi tag általi elhatározásával;
- c) törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

15.2. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

15.3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait a lakosságszám alapján meghatározott tulajdoni hányaduk arányában illeti meg.

15.4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a lakosságszám alapján meghatározott tulajdoni hányaduk arányában tartoznak felelősséggel.

16. Záró rendelkezések

16.1. Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzat képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

16.2 Tagok rögzítik, amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

16.3. Az esetleges államigazgatási feladat – és hatáskör ellátása esetén az önkormányzati határozatokat a helyileg illetékes jegyző is köteles ellenjegyezni.

16.4. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a Tagok között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt az Möt. 92.§-a alapján.

16.5. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

16.6. Tagok rögzítik, hogy e szerződésnél a vonatkozó magyar jogszabályokat alkalmazták és jelen okiratban foglaltakat tudomásul vették, továbbá tagok kötelezettséget vállalnak a jelen Társulási Megállapodás által rögzített projektekkel kapcsolatos támogatási jogviszonyokra vonatkozó specifikus jogszabályi előírások alkalmazására és betartására.

16.7 Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet az irányadó.

16.8. Ezen társulás megállapodás a társult tagok mindegyikének aláírásával válik érvényessé, ha azt valamennyi képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával elfogadta, és a társulást a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező igazgatósága nyilvántartásba vette.

16.9. A Társulási Megállapodás és annak módosítása a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával együtt érvényes.

Melléklet:

1. melléklet. A társult települések lakosságszáma, részvételi aránya, szavazatszám.

A Társulási Megállapodást a felek elolvasták, értelmezték, miután mindegyik fél akaratával egyezőnek tartotta – képviselő-testületi jóváhagyást követően - aláírták.

Kelt: Miskolc, 2017.....

Záradék:

Miskolc Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, 2017. április 1. napi hatállyal a testületi üléseiken az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata	•
Alsószolca Város Önkormányzat	•
Aszaló Önkormányzat	•
Boldva Község Önkormányzat	•
Borsodgeszt Község Önkormányzat	•
Borsodszirák Község Önkormányzat	•
Bükkaranyos Község Önkormányzat	•
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat	•

Csincse Község Önkormányzat	•
Emőd Város Önkormányzat	•
Felsőzsolca Város Önkormányzat	•
Gelej Község Önkormányzat	•
Harsány Község Önkormányzat	•
Hejőbába Község Önkormányzat	•
Hejőkeresztúr Község Önkormányzat	•
Hejőpapi Község Önkormányzat	•
Hejőszalonta Község Önkormányzat	•
Hernádnémeti Község Önkormányzat	•
Igrici Község Önkormányzat	•
Kisgyőr Község Önkormányzat	•
Kistokaj Község Önkormányzat	•
Mezőcsát Város Önkormányzat	•
Nemesbikk Község Önkormányzat	•
Ónod Község Önkormányzat	•
Oszlár Község Önkormányzat	•
Répáshuta Község Önkormányzat	•
Sajólád Község Önkormányzat	•
Sajóörös Község Önkormányzat	•
Sajópálfala Község Önkormányzat	•
Sajópetri Község Önkormányzat	•
Sajósenye Község Önkormányzat	•

Sajószöged Község önkormányzat	•
Szakáld Község Önkormányzat	•
Szirmabesenyő Nagyközség	•
Tiszakeszi Község önkormányzat	•
Tiszapalkonya Község Önkormányzat	•
Vatta Község Önkormányzat	•

..

**Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
képviselőjében

.....
Dr. Kriza Ákos
polgármester

Alsózsoltca Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
Szilágyi László
polgármester

Aszaló Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Dr. Mészáros István
polgármester

Boldva Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Csabai Gyula
polgármester

Borsodgeszt Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Tóth Lajos Zoltán
polgármester

Borsodszirák Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Tóth Attila
polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Nagy Lajos
polgármester

**Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata**
képviselőjében

.....
Jámbor Flórián
polgármester

Csincse Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
Lőrincz Imre Attila
polgármester

Emőd Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Fekete Tibor
polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Dr. Tóth Lajos
polgármester

Gelej Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Demeterné Nyeste Erzsébet
polgármester

Harsány Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Szabó Gergely
polgármester

Hejőbába Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Juhász Barnabás
polgármester

Hejőkeresztúr Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Demeterné Zeleni Enikő
polgármester

Hejőpapi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Miskolci Tibor
polgármester

Hejőszalonta Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Anderkó József
polgármester

Hernádnémeti Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Dr. Orosz Zsolt
polgármester

Igrici Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Kislászló Csaba
polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Kékedi László Vilmos
polgármester

Kistokaj Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Ambrus Gyöngyi
polgármester

Mezőcsát Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Siposné Horváth Anita Ágnes
polgármester

Nemesbikk Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Bódogh Bertalan
polgármester

Ónod Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Tarnóczki József
polgármester

Oszlár Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Tóth Zoltán
polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Erdős Tamás
polgármester

Sajólád Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Pozbai Zoltán
polgármester

Sajóörös Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Szabó Gábor
polgármester

Sajópálfa Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
Fekete Zoltán
polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Debreczeni Balázs
polgármester

Sajósenye Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Takács István
polgármester

Sajószöged Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Dr. Gulyás Mihály
polgármester

Szakáld Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Dr. Barnóczki Károly
polgármester

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
képviselőtében

.....

Husztai Gábor
polgármester

Tiszakeszi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Sipos Imre
polgármester

Tiszapalkonya Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Lasztóczy László
polgármester

Vatta Község Önkormányzata
képviselőtében

.....

Korán István Attila
polgármester

Ellenjegyezte:

.....

Dr. Alakszai Zoltán
jegyző

1. számú melléklet: Települések lakosság száma, részvételi arány, szavazatszám

Sorszám	Település neve	Lakosság (fő)	Részvételi arány (ezrelék)	Szavazatszám
1.	Alsózsolca	5 973	0,025	25
2.	Aszaló	1 879	0,007	7
3.	Boldva	2 331	0,010	10
4.	Borsodgeszt	246	0,001	1
5.	Borosdszirárok	1 199	0,005	5
6.	Bükkaranyos	1 467	0,006	6
7.	Bükkszentkereszt	1 212	0,005	5
8.	Csincse	562	0,002	2
9.	Emőd	4 895	0,020	20
10.	Felsőzsolca	6 750	0,028	28
11.	Gelej	588	0,002	2
12.	Harsány	2 014	0,008	8
13.	Hejőbába	1 927	0,008	8
14.	Hejőkeresztúr	948	0,004	4
15.	Hejőpapi	1 119	0,005	5
16.	Hejőszalonta	836	0,004	4
17.	Hernádnémeti	3 417	0,015	15
18.	Igrici	1 219	0,005	5
19.	Kisgyőr	1 648	0,007	7
20.	Kistokaj	2 121	0,009	9
21.	Mezőcsát	5 891	0,025	25
22.	Miskolc	166 873	0,700	700
23.	Nemesbikk	995	0,004	4
24.	Ónod	2 595	0,010	10
25.	Oszlár	392	0,002	2
26.	Répáshuta	464	0,002	2
27.	Sajólád	3 095	0,013	13
28.	Sajóörös	1 349	0,006	6
29.	Sajópálfala	727	0,003	3
30.	Sajópetri	1 515	0,006	6
31.	Sajósenye	446	0,002	2
32.	Sajószögged	2 265	0,009	9
33.	Szakáld	519	0,002	2
34.	Szirmabesenyő	4 344	0,020	20
35.	Tiszakeszi	2 487	0,010	10
36.	Tiszapalkonya	1 407	0,006	6
37.	Vatta	864	0,004	4
	Összesen:	238 579	1,000	1 000

Kisgyőr Önkormányzat Képviselő testület

Kérelem

Alulírott Czeplődi Ágnes Kisgyőr Kossuth út 6 szám alatti lakos, kérelemmel fordulok önök felé, hogy a Kisgyőr Kossuth út 6. szám alatti önkormányzati bérelti lakást, 1 évre szíveskedjenek számomra meghosszabbítani. Továbbra is bérelni szeretném.

Tisztelettel : Czeplődi Ágnes

2017. 03. 06.

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2017. év 03. hó 06. nap	
Előadó: <i>LS</i>	Szám: 338/2017
Előszám:	Mell:

Kisgyőr Község Önkormányzata
3556. Kisgyőr, Dózsa György utca 11.
Kékedi László Polgármester Úr részére

Kisgyőr Község Önkormányzati Hivatal	
2017. év 02. hó 21. nap	
	Szám: 319/2017.
	Mell:

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Lőrinc Brigitta (szül: Klacik Brigitta, 1983. augusztus 24., anyja neve: Kára Jelena),
azzal a kéréssel fordulok a Polgármester Úrhoz, hogy szolgálati lakást szeretnék igényelni.

2017. március 01-jétől a Kisgyőri Általános Iskola tantestületében határozatlan idejű
közalkalmazotti jogviszonyban fogok dolgozni alsós tanítóként. Kárpátaljáról költöztünk
családunkkal Magyarországra, itt szeretnénk letelepedni. Jelenleg albérletben élünk
Miskolcon . Óvodás korú gyermekem a Kisgyőri Óvodába fog járni szintén március 1-jétől,
ezért a korai utaztatás megterhelő lenne számára.

Bízom jóindulatú döntésében .

2017. február 20.

Tisztelettel: Lőrinc Brigitta

Lőrinc Brigitta

70/650-8618

Kisgyőr Község Önkormányzata
(3556 Kisgyőr, Dózsa György utca 11.)

**KÖZBESZERZÉSI
SZABÁLYZAT**

2017.

Kisgyőr Község Önkormányzatának Képviselő - testülete a közbeszerzésekről szóló **2015. CXLI. törvény** (a továbbiakban: Kbt.) **27. §.** - a értelmében az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot (a továbbiakban: Kbsz.) alkotja:

1. §

A Közbeszerzési Szabályzat célja és hatálya

Kisgyőr Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő a jelen Kbsz.-ben határozza meg a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

A Kbsz. hatálya kiterjed Kisgyőr Község Önkormányzatának (a továbbiakban: ajánlatkérő) a Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, építési és szolgáltatási koncesszióira, valamint tervpályázataira (a továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire). Az ajánlatkérő közbeszerzései során - ha szerzéseinek értéke a Kbt. szerinti értékhatárt eléri vagy meghaladja - köteles a Kbt., valamint a Kbsz. rendelkezései szerint eljárni. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Az ajánlatkérő a Kbt. és jelen Kbsz. rendelkezései szerint folytatja le a fenntartásában, illetve irányítása alatt álló intézmények közbeszerzéseit is.

2. §.

A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos szabályok

A közbeszerzési igények tervezése

A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével a **jegyző** a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készít az ajánlatkérő adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

Ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben

az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) ajánlatkérő saját honlapján – a közbeszerzési terv módosítása esetén a módosítás elkészítésétől számított 5 munkanapon belül – **köteles közzé tenni**.

A közbeszerzési terv, valamint annak módosításainak, aktualizálásának a közzétételéért jegyző felelős. A közbeszerzési terv megőrzéséért szintén a jegyző tartozik felelősséggel.

A közbeszerzési terv összeállításához adatot szolgáltatnak

- A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi vezető főtanácsosa
- A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási vezető főtanácsosa

Az adatszolgáltatók felelnek:

- a.) azért, hogy az éves közbeszerzési terv összeállításához szükséges adatok legkésőbb az adott év február 15 napjáig a terv elkészítéséhez, a terv elkészítéséért felelős személy részére átadásra kerüljenek.
- b.) azért, hogy az éves közbeszerzési terv módosításához szükséges adatok, információk azok megismerését követő 5 munkanapon belül a terv elkészítéséért felelős személy részére átadásra kerüljenek.
- c.) az általuk szolgáltatott adatok tartalmáért.

A közbeszerzési tervben rögzíteni kell:

- a tervezett közbeszerzések tárgyát,
- a közbeszerzés értékét (becsült érték),
- a közbeszerzések pénzügyi forrásait,
- az egyes közbeszerzések megkezdésének tervezett időpontját,
- a tervezett eljárás típusát,

A közbeszerzési tervet a jelen Kbsz. 1. számú melléklete szerint kell összeállítani.

A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

Ajánlatkérő a Kbt. 43. §-a alapján köteles az ott felsorolt adatokat, információkat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján – közzétenni.

A közzétételi kötelezettség határidőre történő teljesítéséért jegyző felelős.

A közbeszerzési eljárás előkészítése

Ajánlatkérőnél a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátására - állandó jelleggel működő - külön önálló szervezeti egység nem került kialakításra.

A közbeszerzési eljárás során ajánlatkérő nevében eljáró személy, szervezet kiválasztásáról (felkéréséről) a polgármester dönt.

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a polgármester a közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel, vagy ideiglenes szervezetet hozhat létre.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

Az ajánlatkérő a fent meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követő – a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére.

A Közbeszerzési Bíráló Bizottság (a továbbiakban: KBB) legalább 3 tagból, illetve eseti jelleggel a polgármester által írásban felkért külső tag(ok)ból áll. A KBB elnökét saját tagjai közül minden közbeszerzési eljárásban külön, egyszerű szavazattöbbséggel választja meg. KBB- nak a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagjai vannak.

A KBB írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére az ajánlat(ok) érvényességének/érvénytelenségének vizsgálatáról, valamint a bírálati szempontok szerinti értékeléséről (az ajánlatok eseteleges hiánypótlását, Kbt- ben foglalt javítását, megindokoltatását, tisztázását követően). A KBB munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

A KBB akkor határozatképes, ha ülésén a fent meghatározott szakértelmek mindegyikének legalább egy- egy képviselője jelen van. A KBB határozatait egyszerű szavazattöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni. A képviselő- testület saját tagjai közül (beleértve a polgármestert is) kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a KBB- ba. Az ilyen tag a KBB döntéshozatalában nem vehet részt.

A közbeszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök

Ajánlatkérő közbeszerzési tevékenységének irányításáért a polgármester felelős.

Feladata különösen:

- felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,
- azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
- jogkörében minden olyan intézkedést megtesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
- rendelkezik a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztásáról, s azt a dolgozók munkaköri leírásában rögzíti, stb.

A szervezet közbeszerzési feladatainak előkészítése, szervezése és megvalósítása jegyző feladata és hatásköre.

Ezen belül feladata különösen:

- az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentáció előkészítése és jóváhagyása, intézkedés annak ajánlattevők részére történő megküldéséről és a közbeszerzési adatbázisban történő közzétételéről,
- az állandó és az adott közbeszerzési eljárásban érvényesíteni kívánt alkalmassági követelmények meghatározása,
- a közbeszerzési dokumentumok elkészítésében közreműködő alkalmazottak, szakértőként megbízott személyek vagy gazdálkodó szervezetek, kiválasztása, azokra személyére történő javaslattevél,
- folyamatosan vizsgálja, hogy a közbeszerzések pénzügyi fedezete biztosított-e,
- rendszeresen ellenőrzi a teljesítések szerződésszerűségét, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás, arányát és összhangját,
- gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról,
- azonnal tájékoztatja a szervezet vezetőjét, ha feladatkörébe tartozó munkájának végzése során szabálytalanságot vagy szervezetünk működési köre vonatkozásában célszerűtlenséget tapasztal, továbbá ezzel kapcsolatban a jogkör gyakorlójánál intézkedés megtételét kezdeményezi, stb.,

Az éves statisztikai összegzés

Ajánlatkérő – a Kb. 43. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt előírás alapján – az éves beszerzéseiről **éves statisztikai összegzést** köteles készíteni, melyet legkésőbb a tárgy-évet követő év május 31-ig meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak.

Az éves statisztikai összegzés elkészítéséért a jegyző felelős.

A közbeszerzési eljárás megkezdésének feltétele a **fedezet rendelkezésre állása**, illetve arra vonatkozó garancia, hogy az a teljesítéskor rendelkezésre fog állni. Ezt a közbeszerzési eljárás megkezdésekor a jegyző köteles ellenőrizni, és a kötelezettségvállalás szabályait megfelelően alkalmazni.

Ajánlatkérő által elkészítendő és közzéteendő **hirdetmények összeállításáért és közzétételéért** a jegyző felelős.

A hirdetményeket a polgármester hagyja jóvá.

Ajánlatkérő nevében a polgármester a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés stb.) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével.

A közbeszerzési **eljárás eredményéről szóló tájékoztatót** legkésőbb a szerződéskötést, vagy annak hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról szóló ajánlatkérői döntést követő tíz munkanapon belül kell megküldeni. A Kbt. 37. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás e hirdetmény közzétételével zárul le.

Összeférhetetlenség

A Kbt. 25. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

A fentiekben meghatározottak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i)38 a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m) tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha a (3)-(4) bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetetlenség.

Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárásból a fentiek alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetetlenségi helyzetet más módon elhárítja. Az összeférhetetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

3. § Felelősség

Valamennyi, a Kbsz. alapján a közbeszerzési eljárásokban részt vevő személy vagy szervezet köteles feladatait jogszerűen, a tőle elvárható legmagasabb szakmai színvonalon ellátni, a jogszabályi előírásainak megfelelően az eljárási cselekményeket határidőben elvégezni, a szükséges döntéseket határidőben és kellő körültekintéssel meghozni.

Az eljárások szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért a Kbsz- ben meghatározott feladatmegosztás szerint eljáró szervek, illetve személyek a felelősek.

Az eljárást lezáró döntésért a Képviselő-testület felelős.

4. § Záró rendelkezések

Jelen Kbsz- től eltérő, egyedi eljárási rend megalkotására a polgármester jogosult.

Jelen Kbsz-t Kisgyőr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2017.(.../...) számú határozatával fogadta el.

Jelen Kbsz. a kihirdetése napján lép hatályba. Rendelkezéseit a kihirdetése után megkezdett közbeszerzések során kell alkalmazni.

Jelen Kbsz. hatályba lépésével a korábbi Kbsz. hatályát veszti.

Kisgyőr,

.....

Polgármester

.....

Jegyző

KÖZBESZERZÉSI TERV

201.... év

Tervezett közbeszerzés elnevezése, tárgya	Közbeszerzés (becsült) értéke Ft (Nettó)	A közbeszerzés pénzügyi forrásai (Ft)				Közbeszerzés megkezdésé- nek tervezett időpontja	A tervezett eljárás típusa
		Költségvetési támogatás	Saját forrás	Eu. támogatás	Egyéb forrás		

....., 201..

.....
Polgármester.....
Jegyző

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott

Név: ...

Lakcím: ...

, mint a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagja

, mint külső megbízott közreműködő (pl. felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lebonyolító, jogi szakértő stb.)

, mint a képviselő- testület tagja

..... tárgyú közbeszerzési eljárásban (A megfelelő szöveg aláhúzendó)

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a Kbt.) 25. §- a alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 25. § -ában meghatározott összeférhetetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47. §- ben meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom. Tudomással bírok az összeférhetetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszégésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyásolástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Kelt Bükkábrány,

.....

nyilatkozattevő aláírása

Nemzeti közbeszerzési értékhatárok

2017. január 1-től 2017. december 31-ig nemzeti eljárásrendben irányadó közbeszerzési értékhatárok a következők:

Klasszikus ajánlatkérők:

- árubeszerzés esetében: 15 millió forint;
- építési beruházás esetében: 25 millió forint;
- építési koncesszió esetében: 100 millió forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében: 15 millió forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 30 millió forint.

Közszolgáltatók:

- árubeszerzés esetében: 50 millió forint;
- építési beruházás esetében: 100 millió forint;
- építési koncesszió esetében: 200 millió forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében: 50 millió forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 100 millió forint.

Uniós közbeszerzési értékhatárok

2017. január 1-től 2017. december 31-ig uniós eljárásrendben irányadó közbeszerzési értékhatárok a következők:

Klasszikus ajánlatkérők:

- árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetében, Kbt. 5.§ (1) bekezdés a) és b) pont szerinti ajánlatkérők: 135.000 euró, melynek nemzeti pénznemben kifejezett értéke: 41.427.450 forint;
- árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetében, Kbt. 5.§ (1) bekezdés a) és b) pontján kívüli ajánlatkérők: 209.000 euró, melynek nemzeti pénznemben kifejezett értéke: 64.135.830 forint;
- a Kbt. 5. §-a szerinti valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatás 750 000 euró, azaz 230.152.500 forint.
- építési beruházás esetében : 5.225.000 euró, melynek nemzeti pénznemben kifejezett értéke: 1.603.395.750 forint;
- építési és szolgáltatási koncesszió esetén: 5.225.000 euró, azaz 1.603.395.750 forint.

Közszolgáltatók:

- árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetében: 418.000 euró, melynek nemzeti pénznemben kifejezett értéke: 128.271.660 forint;
- építési beruházás esetében: 5.225.000 euró, melynek nemzeti pénznemben kifejezett értéke: 1.603.395.750 forint;
- a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatásra: 1.000.000 euró, azaz 306.870.000 forint.

Kisgyőr Község Önkormányzata
3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

...../2017. (III.9.) Önkormányzati határozat melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

2017. év

Tervezett közbeszerzés elnevezése, tárgya	Közbeszerzés (becsült) értéke Ft (Nettó)	A közbeszerzés pénzügyi forrásai (Ft)			Közbeszerzés megkezdéséne k tervezett időpontja	A tervezett eljárás típusa
		Költségvetési támogatás	Saját forrás	Eu. támogatás		
„Kisgyőr Község Önkormányzata tulajdonában lévő konyha infrastrukturális felújítása, korszerűsítése” tárgyú építési beruházás	nettó 36.385.160,- Ft	bruttó 35.378.982,- Ft, azaz nettó 27.857.466,- Ft	nettó 8.527.695,- Ft	-	2017.04.28. napja	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárás

Kisgyőr, 2017. március 9.

Kékedi László Vilmos
Polgármester

Lőrincz Sándorné
Jegyző

..... Önkormányzata Képviselő-testülete .../2017. (.....)
önkormányzati határozata

..... ÖNKORMÁNYZATÁNAK
A TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ ÉS STRATÉGIA, A TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK,
VALAMINT AZ ARCULATI KÉZIKÖNYV ÉS A TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET ELFOGADÁSÁRA ÉS
MÓDOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ
PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSI SZABÁLYZATA

Jelen szabályzat elkészítésének célja – a településfejlesztéssel, településrendezéssel, településképpel kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése és meghozatala során – a teljes körű nyilvánosság és a partnerek alkotó közreműködésének biztosítása. A partnerségi egyeztetést Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) Főépítész (a továbbiakban: főépítész) közreműködésével végzi. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 29. §-ban kapott felhatalmazás alapján és a 29/A. § szerinti előírásokra figyelemmel Önkormányzat Képviselő-testülete a partnerségi egyeztetés szabályait a következők szerint határozza meg:

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

1. dokumentummal érintett lakossága;
2. valamennyi, a dokumentummal érintett szervezet (érdekképviseleti szervek, egyesületek, egyházak, az érintett gazdasági társaságok, stb.);

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye:

a polgármester – a dokumentum fajtájától és egyeztetési eljárási típusától függően – **teljeskörű avagy célzott** tájékoztatási formában bonyolítja le a partnerségi (előzetes, illetve munkaközi) egyeztetést az alábbi táblázatban foglaltak szerint

Dokumentum	Teljes (alap) eljárás	Egyszerűsített eljárás	Tárgyalásos eljárás	Állami főépítész eljárás
településfejlesztési eszközök (konceptió, stratégia) készítése	Előzetes és munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	-	-	-
településfejlesztési eszközök (konceptió, stratégia) módosítása	Előzetes tájékoztatás teljeskörűen, munkaközi célzottan	-	-	-
településrendezési eszköz (település-szerkezeti terv, helyi építési szabályzat) készítése és módosítása	Előzetes és munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	munkaközi tájékoztatás teljeskörűen kivéve veszélyhelyzet esetén /Kr.32.§ (6)/, amikor célzottan	munkaközi tájékoztatás célzottan
arculati kézikönyv és településképi rendelet készítése és módosítása	Előzetes és munkaközi tájékoztatás teljeskörűen	-	-	-

teljeskörű eljárás esetén:

- a) az önkormányzat a hivatalos honlapján (.....) külön tárhelyet biztosít a partnerségi egyeztetés és a kapcsolódó dokumentációk nyilvánossága érdekében;
- b) értelmezéshez szükséges tartalmú és részletezettségű tájékoztatást tölt fel az a) alpont szerinti tárhelyre, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé az önkormányzat hivatalos honlapjának főoldalán és a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján.
- c) értelmezéshez szükséges tartalmú és részletezettségű tájékoztatást jelenít meg a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján.
- d) lakossági fórumot hív össze, melyet 8 nappal megelőzően az előzetes tájékoztató anyagot, illetve az elkészült tervezetet közzé teszi az önkormányzat hivatalos honlapjának főoldalán és a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján.
- e) a partnerek az anyagok közzétételétől illetve a lakossági fórum megtartásától számított 8 napon belül papír alapon avagy elektronikusan tehetik meg javaslataikat, észrevételeiket.

célzott eljárás esetén:

a teljeskörű eljárás szerinti eljárás kerül lefolytatására, a lakossági fórum megtartása kivételével.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- a) a beérkezett javaslatokat a polgármesteri hivatal a II. cím 1. pont a) alpont szerinti tárhelyre feltölti és papír alapon is gyűjti és tárolja az eljárás végéig;
- b) a beérkezett javaslatokat a véleményezési anyag szerzője (település-tervező) a főépítész előterjesztése alapján a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli. Az értékelés elektronikus úton elérhető a II. cím 1. pont a) alpont szerinti tárhelyen, papír alapon pedig a főépítésznél;
- c) a b) alpont szerinti, papír alapú értékelés az ügy aktájában kerül iktatásra.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- a) a 2. pont b) alpontja szerinti értékelésben szereplő, el nem fogadott javaslatokat a véleményezési anyag szerzője a főépítész előterjesztése alapján a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja; az indokolás elektronikus úton elérhető a II. cím 1. pont a) alpontban meghatározott tárhelyen, papír alapon pedig a főépítésznél;
- b) az el nem fogadott javaslatok indokolása az ügy aktájában kerül iktatásra;

4. Az elfogadott dokumentumok nyilvánosságát biztosító intézkedések:

- a) az elfogadott dokumentum a jóváhagyás kihirdetését követő tíz naptári napon belül hozzáférhetővé válik a II. cím 1. pont a) alpontban meghatározott tárhelyen, papír alapon pedig a főépítésznél;

III. A szabályzat hatálya**1. Területi hatály:**

A jelen szabályzat rendelkezései közigazgatási területére, vagy annak egy részére készülő fejlesztési dokumentumokra, településrendezési eszközökre, arculati kézikönyvre és településképi rendeletre érvényesek.

2. Időbeli hatály:

A jelen szabályzat a rendelet elfogadása napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány pályázat 2.687.254,- Ft összegű támogatást nyert a Mocsolyástelepen megvalósítandó „A szabadság kopjafája” emlékmű költségeire.

Az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján kértünk 3 árajánlatot a tér kialakítására, melyek határidőben beérkeztek és a bíráló bizottság ezeket mind érvényesnek minősítette.

Az árajánlatokat az alábbiak szerint összegzem.

	Nettó	Áfa	Bruttó
- Szerker PLUS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. 3532 Miskolc, Andrássy Gy. u. 16. sz.	2.271.700,-	613.359,-	2.885.059,-
- Horváth Építőipari és Szolgáltató Bt. 3556 Kisgyőr, Árnas út 5. sz.	2.103.964,-	568.070,-	2.672.034,-
- Mármárosi Zsolt egyéni vállalkozó. 3556 Kisgyőr, Mocsolyástelep 13. sz.	1.937.136,-	523.027,-	2.460.163,-

Mivel az ajánlati felhívás szerint a legalacsonyabb összegű ajánlatot tevő a pályázat nyertese, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hatalmazzon fel a legalacsonyabb összegű ajánlatot tevő vállalkozóval a szerződés megkötésére és aláírására.

Kisgyőr, 2017. március 4.

Tisztelettel:


Kékedi László Vilmos
polgármester



Pályaépítés önerejét kiegészítő támogatás igénybevételének legfontosabb szabályai

Az MLSZ a TAO pályaépítési program keretében az önerő részbeni finanszírozását segítő lehetőséget biztosít a jogosult önkormányzatok és sportszervezetek számára. A támogatás igénybevételének eljárásrendje nem hasonlít a hagyományos pályázatoknál megszokott szabályokhoz.

Az eljárásrend speciális szabályai:

1. Nyílt pályázati felhívás nem kerül kiírásra, a kiválasztás „zártkörű” abban az értelemben, hogy a megyei igazgatóságok által kiválasztott jelölteknek kiküldött igénylőlapok alapján történik a nyertes helyszínek kiválasztása.
2. Az eljárásrend lefolytatását lezáró támogatói döntés eredményeként a beruházás teljes bruttó költségéhez szükséges 30%-os önerő helyett csak 10%-os önerőt kell biztosítania a nyertesnek. Másképpen a beruházás megvalósításához szükséges 70%-os TAO támogatás mellett a szükséges 30% önerőből 20%-t az MLSZ finanszíroz.
3. Igénylő lehet bármely települési (kerületi) önkormányzat, amennyiben az érintett ingatlan az önkormányzat vagy más harmadik személy tulajdonában van (kivétel: Magyar Állam, Sportszervezet) vagy bármely sportegyesület, amennyiben az érintett ingatlan a sportegyesület vagy más harmadik személy tulajdonában van (kivétel: önkormányzat és a Magyar Állam).
4. Az igénylőnek kizárólag három darab feltételnek kell megfelelnie. Amennyiben az igénylő hiánytalanul teljesíti a három feltételt, akkor jogosult a támogatásra, de az MLSZ fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói döntést saját hatáskörben hozza meg. A három feltételt az alábbi táblázat ismerteti.

Sor-szám	Jogosultsági feltétel	Definíció
1.	Pálya mérete	Ebben a konstrukcióban kizárólag egy darab kisméretű vagy grund pálya támogatható.
2.	Rendelkezik legalább egy utánpótlás csapattal	Csak azon szervezet kaphat támogató döntést (önkormányzat esetében a pályát használó egyesület), amelyik legalább egy utánpótlás csapattal rendelkezik.
3.	Rendelkezik a 10%-os önrésszel.	A 10%-os csökkentett önrész becsült összegéről szóló képviselő testületi döntést, illetve sportszervezet esetén a nyilatkozat szkennelt változatát az igénylőlap melléklete tartalmazza.

5. A fenti három feltételt együttesen teljesítő pályázók közül előnyben részesülnek azon pályázók, amelyek a 290/2014 (XI.26) Kormányrendelet 3., 4. és 6. számú melléklete alapján kedvezményezett eljárásban találhatók.

6. A kitöltött pályázati adatlapokat az illetékes megyei igazgatóságnak kell elektronikus úton elküldeni a melléklettel együtt **2017. március 23-ig**. Az illetékes megyei igazgatóság e-mail címét az alábbi táblázat ismerteti.

Megye	E-mail
Baranya	Baranya.megye@mlsz.hu
Bács-Kiskun	Bacs-Kiskun.megye@mlsz.hu
Békés	Bekes.megye@mlsz.hu
Borsod-Abaúj-Zemplén	Borsod-Abauj-Zemplen-megye@mlsz.hu
Budapest	Budapest.megye@mlsz.hu
Csongrád	Csongrad.megye@mlsz.hu
Fejér	Fejer.megye@mlsz.hu
Győr-Moson-Sopron	Gyor-Moson-Sopron.megye@mlsz.hu
Hajdú-Bihar	Hajdu-Bihar.megye@mlsz.hu
Heves	Heves.megye@mlsz.hu
Jász-Nagykun-Szolnok	Jasz-Nagykun-Szolnok.megye@mlsz.hu
Komárom-Esztergom	Komarom-Esztergom.megye@mlsz.hu
Nógrád	Nograd.megye@mlsz.hu
Pest	Pest.megye@mlsz.hu
Somogy	Somogy.megye@mlsz.hu
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Szabol-Szatmar-Bereg.megye@mlsz.hu
Tolna	Tolna.megye@mlsz.hu
Vas	Vas.megye@mlsz.hu
Veszprém	Veszprem.megye@mlsz.hu
Zala	Zala.megye@mlsz.hu

7. A támogatási kérvényt a mellékelt excel adatlapon kell benyújtani az 6. pontban ismertetett módon. Az adatlapban a zöld cellákba lehet adatokat beírni. Az összes zöld cellát értelemszerűen ki kell tölteni. A mellékletként benyújtott dokumentumban szereplő összegnek minimum egyenlőnek kell lennie az adatlap 2.6 cellájában szereplő összeggel.

8. A kérelmezőnek egy alkalommal hiánypótlásra van lehetősége, amelynek a végső határideje **2017. április 3.** A hiánypótlást szintén az illetékes megyei igazgatóságnak kell elküldeni elektronikus úton.
9. A három jogosultsági feltételt hiánytalanul teljesítő pályázókat a 4. pontban meghatározott szempont alapján rangsorolják. Az illetékes megyében támogatandó pályázókra az illetékes megyei társadalmi elnökség tesz javaslatot. A végső támogatói döntést az MLSZ Elnöksége hozza meg.
10. Az MLSZ Elnökség döntéséről az igénylőt az MLSZ illetékes szervezeti egysége e-mailben értesíti.
11. A támogatói döntés kizárólag abban az esetben lép hatályba, amennyiben a nyertes igénylő az alábbi dokumentumokat az MLSZ-nek hiánytalanul rendelkezésre bocsátja a döntést követő 8 munkanapon belül.
 - a) Aláírt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot(kat) a sportcélú ingatlan használatba adására és hasznosítására vonatkozóan minden egyes tulajdonos által külön-külön aláírva.
 - b) Az építeni kívánt projektelemmel érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának földhivatal által kiadott eredeti példányát vagy másolatát.
 - c) Az építeni kívánt projektelem megvalósítását jóváhagyó jogerős építési engedélyt, VAGY a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság igazolását arról, hogy a bejelentésben megjelölt beruházási tevékenység nem építésiengedély-köteles.
 - d) Érvényes talajmechanikai szakvéleményt és az ahhoz kapcsolódó nyilatkozatot
 - e) Helyszínrajz, vázrajz a futballpálya feltüntetésével.
 - f) Közmű genplán (összesített közműterv)
 - g) Pályázati adatlaphoz kapcsolódó nyilatkozat
12. A nyertes igénylővel az MLSZ 15 évre szóló együttműködési megállapodást köt, mely megállapodásnak része lesz az MLSZ által nyújtott önrész kiegészítés is.
13. Amennyiben a pálya a KLIK vagyonkezelésében álló iskola udvarán kerül kialakításra, az együttműködési megállapodást a KLIK illetékes tankerületének is alá kell írnia.
14. A nyertes önkormányzati igénylő az együttműködési megállapodás aláírásával egyidejűleg a szakmai partnerrel kötött együttműködési megállapodást is az MLSZ rendelkezésére kell bocsátania.
15. A fenti dokumentumok hiányos benyújtása jogvesztő hatályú, azaz hiányos dokumentáció esetén az MLSZ elállhat az együttműködési megállapodás megkötésétől.
16. A nyilatkozat sablonokat az MLSZ illetékes szervezeti egysége a nyertes pályázóknak e-mailben küldi meg.

Határozati javaslat

...../2016. (III. 09.) Képviselő-testületi határozat

Követelés elengedéséről

- a) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2000. évi C. törvény 3. §. (4) bek. 10. g. pontja alapján 157.900 Ft behajthatatlanná vált követelés eltörlését rendeli el, mivel a követelés a hatályos jogszabályok alapján **elévült**.

Név:	Elengedett követelés (Ft)
Barsiné Kaulics Jolán	20.300
Csécsi János	1.700
Dendők Andrásné	10.300
Dósa Dezső	4.400
Dósa László	11.200
Gömöri András	60.000
Orbán Dénes	50.000
Összesen:	157.900

- b) Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 1. §. (1) bek. c. pontja alapján 70.016 Ft behajthatatlanná vált követelés eltörlését rendeli el, mivel az **adós nem lelhető fel**, mert a megadott címen nem található és a felkutatás nem járt eredménnyel

Név:	Elengedett követelés (Ft)
Tóth István – lakbér-tartozás	70.016
Tóth István – vízdíj-tartozás	56.308
Összesen:	126.324

Felelős: Kékedi László polgármester

Határidő: azonnal

Lőrincz Sándorné
jegyző

Kékedi László Vilmos
polgármester

Határozati javaslat

...../2016. (III. 09.) Képviselő-testületi határozat

Bíróság előtt nem érvényesíthető követelés elengedéséről

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2000. évi C. törvény 3. §. (4) bek. 10. f. pontja alapján 379.927 Ft behajthatatlanná vált követelés eltörlését rendeli el, mivel a követelést bíróság előtt érvényesíteni nem lehet.

Név:	Elengedett követelés (Ft)
------	---------------------------

Illés Aranka	13.338
Illés Attila	9.216
Merucza Gyuláné	20.358
Merucza Erika	3.384
Horváth Ivett	7.798
Illés Tímea	26.518
Kiss Anita	15.076
Lőrincz Lászlóné	9.048
Csécsi Jánosné	9.384
Váradi Lajosné	6.216
Kis Nándor	40.518
Kisné Szabó Melinda	25.152
Tóth Béla	15.648
Csorba Jánosné	9.216
Csorba János	15.189
Csordás Lászlóné	26.606
Kiss Barnabás	9.460
Ifj. Jónás József	5.205
Merucza Istvánné	40.246
Merucza László	17.648
Farkas Jenőné	6.715
Farkas Jenő	4.908
Molnár Jánosné	43.080

Összesen:	379.927
-----------	---------

Felelős: Kékedi László polgármester

Határidő: azonnal

Lőrincz Sándorné
jegyző

Kékedi László Vilmos
polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2/2017. (III.10.) önkormányzati rendelete

egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

Kisgyőr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. tv. 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya Kisgyőr Község Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötésekre (továbbiakban anyakönyvi esemény) terjed ki.

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai

2. §

(1) Anyakönyvi eseményt lebonyolítani hivatali munkaidőn kívül hétfőtől- csütörtökig terjedő napokon 16 órától 19 óráig, pénteki napon 14 órától 19 óráig, szombati napon 9 órától 19 óráig terjedő időszakban lehet.

(2) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen az anyakönyvi eseményt a felek írásbeli kérelme alapján a jegyző akkor engedélyezi, ha a felek az anyakönyvi eljárásról szóló törvényben meghatározott követelményeket teljesítik.

(3) Sem a hivatali helyiségen kívüli, sem a hivatali időn kívüli anyakönyvi esemény a már jegyzőkönyvvel előjegyzésbe vett anyakönyvi események lebonyolítását nem veszélyeztetheti.

Az anyakönyvi esemény miatti többlétszolgáltatásért fizetendő díjak

3. §

(1) Anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli lebonyolításáért hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn kívül is 20.000 Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az ÁFA a mindenkor hatályos ÁFA törvény előírásainak megfelelően kerül megállapításra.

(2) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségben, hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 8.000 Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az ÁFA a mindenkor hatályos ÁFA törvény előírásainak megfelelően kerül megállapításra.

(3) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében a külső helyszínen lebonyolított anyakönyvi esemény díjmentes.

(4) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott díjat legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző 5. napig kell befizetni.

(5) Az anyakönyvi esemény lemondása esetén a befizetett díjat vissza kell fizetni, ha a lemondás legkésőbb a tervezett eseményt megelőző 3. napig megtörténik.

4. §

A hivatali munkaidőn vagy hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt - amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri - bruttó 6.000 Ft díjazás illeti meg.

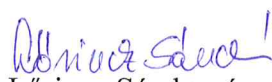
Záró rendelkezések

5. §

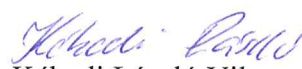
(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ezen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett házasságkötési eljárásokban kell alkalmazni.

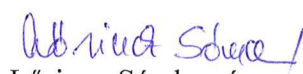
(3) Hatályát veszti az Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2011. (III. 31.) önkormányzati rendelet.


Lőrincz Sándorné
jegyző




Kékedi László Vilmos
polgármester

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.
Kisgyőr, 2017. március 10.


Lőrincz Sándorné
jegyző